

# **H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**



Congreso del Estado de Nayarit  
XXXIII Legislatura

CUENTA PÚBLICA  
ENTIDAD FEDERATIVA  
DE NAYARIT | 2022

# Introducción



Congreso del Estado de Nayarit  
XXXIII Legislatura

CUENTA PÚBLICA  
ENTIDAD FEDERATIVA  
DE NAYARIT | 2022



## CUENTA PÚBLICA DE 2022

### Introducción

El Congreso del Estado de Nayarit, tiene como misión garantizar el derecho de los nayaritas al bienestar y desarrollo integral a partir de la generación y perfeccionamiento de un marco jurídico de calidad que regule las relaciones sociales, norme las facultades y obligaciones de las instituciones, fortalezca la democracia, promueva la economía y mejore la competitividad del Estado.

La visión del Congreso del Estado es ser una asamblea reconocida por su compromiso de atender las voces plurales y su voluntad de diálogo para elaborar y perfeccionar con sensibilidad social el marco jurídico que demanda el desarrollo integral de Nayarit.

La función que desempeña esta Soberanía, en el esquema de división de poderes es un factor fundamental para la consolidación del estado de derecho y la armonía del sistema jurídico para los nayaritas. Con ello los nayaritas destinatarios de las leyes encuentran como resultado de la actividad legislativa el principio fundamental del respeto a las garantías sociales.

Todo lo anterior, se lleva a cabo en un contexto de:

Valores: Diálogo, Respeto, Pluralidad, Colaboración, Solidaridad, Democracia, Participación, Honestidad, Transparencia, Eficiencia, Calidad e Innovación.

La planeación estratégica interna orientada a los Órganos Técnicos y Dependencias de este Congreso, establece como objetivo general lograr como Poder Legislativo una modernización institucional de vanguardia, innovar la difusión y promoción en medios de comunicación de la tarea legislativa y mantener fluida vinculación interinstitucional, social y productiva para alcanzar elevados estándares en la generación y perfeccionamiento de un marco jurídico de calidad que regule las relaciones sociales, norme las facultades y obligaciones de las instituciones, fortalezca la democracia, promueva la economía y mejore la competitividad del Estado, teniendo como centro de la tarea legislativa el desarrollo humano integral y el bienestar social.

El Presupuesto de Egresos de este ente integrante del Poder Legislativo es aprobado por la propia Asamblea de Diputados con fundamento en el artículo 38 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, en el cual se incluyen los capítulos necesarios para cubrir los gastos de esta Soberanía para ejercer sus funciones.



Conforme al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; para el ejercicio fiscal 2022, al Poder Legislativo le fueron autorizados **\$386,304,962.35**; de los cuales corresponden al Congreso del Estado **\$321,246,049.70**, más ampliaciones presupuestales por un importe de **\$1,065,273.38** derivado de ingresos por rendimientos de inversión derivados de Ingresos Financieros; y un importe de **\$19,300.00** de otros ingresos originados por eventualidades distintas a la operación ordinaria de este H. Congreso; **\$65,058,912.65** de Transferencias a la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, dando un total de ingresos por un importe de **\$387,389,535.73**.

El presupuesto autorizado al Congreso del Estado de Nayarit para el ejercicio fiscal 2022 fue orientado a dar cumplimiento a los objetivos prioritarios de la función legislativa, como son:

- Formular, analizar, revisar, discutir, y en su caso, aprobar las iniciativas de ley, decretos, reglamentos y acuerdos.
- Examinar, discutir y aprobar la iniciativa de Ley de Ingresos Estatal, las Leyes de Ingreso para las veinte municipalidades del Estado, así como el Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit.
- Cumplir con las atribuciones y disposiciones que señala la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit y las Leyes que de ésta emanan en el ámbito legislativo.

La Cámara de Diputados, a efecto de poder cumplir con sus objetivos en el ejercicio 2022, ejerció su Presupuesto de Egresos de manera razonable, austera y con disciplina presupuestal, garantizando el buen funcionamiento de este ente Legislativo, con transparencia en el origen y aplicación de los recursos.

En ese contexto, se aplicaron las disposiciones en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria, mismas que fueron autorizadas por la Comisión de Gobierno y difundidas entre los diversos órganos técnicos y dependencias de este Congreso del Estado, lo que generó medidas de uso racional de los recursos disponibles, sin afectar con ello, la función sustantiva de esta Soberanía, y las metas establecidas en el Programa Operativo Anual 2022 y los Planes de Desarrollo Institucional 2022-2024, como se ha descrito previamente.

Las cifras que reflejan los resultados presupuestarios, contables y programáticos que se detallan en este informe fueron elaborados de acuerdo a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el Consejo Estatal de Armonización Contable (CEAC), las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como en la normatividad interna del Congreso del Estado de Nayarit.



La información del Congreso del Estado de Nayarit que se revela en esta Cuenta Pública, emana del Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental SACG.NET diseñado por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas (INDETEC), organismo del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, mismo que fue actualizado con el nuevo Plan de Cuentas y Clasificador por Objeto del Gasto, entre otros, establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

El Total de recursos que devengo este Poder Legislativo durante el año 2022 fue de **\$385,630,052.64** de los que corresponden al **Congreso del Estado \$320,571,139.99**, mismo que se desagrega a manera de resumen en dos rubros conforme su clasificación económica:

PRESUPUESTO 2022 (DEVENGADO)	IMPORTE (Pesos)
<b>TOTAL CONGRESO DEL ESTADO</b>	<b>\$320,571,139.99</b>
<b>Gasto Corriente</b>	<b>307,189,776.00</b>
10000 Servicios Personales	211,875,428.23
20000 Materiales y Suministros	21,219,922.17
30000 Servicios Generales	72,251,108.36
40000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	1,843,317.24
<b>Gastos de Inversión</b>	<b>13,381,363.99</b>
50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	9,028,441.12
60000 Inversión Pública	4,352,922.87
<b>TOTAL TRANSFERENCIAS A LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT</b>	<b>\$65,058,912.65</b>

**Gasto Corriente.** Este rubro tuvo un ejercicio presupuestal de **\$ 307,189,776.00** del total devengado durante 2022, desagregado de la siguiente forma:

Capítulo 10000 Servicios Personales. El ejercicio del gasto ascendió a \$211,875,428.23. De estos recursos destacan \$60,991,980.44 para el pago de remuneraciones al personal de carácter permanente, \$ 54,699,204.34 para remuneraciones adicionales y especiales como el pago de gratificaciones de fin de año, compensaciones ordinarias y extraordinarias; y \$ 47,208,732.62 en el concepto de Otras Prestaciones Sociales y Económicas, como lo son las cuotas para el fondo de ahorro, apoyo a la capacitación de los servidores públicos, entre otras, que incluye las prestaciones establecidas en el Contrato Colectivo Laboral suscrito con el SUTSEM y el Poder Legislativo otorga en beneficio de los Grupos o Representaciones Parlamentarias y/o Legisladores, para garantizar el desarrollo de sus funciones legislativas, así como las actividades complementarias y de gestoría que en su carácter de representantes populares del



Estado realizan de manera permanente, durante su periodo de funciones como Legisladores Integrantes del Congreso del Estado de Nayarit.

Capítulo 20000 Materiales y Suministros. El presupuesto erogado en este capítulo ascendió a \$ 21,219,922.17. Las erogaciones más relevantes en este rubro se canalizaron a cubrir los contratos de adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales por un importe de \$ 8,709,290.71, y la partida combustibles, lubricantes y aditivos por \$ 5,190,000.00.

Capítulo 30000 Servicios Generales. Los recursos erogados en este rubro ascendieron a \$ 72,251,108.36. Los principales conceptos que se cubrieron son Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación por \$ 9,038,993.15; Servicios Oficiales por \$ 26,367,742.24; servicios de comunicación social y publicidad de la difusión de actividades legislativas por radio, televisión y otros medios de comunicación \$22,308,272.63.

Capítulo 40000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas. Es importante precisar que en este capítulo se registran las remesas del presupuesto de egresos autorizado a la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, órgano técnico del Poder Legislativo, el detalle de la aplicación de esos recursos se encuentran reflejados en la cuenta pública correspondiente a ese ente fiscalizador. En cuanto al ejercicio del gasto el recurso asignado al Congreso del Estado es destinado para el otorgamiento de Ayudas Sociales, en 2022 se ejercieron \$1,843,317.24.

**Gasto de Inversión.** Este rubro tuvo un ejercicio presupuestal de **\$ 13,381,363.99** del total devengado durante 2022, desagregado de la siguiente forma:

Capítulo 50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles, del que se devengaron \$9,028,441.12, integrados por los conceptos siguientes:

En Mobiliario y equipo de administración como son el propio mobiliario y equipo, equipo de computación por un importe de \$6,832,021.52.

En Mobiliario y equipo educacional y recreativo por un importe de \$ 299,376.44.

En Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas se erogaron \$ 368,664.19.

En activos intangibles se aplicaron \$1,528,378.97, como son software y licencias.

Capítulo 60000 Inversión Pública, del cual se devengaron \$4,352,922.87, llevando a cabo adecuaciones al inmueble con el objeto de mejorar las condiciones de trabajo para los Servidores que se desempeñan en esta Institución.

*[Handwritten signature]*



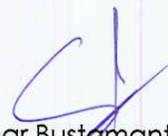
En materia presupuestal el Congreso del Estado desarrolló diversas acciones, destacando las siguientes:

- Se priorizó el trabajo legislativo, asignando los recursos necesarios para el desarrollo de las líneas de acción enmarcadas en el eje 1 Agenda Legislativa del Plan de Desarrollo Institucional, resaltando el trabajo de los grupos y representaciones parlamentarios, y de las comisiones legislativas, con base en criterios de equidad, legalidad y transparencia;
- Se atendieron en tiempo y forma las solicitudes de transparencia y acceso a la información pública.
- Se observaron y atendieron las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, armonizando el Congreso del Estado su información contable, presupuestal y financiera.
- Se destinaron recursos para otorgar ayudas sociales a grupos vulnerables o más necesitados.
- Se fortaleció la capacitación de todos los servidores públicos adscritos al Congreso del Estado.

Finalmente, es importante puntualizar que el Congreso del Estado de Nayarit a través de su normatividad y de las determinaciones de sus Órganos de Gobierno (acuerdos administrativos) cuenta con los mecanismos de control adecuados que aseguran el ejercicio de los recursos para los fines para los cuales fueron autorizados, en los cuatro programas presupuestarios asignados y bajo los principios de transparencia, racionalidad, eficiencia y eficacia.

Por lo antes expuesto, se reitera que la distribución del recurso mantuvo la operación sustantiva de esta Honorable Soberanía sin menoscabo al cumplimiento de las determinaciones de los Órganos de Gobierno, y en estricto apego a los mandatos constitucionales y legales que regulan la actividad y función de este Congreso del Estado de Nayarit.

  
DIP. Alba Cristal Espinoza Peña  
Presidenta de la Comisión de Gobierno

  
Lic. Saúl Omar Bustamante Ayala  
Oficial Mayor

# Información Contable



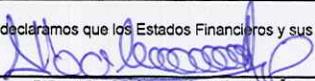
Congreso del Estado de Nayarit  
XXXIII Legislatura

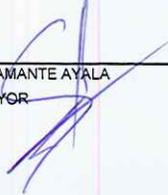
CUENTA PÚBLICA  
ENTIDAD FEDERATIVA  
DE NAYARIT | 2022

**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Estado de Situación Financiera**  
**Al 31 de Diciembre de 2022 y 2021**  
**(Cifras en Pesos)**

Concepto	2022	2021	Concepto	2022	2021
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes	17,797,319.12	26,449,342.28	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	11,828,906.87	16,653,926.26
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	94.00	3,190.00	Documentos por Pagar a Corto Plazo	-	-
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	-	-	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	-	-
Inventarios	-	-	Títulos y Valores a Corto Plazo	-	-
Almacenes	-	-	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	-	-
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	-	-	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	-	-
Otros Activos Circulantes	-	-	Provisiones a Corto Plazo	4,121,512.70	5,963,302.96
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>17,797,413.12</b>	<b>26,452,532.28</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	-	3.01
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>15,950,419.57</b>	<b>22,617,232.23</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	-	-	<b>Pasivo No Circulante</b>		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	-	-	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	-	-
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	30,249,922.87	25,897,000.00	Documentos por Pagar a Largo Plazo	-	-
Bienes Muebles	46,259,821.58	38,759,759.43	Deuda Pública a Largo Plazo	-	-
Activos Intangibles	5,922,943.95	4,394,564.98	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	-	-
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	31,245,069.45	27,165,869.03	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	-	-
Activos Diferidos	-	-	Provisiones a Largo Plazo	-	-
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	-	-	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Otros Activos no Circulantes	-	-	<b>Total del Pasivo</b>	<b>15,950,419.57</b>	<b>22,617,232.23</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>51,187,618.95</b>	<b>41,885,455.38</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>Total del Activo</b>	<b>68,985,032.07</b>	<b>68,337,987.66</b>	<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>		
			Aportaciones	-	-
			Donaciones de Capital	-	-
			Actualización de la Hacienda Pública /Patrimonio	-	-
			<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>53,034,612.50</b>	<b>45,720,755.43</b>
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	14,718,553.34	14,557,978.18
			Resultados de Ejercicios Anteriores	47,300,780.53	32,742,802.35
			Revalúos	-	-
			Reservas	-	-
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	8,984,721.37	1,580,025.10
			<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
			Resultado por Posición Monetaria	-	-
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	-	-
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>53,034,612.50</b>	<b>45,720,755.43</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública /Patrimonio</b>	<b>68,985,032.07</b>	<b>68,337,987.66</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

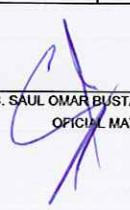
  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

Cuenta Pública 2022  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
 Estado de Actividades  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 y 2021  
 (Cifras en Pesos)

Concepto	2022	2021
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>		
Impuestos	1,065,273.38	638,757.36
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-
Contribuciones de Mejoras	-	-
Derechos	-	-
Productos	1,065,273.38	638,757.36
Aprovechamientos	-	-
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	-	-
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b>	386,304,962.35	376,392,944.32
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	-	2,110,961.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	386,304,962.35	374,281,983.32
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	19,300.00	3,122.40
Ingresos Financieros	-	-
Incremento por Variación de Inventarios	-	-
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	-	-
Disminución del Exceso de Provisiones	-	-
Otros Ingresos y Beneficios Varios	19,300.00	3,122.40
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>377,034,824.08</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>		
Servicios Personales	305,346,458.76	297,554,457.27
Materiales y Suministros	211,875,428.23	200,266,913.11
Servicios Generales	21,219,922.17	15,008,856.38
	72,251,108.36	82,278,697.78
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	66,902,229.89	61,910,471.30
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	65,058,912.85	61,276,455.71
Transferencias al Resto del Sector Público	-	-
Subsidios y Subvenciones	-	-
Ayudas Sociales	1,843,317.24	634,015.59
Pensiones y Jubilaciones	-	-
Transferencias a Fidelcomisos, Mandatos y Contratos Análogos	-	-
Transferencias a la Seguridad Social	-	-
Donativos	-	-
Transferencias al Exterior	-	-
<b>Participaciones y Aportaciones</b>		
Participaciones	-	-
Aportaciones	-	-
Convenios	-	-
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>		
Intereses de la Deuda Pública	-	-
Comisiones de la Deuda Pública	-	-
Gastos de la Deuda Pública	-	-
Costo por Coberturas	-	-
Apoyos Financieros	-	-
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	422,293.74	3,011,917.33
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	422,293.74	3,011,917.33
Provisiones	-	-
Disminución de Inventarios	-	-
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	-	-
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	-	-
Otros Gastos	-	-
<b>Inversión Pública</b>		
Inversión Pública no Capitalizable	-	-
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>372,670,982.39</b>	<b>362,476,845.90</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>14,718,553.34</b>	<b>14,557,978.18</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

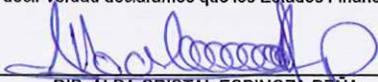
  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Estado de Variación en la Hacienda Pública**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**  
**(Cifras en Pesos)**

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
<b>Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido Neto de 2021</b>	-	-	-	-	-
Aportaciones	-	-	-	-	-
Donaciones de Capital	-	-	-	-	-
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	-	-	-	-	-
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2021</b>		<b>31,162,777.25</b>	<b>14,557,978.18</b>		<b>45,720,755.43</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-	-	14,557,978.18	-	14,557,978.18
Resultados de Ejercicios Anteriores	-	32,742,802.35	-	-	32,742,802.35
Revalúos	-	-	-	-	-
Reservas	-	-	-	-	-
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-	1,580,025.10	-	-	1,580,025.10
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2021</b>	-	-	-	-	-
Resultado por Posición Monetaria	-	-	-	-	-
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	-	-	-	-	-
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2021</b>	-	<b>31,162,777.25</b>	<b>14,557,978.18</b>	-	<b>45,720,755.43</b>
<b>Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 2022</b>	-	-	-	-	-
Aportaciones	-	-	-	-	-
Donaciones de Capital	-	-	-	-	-
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	-	-	-	-	-
<b>Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2022</b>	-	<b>14,557,978.18</b>	<b>7,244,121.11</b>	-	<b>7,313,857.07</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-	-	14,718,553.34	-	14,718,553.34
Resultados de Ejercicios Anteriores	-	14,557,978.18	14,557,978.18	-	-
Revalúos	-	-	-	-	-
Reservas	-	-	-	-	-
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-	-	7,404,696.27	-	7,404,696.27
<b>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2022</b>	-	-	-	-	-
Resultado por Posición Monetaria	-	-	-	-	-
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	-	-	-	-	-
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2022</b>	-	<b>45,720,755.43</b>	<b>7,313,857.07</b>	-	<b>53,034,612.50</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

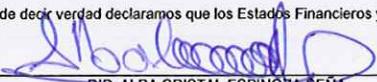
  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

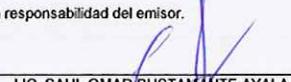
  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

Cuenta Pública 2022  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado de Cambios en la Situación Financiera  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>12,734,319.68</b>	<b>13,381,363.99</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>8,655,119.16</b>	-
Efectivo y Equivalentes	8,652,023.16	-
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	3,096.00	-
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	-	-
Inventarios	-	-
Almacenes	-	-
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	-	-
Otros Activos Circulantes	-	-
<b>Activo No Circulante</b>	<b>4,079,200.42</b>	<b>13,381,363.99</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	-	-
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	-	-
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	-	4,352,922.87
Bienes Muebles	-	7,500,062.15
Activos Intangibles	-	1,528,378.97
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	4,079,200.42	-
Activos Diferidos	-	-
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	-	-
Otros Activos no Circulantes	-	-
<b>PASIVO</b>	-	<b>6,666,812.66</b>
<b>Pasivo Circulante</b>	-	<b>6,666,812.66</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	-	4,825,019.39
Documentos por Pagar a Corto Plazo	-	-
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	-	-
Títulos y Valores a Corto Plazo	-	-
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	-	-
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	-	-
Provisiones a Corto Plazo	-	1,841,790.26
Otros Pasivos a Corto Plazo	-	3.01
<b>Pasivo No Circulante</b>	-	-
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	-	-
Documentos por Pagar a Largo Plazo	-	-
Deuda Pública a Largo Plazo	-	-
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	-	-
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	-	-
Provisiones a Largo Plazo	-	-
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>14,718,553.34</b>	<b>7,404,696.27</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	-	-
Aportaciones	-	-
Donaciones de Capital	-	-
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	-	-
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>14,718,553.34</b>	<b>7,404,696.27</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	160,575.16	-
Resultados de Ejercicios Anteriores	14,557,978.18	-
Revalúos	-	-
Reservas	-	-
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-	7,404,696.27
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	-	-
Resultado por Posición Monetaria	-	-
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	-	-

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

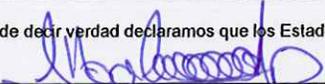
  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA RENA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

Cuenta Pública 2022  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
 Estado de Flujos de Efectivo  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 y 2021  
 (Cifras en Pesos)

Concepto	2022	2021
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
<b>Origen</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>377,034,824.08</b>
Impuestos	-	-
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-
Contribuciones de Mejoras	-	-
Derechos	-	-
Productos	1,065,273.38	638,757.36
Aprovechamientos	-	-
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	19,300.00	3,122.40
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	-	2,110,961.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	386,304,962.35	374,281,983.32
Otros Orígenes de Operación	-	-
<b>Aplicación</b>	<b>382,660,194.90</b>	<b>358,920,349.41</b>
Servicios Personales	211,875,428.23	200,091,208.09
Materiales y Suministros	21,069,922.17	15,001,571.58
Servicios Generales	66,581,259.69	69,536,165.86
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	65,058,912.65	61,276,455.71
Transferencias al Resto del Sector Público	-	-
Subsidios y Subvenciones	-	-
Ayudas Sociales	1,843,317.24	634,015.59
Pensiones y Jubilaciones	-	-
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	-	-
Transferencias a la Seguridad Social	-	-
Donativos	-	-
Transferencias al Exterior	-	-
Participaciones	-	-
Aportaciones	-	-
Convenios	-	-
Otras Aplicaciones de Operación	16,231,354.92	12,380,932.58
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>4,729,340.83</b>	<b>18,114,474.67</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
<b>Origen</b>	-	-
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	-	-
Bienes Muebles	-	-
Otros Orígenes de Inversión	-	-
<b>Aplicación</b>	<b>13,381,363.99</b>	<b>4,935,730.96</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	4,352,922.87	-
Bienes Muebles	7,500,062.15	4,108,901.74
Otras Aplicaciones de Inversión	1,528,378.97	826,829.22
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
<b>Origen</b>	-	-
Endeudamiento Neto	-	-
Interno	-	-
Externo	-	-
Otros Orígenes de Financiamiento	-	-
<b>Aplicación</b>	-	-
Servicios de la Deuda	-	-
Interno	-	-
Externo	-	-
Otras Aplicaciones de Financiamiento	-	-
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>-</b>	<b>8,652,023.16</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>26,449,342.28</b>	<b>13,270,598.57</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>17,797,319.12</b>	<b>26,449,342.28</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

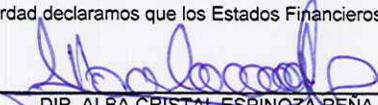
  
 \_\_\_\_\_  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

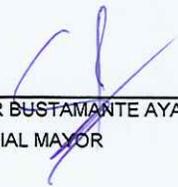
  
 \_\_\_\_\_  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

Cuenta Pública 2022  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado Analítico del Activo  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
<b>ACTIVO</b>	<b>68,337,987.66</b>	<b>1,113,217,424.73</b>	<b>1,112,570,380.32</b>	<b>68,985,032.07</b>	<b>647,044.41</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>26,452,532.28</b>	<b>1,095,483,137.87</b>	<b>1,104,138,257.03</b>	<b>17,797,413.12</b>	<b>- 8,655,119.16</b>
Efectivo y Equivalentes	26,449,342.28	652,565,502.79	661,217,525.95	17,797,319.12	- 8,652,023.16
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	3,190.00	441,489,501.44	441,492,597.44	94.00	- 3,096.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	-	1,428,133.64	1,428,133.64	-	-
Inventarios	-	-	-	-	-
Almacenes	-	-	-	-	-
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	-	-	-	-	-
Otros Activos Circulantes	-	-	-	-	-
<b>Activo No Circulante</b>	<b>41,885,455.38</b>	<b>17,734,286.86</b>	<b>8,432,123.29</b>	<b>51,187,618.95</b>	<b>9,302,163.57</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	-	-	-	-	-
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	-	-	-	-	-
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	25,897,000.00	8,705,845.74	4,352,922.87	30,249,922.87	4,352,922.87
Bienes Muebles	38,759,759.43	7,500,062.15	-	46,259,821.58	7,500,062.15
Activos Intangibles	4,394,564.98	1,528,378.97	-	5,922,943.95	1,528,378.97
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	- 27,165,869.03	-	4,079,200.42	- 31,245,069.45	- 4,079,200.42
Activos Diferidos	-	-	-	-	-
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	-	-	-	-	-
Otros Activos no Circulantes	-	-	-	-	-

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

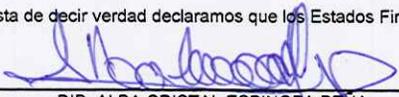
  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

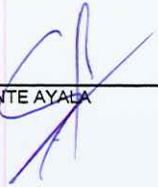
  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

Cuenta Pública 2022  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
 (Cifras en Pesos)

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
<b>DEUDA PÚBLICA</b>				
<b>Corto Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>			-	-
Instituciones de Crédito	Peso	México	-	-
Títulos y Valores	Peso	México	-	-
Arrendamientos Financieros	Peso	México	-	-
<b>Deuda Externa</b>			-	-
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	-	-
Deuda Bilateral	Peso	México	-	-
Títulos y Valores	Peso	México	-	-
Arrendamientos Financieros	Peso	México	-	-
<b>Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo</b>			-	-
<b>Largo Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>			-	-
Instituciones de Crédito	Peso	México	-	-
Títulos y Valores	Peso	México	-	-
Arrendamientos Financieros	Peso	México	-	-
<b>Deuda Externa</b>			-	-
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	-	-
Deuda Bilateral	Peso	México	-	-
Títulos y Valores	Peso	México	-	-
Arrendamientos Financieros	Peso	México	-	-
<b>Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo</b>			-	-
<b>Total de Otros Pasivos</b>	Peso	México	<b>22,617,232.23</b>	<b>15,950,419.57</b>
<b>Total de Deuda Pública y Otros Pasivos</b>			<b>22,617,232.23</b>	<b>15,950,419.57</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
 \_\_\_\_\_  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

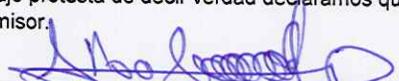
  
 \_\_\_\_\_  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

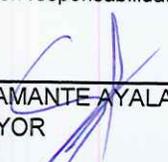
**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Informe sobre Pasivos Contingentes**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**  
**(Cifras en Pesos)**

*En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, Fracción I, Inciso f) y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, Numeral II, Inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Ente Público informa lo siguiente:*

Cuenta	Concepto	Importe
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
<b>TOTAL</b>		<hr/> <hr/>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE  
GOBIERNO

  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### a) NOTAS DE DESGLOSE

#### I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

Dentro de este estado financiero mostramos información relativa a la aplicación de los recursos, así como las obligaciones adquiridas por este Congreso y el patrimonio de este Congreso del Estado al 31 de diciembre del 2022.

#### ACTIVO

##### EFFECTIVOS Y EQUIVALENTES

##### 1).- Efectivo y equivalentes

Al 31 de diciembre de 2022, el saldo en este rubro asciende a \$17,797,319.12, el cual se integra por el saldo de banco y otros efectivos por un importe de \$17,761,982.58 y el saldo de los depósitos en garantía por \$35,300.00, el cual representa los depósitos en garantía del contrato suscrito con IAVE. Mismas que se utilizan para llevar a cabo los gastos de peajes para dar cumplimiento a las actividades legislativas, así como el saldo derivado por el subsidio por el empleo por un importe de \$36.54.

##### DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SEVICIOS A RECIBIR

##### 2).- Por tipo de contribución

##### Inversiones financieras a corto plazo

Al 31 de diciembre de 2022, no se tienen inversiones financieras activas.

##### Cuentas por cobrar a corto plazo

Al 31 de diciembre de 2022, existe un saldo pendiente por cobrar a corto plazo derivado de saldos a favor relacionado con los impuestos a los que este H. Congreso se encuentra sujeto, por un importe de \$94.00.



**3).- En desagregación por su vencimiento**

Los saldos a favor que este Congreso del Estado presenta al 31 de diciembre del 2022, serán exigibles en un plazo no mayor a 90 días, toda vez que deberán ser recuperados o compensados dentro del primer trimestre del ejercicio inmediato posterior.

**BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN O CONSUMO (INVENTARIOS)**

**4).- Bienes disponibles para su transformación o consumo**

El Congreso del Estado es un ente público dentro de la administración pública, cuyo régimen es el de las personas morales con fines no lucrativos; es por ello que no realizan procesos de transformación y/o elaboración de bienes.

**5).- Cuenta de Almacén**

Al Congreso del Estado no le es aplicable el control de inventarios de bienes, razón por la que no existen métodos de valuación sobre los mismos bienes, el almacén solo lleva el control y registro contable de los insumos y consumibles como partidas de gasto operativo.

**INVERSIONES FINANCIERAS**

**6).- Inversiones financieras en fideicomisos**

El Congreso del Estado no tiene constituido ningún fideicomiso, por tanto no tiene la calidad de fideicomitente y fideicomisario en ninguna figura de este tipo que le conceda derechos y obligaciones que por este instrumento jurídico le puedan corresponder.

**7).- Saldos de participaciones y aportaciones de capital**

Al cierre del ejercicio 2022, el Congreso del Estado no registra saldos por concepto de participaciones y aportaciones de capital, por lo que nuestro estado financiero no refleja saldo en esta cuenta.



## **BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**

### **8).- Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

Los saldos que se reflejan en los rubros de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en proceso, se presentan a valor histórico en libros; los Bienes Muebles y Activos Intangibles, se presentan a valor real todos ellos con la depreciación correspondiente al cierre del ejercicio. Señalando que los bienes en general siguen siendo utilizados para llevar a cabo las funciones del Congreso del Estado de Nayarit, y el estado físico que presentan actualmente los mismos se consideran que cumple los requisitos para su funcionamiento.

#### **Bienes Inmuebles**

Edificios no habitacionales. El valor histórico de los inmuebles al inicio del ejercicio 2022 presentó un saldo de \$25,897,000.00, reconociendo un saldo de obras en proceso que culminaron por un importe de \$4,352,922.87, por lo que al 31 de diciembre del 2022, es de \$ 30,249,922.87.

#### **Bienes Muebles**

En esta cuenta se registra toda clase de Mobiliario y Equipo de Administración, tales como; mobiliario, equipo de oficina, bienes informáticos y de cómputo y otros bienes de naturaleza propia. Al inicio del ejercicio 2022 presentó un saldo de \$32,624,752.39 y durante el ejercicio se registraron adquisiciones por un monto de \$6,832,021.52, por lo que su saldo al 31 de diciembre del ejercicio 2022, asciende a \$39,456,773.91.

Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo. Al inicio del ejercicio 2022 presentó un saldo de \$1,464,649.54 y durante el ejercicio se registraron adquisiciones por un monto de \$299,376.44; por lo que su saldo al 31 de diciembre del ejercicio 2022, asciende a \$1,764,025.98.

En vehículos y Equipo de Transporte. Al cierre del ejercicio 2022 presenta un saldo de \$3,190,505.02, es preciso señalar que durante el ejercicio no se realizaron adquisiciones ni bajas en este rubro.

Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas. Representa un saldo a valor real del equipo y maquinaria, sistemas de aire acondicionado, equipos de comunicaciones y telecomunicaciones, entre otros conceptos, Al inicio del ejercicio 2022 presentó un saldo de \$1,479,852.48, y durante el ejercicio se realizaron adquisiciones por un importe de \$368,664.19, por lo que su saldo al 31 de diciembre de 2022 asciende a \$1,848,516.67.



#### 9).- Activos intangibles y diferidos

**Activos Intangibles.** El valor de las adquisiciones registradas en software al inicio del ejercicio 2022, ascendió a \$3,505,729.69, registrando un aumento durante el ejercicio por \$146,129.93; por lo que al 31 de diciembre del 2022 asciende a \$3,651,859.62. Respecto al rubro de licencias informáticas e intelectuales al inicio del ejercicio 2022 ascendió a \$888,835.29, registrándose durante el ejercicio adquisiciones por un importe de \$1,382,249.04; por lo que su saldo al 31 de diciembre de 2022 asciende a \$2,271,084.33.

Todos los bienes que integran el inventario físico del Congreso se encuentran registrados con la aplicación de los porcentajes de amortización y/o depreciación, en tal virtud durante el ejercicio 2022 se registró un importe de \$4,079,200.42, por lo que el saldo de la acumulado al cierre del citado ejercicio asciende a \$31,245,069.45.

#### ESTIMACIONES Y DETERIOROS

##### 10).- Criterios utilizados para las estimaciones

El Congreso del Estado no tiene cuentas por las cuales pudiera poner en riesgo los saldos de activos y patrimonio al 31 de diciembre del 2022.

#### OTROS ACTIVOS

##### 11).- Otros Activos circulantes y no circulantes

El Congreso del Estado no cuenta con Otros Activos distintos a los expresados en su Estado de la Situación Financiera y ya mencionados en las Notas anteriores.

#### PASIVO

Este género se compone de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, en éstos inciden pasivos derivados de operaciones por servicios personales, cuentas por pagar por operaciones presupuestarias devengadas y contabilizadas al 31 de diciembre del ejercicio 2022; pasivos por obligaciones laborales, a continuación se presenta la integración del pasivo:



Concepto	2022	2021
PASIVO CIRCULANTE	\$15,950,419.57	\$22,617,232.23
PASIVO NO CIRCULANTE	\$ 0.00	\$ 0.00
<b>Suma de Pasivo</b>	<b>\$ 15,950,419.57</b>	<b>\$ 22,617,232.23</b>

### 1).- Relación de Cuentas y Documentos por Pagar

Destacan entre las principales partidas las siguientes:

#### Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por aportaciones y prestaciones sociales y económicas, destinadas al personal y a servidores públicos, del cual al cierre del ejercicio 2022 presenta saldo por \$71,255.05.

#### Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del H. Congreso del Estado, con vencimiento menor o igual a doce meses, cuyo saldo al cierre del ejercicio 2022 asciende a \$1,698,353.48.

#### Retenciones y contribuciones por Pagar a Corto Plazo

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por retenciones de impuestos y contribuciones, cuyo saldo al 31 de diciembre del 2022, asciende a \$10,059,298.34.

#### Provisiones a Corto Plazo

Representa el saldo de las provisiones realizadas con el objeto de garantizar y coadyuvar al cumplimiento de las actividades legislativas, cuyo saldo al cierre del ejercicio 2022 asciende a \$4,121,512.70.

### 2).- Fondos de Bienes de Terceros en Administración

No se presentan saldos al 31 de diciembre del ejercicio 2022.

### 3).- Pasivos Diferidos y Otros



Representa los recursos depositados pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos cuyo rubro no presenta saldo al cierre del ejercicio 2022.

## II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

### INGRESOS DE GESTIÓN

#### 1).- Ingresos de Gestión

##### Productos de Tipo Corriente

El Congreso del Estado durante el periodo que comprende del 01 de enero al 31 de diciembre del 2022, obtuvo ingresos por rendimientos de inversión derivados de Ingresos Financieros, por un saldo que asciende a \$1,065,273.38.

#### 2).- Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios

Los recursos financieros relativos al Presupuesto Aprobado que recibe este Congreso del Estado por conducto de la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Nayarit, se encuentran clasificado como Recurso Local, las cuales al 31 de diciembre de 2022 ascienden a **\$386,304,962.35** de dicho monto le correspondió al Congreso del Estado de Nayarit **\$321,246,049.70** y a la Auditoría Superior del Estado de Nayarit le correspondió **\$65,058,912.65**.

#### 3).- Otros Ingresos y Beneficios

Al 31 de diciembre de 2022 se registraron en este rubro ingresos originados por eventualidades distintas a la operación ordinaria de este H. Congreso, por un importe de \$19,300.00.

### GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

#### 1).- Gastos y Otras Pérdidas

Durante el ejercicio 2022, se registró un saldo devengado de \$372,670,982.39, de cuales los gastos de funcionamiento ascendieron a \$305,346,458.76, transferencias, subsidios y otras ayudas ascendieron a \$66,902,229.89, y otros gastos y pérdidas extraordinarias, ascendieron a \$ 422,293.74.

De lo correspondiente a los gastos de funcionamiento es preciso señalar que el 69.39% correspondieron a servicios personales, 6.95% a materiales y suministros, el 23.66% a servicios generales.

A su vez se presentan aquellos rubros que en forma individual representan el 10% o más del total de los gastos:



Concepto	Importe	%
Remuneraciones al personal de carácter permanente	\$60,991,980.44	15.82%
Remuneraciones Adicionales y Especiales	\$54,699,204.34	14.18%
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	\$47,208,732.62	12.24%

Así mismo, se informa que existió un saldo por un importe de \$1,809,483.09 considerado economías presupuestales, en razón de no haberse devengado al 31 de diciembre de 2022.

### III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA

#### 1) Modificaciones al patrimonio contribuido

El resultado acumulado al final del ejercicio como se observa en el Estado de Variaciones en la Hacienda Pública al 31 de diciembre de 2022, no presenta variaciones al patrimonio.

#### 2) Montos y procedencia de los recursos que modifican el patrimonio

En el periodo que se informa el patrimonio generado, inicio con un saldo de \$45,720,755.43, presentando variaciones durante el ejercicio por \$7,313,857.07, por lo que al cierre su saldo asciende a \$53,034,612.50.

### IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

#### EFECTIVOS Y EQUIVALENTES

#### 1).- Análisis de los saldos inicial y final

El análisis de los saldos inicial (cierre 2021) y final (diciembre 2022) que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

Concepto	2022	2021
Efectivo	0.00	0.00
Bancos/Tesorería	\$ 17,762,019.12	\$ 26,414,042.28
Bancos/Dependencias y Otros	0.00	0.00
Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)	0.00	0.00
Fondos con Afectación Específica	0.00	0.00
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	35,300.00	35,300.00
Otros Efectivos y Equivalentes	0.00	0.00
<b>Total de EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>\$ 17,797,319.12</b>	<b>\$ 26,449,342.28</b>



**2).- Detalle de adquisiciones de bienes muebles e inmuebles, y activos intangibles**

Las adquisiciones netas de bienes muebles e inmuebles, e intangibles del ejercicio 2022 ascendieron a \$9,028,441.12.

Concepto	Bien	Subtotal	Importe
Mobiliario y Equipo de Administración			\$6,832,021.52
	Mobiliario y Equipo	\$2,497,588.07	
	Equipo de Computación	1,487,072.96	
	Otro Mobiliario y Equipo de Administración	2,847,360.49	
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		\$262,746.09	\$299,376.44
	Equipos y aparatos audiovisuales		
	Cámaras fotográficas	36,630.35	
Maquinaria, Otros equipos y Herramientas			\$368,664.19
	Sistemas de Aire acondicionado	\$13,762.87	
	Equipo de comunicación	45,302.20	
	Equipos de generación eléctrica	309,599.12	
Activos Intangibles			\$1,528,378.97
	Software	\$146,129.93	
	Licencias	1,382,249.04	
<b>Total</b>			<b>\$9,028,441.12</b>

\*NOTA: Se incluyen las adquisiciones que se encuentran en pasivos.

Todas las adquisiciones se realizaron con recursos presupuestales autorizados.



**3).- Conciliación de los Flujos de Efectivo netos de las Actividades de Operación.**

Este flujo de efectivo refleja movimiento durante el periodo que se analiza entre los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Ahorro/Desahorro.

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Resultados del ejercicio Ahorro/Desahorro</b>	<b>\$ 14,718,553.34</b>	<b>\$ 14,557,978.18</b>
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
Depreciación	422,293.74	3,011,917.33
Amortización	0.00	0.00
Incrementos en las provisiones	5,819,848.67	12,925,511.74
Incremento en inversiones producido por revaluación	(0.00)	(0.00)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(0.00)	(0.00)
Incremento en cuentas por cobrar	(0.00)	(0.00)
Partidas extraordinarias	(16,231,354.92)	(12,380,932.58)
<b>Flujos de efectivo netos de las actividades de operación</b>	<b>\$ 4,729,340.83</b>	<b>\$ 18,114,474.67</b>

*Handwritten signature or mark in blue ink.*



V) **CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES.**

**Congreso del Estado de Nayarit**  
**Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables**  
**Correspondientes del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022**  
**(Cifras en pesos)**

<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>		<b>\$ 387,389,535.73</b>
<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios.</b>		<b>\$ 0.00</b>
2.1 Ingresos Financieros	\$0.00	
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	\$0.00	
2.3 Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	\$0.00	
2.4 Disminución del exceso de provisiones	\$0.00	
2.5 Otros ingresos y beneficios varios	\$0.00	
2.6 Otros ingresos contables no presupuestarios		
<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables.</b>		<b>\$ 0.00</b>
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	\$0.00	
3.2 Ingresos derivados de financiamientos	\$0.00	
3.3 Otros Ingresos presupuestarios no contables	\$0.00	
<b>4. Ingresos Contables (4= 1 + 2 - 3)</b>		<b>\$ 387,389,535.73</b>

1

2



**Congreso del Estado de Nayarit**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables**  
**Correspondientes del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022**  
**(Cifras en pesos)**

<b>1. Total de Egresos Presupuestarios</b>		<b>\$385,630,052.64</b>
<b>2. Menos egresos presupuestales no contables</b>		<b>\$ 13,381,363.99</b>
Mobiliario y equipo de administración	\$ 6,832,021.52	
Mobiliario y equipo educación y recreativo	299,376.44	
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	368,664.19	
Activos Intangibles	1,528,378.97	
Obra Pública en Bienes Propios	4,352,922.87	
Otros Egresos Presupuestales no contables	0.00	
<b>3. Más Gastos Contables No Presupuestales.</b>		<b>\$ 422,293.74</b>
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones.	\$422,293.74	
Otros Gastos Contables No Presupuestales	0.00	
<b>4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)</b>		<b>\$ 372,670,982.39</b>

f  
g



**b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

**a) Cuentas de Orden Contable**

No Aplica.

**b) Cuentas de Orden Presupuestarias**

Las cuentas de orden que utiliza el Congreso del Estado son cuentas de orden presupuestales en apego a lo dispuesto con el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y el Consejo Estatal de Armonización Contable (CEAC) y son utilizadas para registrar movimientos que no afectan o modifican su balance, sin embargo, su incorporación al pie del mismo es necesaria con fines de control presupuestario y transparencia y se muestran al pie del Estado de la Situación Financiera, las registradas al 31 de diciembre de 2022, son las siguientes:

**1).- Cuentas de ingresos**

Concepto	Importe
Ley de Ingresos Estimada	\$ 386,304,962.35
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	1,084,573.38
Ley de Ingresos Devengada	387,389,535.73
Ley de Ingresos Recaudada	387,389,535.73

**2).- Cuentas de Egresos**

Concepto	Importe
Presupuesto de Egresos Aprobado	\$ 386,304,962.35
Presupuesto de Egresos por Ejercer	\$1,809,483.09
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	1,134,573.38
Presupuesto de Egresos Comprometido	385,630,052.64
Presupuesto de Egresos Devengado	385,630,052.64
Presupuesto de Egresos Ejercido	379,810,203.97
Presupuesto de Egresos Pagado	379,810,203.97

*Handwritten signature or mark in blue ink.*



## c) NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

### 1. Introducción

Con la finalidad de proporcionar al usuario de los elementos que permitan la mejor comprensión de las cifras contenidas en los Estados Financieros del Congreso del Estado de Nayarit, se incluyen las explicaciones más representativas o relevantes de los mismos.

### 2. Panorama Económico y Financiero

Durante el ejercicio 2022, el Congreso del Estado por acuerdo administrativo de la Comisión de Gobierno autoriza los Lineamientos de disciplina presupuestal, considerando:

- ❖ Que para el ejercicio fiscal 2022, se autorizó al Congreso del Estado un gasto por \$ 386,304,962.35, y que conforme lo señala el Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit, en el ámbito del Congreso del Estado se deben implantar medidas de ahorro, austeridad, y disciplina presupuestal del gasto destinado a las actividades administrativas, con la finalidad de que, con menos recursos públicos, se alcancen los objetivos y metas establecidas en el Plan de Desarrollo Institucional;
- ❖ Que durante el ejercicio 2022, se registraron ampliaciones presupuestales derivadas por rendimientos de inversión derivados de Ingresos Financieros, por un saldo que asciende a \$ 1,065,273.38, y ampliaciones de otros ingresos originados por eventualidades distintas a la operación ordinaria de este H. Congreso por un importe de \$ 19,300.00.
- ❖ Que el Poder Legislativo del Estado se depositará en una Asamblea que se denominará: Congreso del Estado, conforme al artículo 25 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit;
- ❖ Que por disposición del Artículo 47, fracción XVIII, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, El Congreso del Estado, tiene como facultades la de formar y expedir la Ley Orgánica del Poder Legislativo y sus disposiciones reglamentarias.
- ❖ Que en el caso del Poder Legislativo en el ámbito de su competencia deberá vigilar que el ejercicio y la administración de los recursos públicos asignados se cumplan las disposiciones en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria que emitan sus órganos competentes. Así como establecer programas para fomentar el ahorro y fortalecer las acciones que permitan dar una mayor transparencia a la gestión pública, los cuales se deberán someter a la consideración de los respectivos titulares y, en su caso, Órganos de Gobierno.



- ❖ Que la Comisión de Gobierno, estimó conveniente establecer los Lineamientos Generales y Políticas de Racionalidad, Austeridad y Disciplina Presupuestal para el Ejercicio Fiscal 2022, por lo que acordó entre otras políticas:
  - Las disposiciones, con el objeto de racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas y de apoyo al Congreso del Estado, a través de incrementar la productividad sin afectar el cumplimiento de las metas de carácter legislativo, así como cubrir los compromisos propios de la legislatura.
  - Los lineamientos de racionalidad y austeridad presupuestaria deberán garantizar que los recursos se privilegien para: cubrir los servicios de apoyo para el trabajo legislativo y de gestión de los Legisladores y las Comisiones Legislativas; gastos de operación o de gestión; la capacitación de los servidores públicos adscritos al Congreso del Estado, el cumplimiento de las obligaciones legales y fiscales; así como la actualización de las tecnologías de información y comunicaciones.

### 3. Autorización e Historia

#### a) Fecha de Creación del Ente

El Estado de Nayarit nació en una época difícil, cuando apenas iniciaba el silenciamiento de los estruendos provocados por la guerra civil mexicana ocurrida a principios del siglo XX, conocida históricamente con el nombre de Revolución Mexicana.

Nayarit se constituyó como Estado al mismo tiempo de la publicación y entrada en vigor de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el 5 de febrero y el 1º de mayo de 1917, ya que dos artículos de esta carta magna, el 43 y el 47, se refieren explícitamente a esta entidad federativa.

Antes de ser reconocido como Estado, con los mismos derechos y obligaciones que el resto de las entidades de la federación, Nayarit se llamaba Tepic, y, con este nombre, fue parte de Jalisco, luego distrito militar y posteriormente declarado territorio bajo la administración directa del gobierno federal.

Sin embargo, luego de la promulgación de la nueva Constitución General, era necesario reorganizar la vida política y administrativa del extinto territorio de Tepic. Para ello, el 17 de marzo de 1917, el último Jefe Político de la extinguida forma de organización territorial, el general Juan Torres, entregó la responsabilidad del gobierno al también general Jesús María Ferreira, designado gobernador interino del naciente Estado de Nayarit.

Con este carácter, poco más de un mes después, precisamente el 22 de septiembre, Ferreira emitió un decreto convocando a la elección de diputados y de gobernador del Estado. La convocatoria estipulaba también que, por única

Una firma manuscrita en tinta azul, que parece ser una inicial o un nombre abreviado, ubicada en el margen derecho de la página.



ocasión en la historia estatal, los primeros integrarían el Congreso Constituyente, encargado de redactar la Constitución Política del Estado y, una vez promulgada la carta magna estatal, formarían parte de la primera legislatura local hasta completar el período de cuatro años para el que hubieran sido electos.

Para el cargo de gobernador compitieron el general Esteban Baca Calderón, quien había participado en la organización de la huelga de Cananea; Enrique G. Elías, líder del movimiento obrero de la fábrica textil de Bellavista, y el triunfador de esta contienda electoral, José Santos Godínez, entre cuyos antecedentes se cuenta el haber sido periodista, pues dirigió en 1907, el periódico El Territorio de Tepic.

**b) Principales Cambios en su estructura**

Las legislaturas de aquella época tenían la misma duración que los periodos correspondientes al Poder Ejecutivo, es decir, cuatro años y la convivencia entre poderes resultaba particularmente difícil, lo cual resultaba lógico, ya que aprendizaje plagado de peligros, el cual implicó una serie de transformaciones en los modos de hacer política y de relaciones en la sociedad. Simplemente, no había antecedentes de esta convivencia entre poderes estatales.

Por eso, no resultaba extraño que la lucha por el poder entre la casa comercial, de origen español, fundada por Domingo Aguirre y los políticos que impulsaron la soberanía de esta entidad se hayan traducido en un clima de inestabilidad y confrontaciones entre diputados y gobernador; disputa que se hizo presente durante las primeras legislaturas, llegando al extremo, en el tercero y cuarto periodos constitucionales del Congreso del Estado, de declarar desaparecidos los poderes de la recién nacida entidad.

Gracias a un decreto expedido por un gobernador provisional, la V Legislatura redujo su integración a sólo siete diputados y contribuyó de manera notable a la disminución de los conflictos con el gobernador Francisco Parra, pero no eliminó del todo los conflictos, pues en ésta, y todavía en las dos siguientes, se registró el desafuero de legisladores.

A partir de la VIII Legislatura, comenzaron a armonizarse las relaciones entre los poderes Legislativo y Ejecutivo y a desaparecer el clima hostil que caracterizó la etapa anterior.

18



#### 4. Organización y Objeto Social

##### a) Objeto Social

El Congreso del Estado es un Órgano de representación popular y es creado de conformidad con lo establecido en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit y su principal actividad es legislar a nivel estatal. En la actualidad está conformado de 30 Legisladores, 18 de mayoría relativa y 12 de representación popular.

##### b) Principal actividad

Tiene como finalidad Gobierno, y su función iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos, de aplicación en nuestro Estado.

##### c) Ejercicio Fiscal

El marco jurídico del Congreso son La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, La Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Nayarit y el Reglamento para el Gobierno Interior del Congreso. Su ejercicio fiscal comprende del 1ero. de enero al 31 de diciembre de cada año.

##### d) Régimen Jurídico

Para su funcionamiento y la atención de los asuntos de su competencia, está organizado de la siguiente manera:

##### ÓRGANOS DE GOBIERNO INTERIOR

La Asamblea Legislativa es el órgano de mayor jerarquía del Congreso.

Son órganos representativos del gobierno interior:

I. En el orden político y administrativo:

- a) La Comisión de Gobierno; y
- b) La Diputación Permanente.

II. En el orden de las actividades legislativas:

- 1) La Mesa Directiva;
- 2) Las comisiones ordinarias, especiales;
- 3) Los Grupos Parlamentarios

La Asamblea es la instancia resolutoria de las leyes, decretos y acuerdos que compete dictar al Congreso y sesiona válidamente con la totalidad, o mayoría de sus integrantes.



**e) Consideraciones Fiscales del Ente**

El Congreso del Estado no es sujeto de ningún impuesto federal, únicamente es retenedor de los impuestos sobre la renta (sueldos, honorarios y arrendamiento), los cuales son enterados al Sistema de Administración Tributaria en los plazos marcados en la legislación vigente, asimismo se retiene y entera el impuesto estatal cedular e impuesto sobre nóminas.

**f) Estructura Organizacional Básica**

Conforme lo dispone la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Nayarit y el Reglamento para el Gobierno Interior del Congreso, su Estructura Organizacional básica es:

La estructura técnica del Congreso se integra por la Secretaría General, la Oficialía Mayor, la Contraloría Interna y la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, siendo la Comisión de Gobierno la autoridad administrativa inmediata.

Forman parte de la estructura administrativa del Congreso, las dependencias que a continuación se indican:

- a) Direcciones;
- b) Secretarías Técnicas;
- c) Coordinaciones;
- d) Unidades, y
- e) Departamentos.

Son parte de la estructura orgánica de la Comisión de Gobierno, las unidades administrativas que a continuación se indican:

- I. Unidad de Comunicación Social;
- II. Unidad de Gestoría Social;
- III. Unidad de Enlace para la Transparencia y Acceso a la Información Pública;
- IV. Unidad Jurídica;
- V. Unidad de Asesores, y
- VI. Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

En la se delimita los ámbitos de su competencia y precisando la responsabilidad funcional que corresponde a cada uno de los órganos de gobierno, órganos técnicos y unidades administrativas.

**g) Fideicomisos, mandatos y análogos**

El Congreso del Estado no cuenta ni forma parte de fideicomisos, mandatos y análogos.



## 5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

### a) Normatividad emitida por la CONAC

Los Estados Financieros presentados con cifras al 31 de diciembre de 2022 fueron preparados en el contexto de la normatividad emitida por el CONAC.

### b) Normatividad aplicada

Los Estados Financieros presentados con cifras al 31 de diciembre de 2022 fueron preparados en el contexto de la normatividad emitida por el CONAC, a través del Manual de Contabilidad Gubernamental y los Postulados Básicos de la Contabilidad Gubernamental, así como en observancia a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás ordenamientos legales vigentes.

### c) Postulados Básicos

El Registro de las operaciones y la elaboración de los Estados Financieros se encuentran sustentados técnicamente en Postulados Básicos:

- Sustancia Económica: El Congreso del Estado refleja la situación económica contable de las transacciones, además genera la información que proporciona los elementos necesarios para una adecuada toma de decisiones.
- Ente Público: El Congreso del Estado fue creado y está regido por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, la cual determina sus objetivos, ámbitos de competencia, con sus atribuciones para asumir derechos y contraer obligaciones.
- Existencia permanente: El Congreso del Estado cuenta con un sistema contable del cual se establece que el periodo de vida del mismo es indefinido.
- Revelación Suficiente: Los Estados Financieros incluyen la información suficiente para mostrar amplia y claramente los resultados y la situación financiera, sustentada en la contabilización de cada una de las transacciones y con base en la documentación contable original que las respalda y cumplimiento con las características cualitativas que se requiere.
- Importancia relativa: los estados contables, presupuestarios y patrimoniales, muestran todas las partidas y elementos que son de importancia en la toma de decisiones, evaluaciones y rendición de cuentas.
- Registro e integración presupuestaria: El registro presupuestario de la ejecución del ingreso y el ejercicio del gasto se refleja en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con sus objetivos.



- Consolidación de la información financiera: la consolidación se lleva a cabo sumando aritméticamente la información patrimonial que se genera de la contabilidad del este H. Congreso, en los sistemas de registro que conforman el SCG, considerando los efectos de eliminación de aquellas operaciones que dupliquen su efecto.
- Devengo contable: La contabilización de las transacciones del gasto son reconocidas conforme a la fecha de su realización, independientemente de su pago; las de ingreso cuando se realizan efectivamente y/o se registran en los activos correspondientes cuando existe jurídicamente el derecho de cobro.
- Valuación: El costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original justificativa y comprobatoria.
- Dualidad económica: en la contabilidad se reconoce la representación dual de las transacciones aplicando la teoría del cargo y del abono, conforme a los derechos y obligaciones, ya sean derivados del presupuesto y de aquellos de origen patrimonial y no presupuestario.
- Consistencia: Ante la existencia de operaciones similares, corresponde un mismo tratamiento contable, el cual permanece a través del tiempo, en tanto no cambie la sustancia económica de las operaciones para conocer su evaluación mediante la comparación de los estados financieros.

**d) Normatividad Supletoria**

No aplica

**e) Implementación de la base devengado**

No aplica

**6. Políticas de Contabilidad Significativas**

El ejercicio fiscal del Congreso comprende del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022.

Los estados financieros muestran la información suficiente para revelar los resultados y la situación financiera, sustentada en la contabilización de cada una de las operaciones con base en la documentación comprobatoria y justificatoria que las respalda, cumpliendo con las características cualitativas que se requiere.

Las operaciones se registran en el momento de considerarse contablemente realizadas, en consecuencia, los estados financieros se encuentran elaborados sobre la base del costo de adquisición histórico.

*Handwritten signature or initials in blue ink.*



De la actualización de los valores de los bienes que integran el Activo No Circulante se aplicaron las normas de depreciación y/o actualización de activos al cierre del ejercicio 2022.

- a) **Método para la actualización.**  
No aplica
- b) **Operaciones en el extranjero.**  
No aplica
- c) **Método de valuación de la inversión de inventarios**  
No aplica
- d) **Sistema y método de valuación de inventarios**  
No aplica
- e) **Beneficios a empleados**  
No aplica
- f) **Provisiones**  
No aplica
- g) **Reservas**  
No aplica
- h) **Cambio en políticas y corrección de errores**  
No aplica
- i) **Reclasificaciones**  
No Aplica
- j) **Depuración y cancelación de saldos**  
No aplica

#### 7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

##### a) **Activos en moneda extranjera**

El Congreso del Estado registra sus operaciones en moneda nacional, no existe riesgo cambiario, no se crean pasivos ni se tiene posición en moneda extranjera.



Los ingresos del Congreso del Estado provienen de transferencias del Gobierno del Estado, conforme al presupuesto autorizado en cada ejercicio fiscal, reconocidos al momento de la recepción de los recursos en bancos, previo trámite ante la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado, quien libera la remesa correspondiente. Por lo que respecta a activos en moneda extranjera. No aplica

**b) Pasivo en moneda extranjera.**

No aplica

**c) Posición en moneda extranjera.**

No aplica

**d) Tipo de cambio.**

No aplica

**e) Equivalentes en moneda nacional.**

No aplica

**8. Reporte Analítico del Activo**

**a) Vida útil o porcentaje de depreciación**

Nombre de la cuenta	Años de vida útil	Porcentajes de depreciación anual
<b>Mobiliario y Equipo de Administración</b>		
Muebles de oficina y estantería	10	10
Equipo de cómputo y tecnologías de la información	3	33.3
Otros mobiliarios y equipos de administración	10	10
<b>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</b>		
Equipos y aparatos audiovisuales	3	33.3
Cámaras fotográficas y de video	3	33.3
<b>Vehículos y Equipo de Transporte</b>		
Automóviles y equipo terrestre	5	20
<b>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas</b>		
Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	10	10
Equipo de comunicación y telecomunicación	10	10

*Handwritten signature or initials in blue ink.*



**b) Cambios en el porcentaje de depreciación**

El Congreso del Estado registro las depreciaciones de acuerdo a lo establecido el en los artículos 7 y 4to transitorio, fracción III de la Ley de Contabilidad Gubernamental y reglas de CONAC para valuar y depreciar bienes patrimoniales.

**c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio**

El Congreso del Estado no capitalizo gastos financieros.

**d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés**

No aplica

**e) Valor activado en el ejercicio de los bienes contribuidos**

No aplica

**f) Otras circunstancias que afecten el activo**

El Congreso del Estado no tiene otras circunstancias que afecten el activo.

**g) Desmantelación de Activos**

No aplica

**h) Administración de activos**

No aplica

13



**Principales variaciones en el Activo.**

Saldo de Activo	Saldo Inicial	Aumentos	Disminuciones	Saldo Final	Variaciones del periodo
<b>CIRCULANTE</b>					
Efectivo y Equivalentes	\$26,449,342.28	\$652,565,502.79	\$661,217,525.95	\$17,797,319.12	\$(8,652,023.16)
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	3,190.00	441,489,501.44	441,492,597.44	94.00	(3,096.00)
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	1,428,133.64	1,428,133.64	0.00	0.00
<b>NO CIRCULANTE</b>					
Bienes Inmuebles	25,897,000.00	8,705,845.74	4,352,922.87	30,249,922.87	4,352,922.87
Bienes Muebles	38,759,759.43	7,500,062.15	0.00	46,259,821.58	7,500,062.15
Activos Intangibles	4,394,564.98	1,528,378.97	0.00	5,922,943.95	1,528,378.97
Depreciación, deterioro y amortización	(\$27,165,869.03)	0.00	4,079,200.42	\$(31,245,069.45)	(4,079,200.42)
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>\$68,337,987.66</b>	<b>\$1,113,217,424.73</b>	<b>\$1,112,570,380.32</b>	<b>\$68,985,032.07</b>	<b>\$647,044.41</b>

**a) Inversiones en valores.**

No aplica

**b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestarios Indirecto**

No aplica

**c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria**

No aplica

**d) Inversiones en empresas de participación minoritaria**

No aplica

**e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo**

No aplica



#### **9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos**

El Congreso del Estado no tiene la calidad de fideicomitente y fideicomisario en ningún Fideicomiso que le otorgue derechos y obligaciones que por ese hecho le puedan corresponder.

#### **10. Reporte de Recaudación**

El Congreso del Estado no realiza ningún tipo de recaudación, únicamente recibe transferencia de recursos por parte de la Secretaría de Finanzas para el cumplimiento de su objeto social y el desarrollo de las actividades Legislativas, recibiendo por ese concepto un total de \$386,304,962.35.

En virtud de lo anterior es preciso señalar que los recursos se reciben de conformidad a lo aprobado y acordado por la Comisión Legislativa.

#### **11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda.**

El Congreso del Estado no tiene endeudamiento público.

#### **12. Calificaciones otorgadas**

El Congreso del Estado no ha sido sujeto a ninguna calificación crediticia.

#### **13. Proceso de Mejora.**

##### **a) Principales Políticas de Control Interno**

El Congreso del Estado ha implementado políticas de control interno con el fin de administrar y vigilar que el registro contable de las operaciones y/o transacciones derivadas del ejercicio del presupuesto, se realice en observancia y cumplimiento de la normatividad y las disposiciones legales vigentes, a fin de proporcionar información contable-financiera-programática veraz y oportuna, para la toma de decisiones y dar el debido cumplimiento de rendición de cuentas ante los órganos de control tanto interno como de fiscalización; así mismo atiende el cumplimiento de las obligaciones fiscales de información y entero de retenciones a favor de terceros.



**b) Medidas de Desempeño Financiero, Metas y Alcance**

El Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; para el ejercicio fiscal 2022, estableció en su artículo 96.- En el caso de los Poderes Legislativo y Judicial, así como de los entes públicos estatales, es su obligación vigilar que se cumplan las disposiciones en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria que emitan sus Órganos competentes. Para ello, establecerán programas para fomentar el ahorro y fortalecer las acciones que permitan dar una mayor transparencia a la gestión pública, donde los respectivos titulares deberán someterlo a sus respectivos Órganos de Gobierno, conforme a lo establecido en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, misma que establece que se deberán generar balances presupuestarios sostenibles, premisa que se cumple cuando al final del ejercicio fiscal y bajo el momento contable devengado, dicho balance sea mayor o igual a cero; igualmente el balance presupuestario de recursos disponibles es sostenible, cuando al final del ejercicio fiscal y bajo el momento contable devengado, dicho balance sea mayor o igual a cero.

En este tenor, la Comisión de Gobierno del Congreso del Estado tuvo a bien autorizar los Lineamientos Generales y Políticas de Racionalidad, Austeridad y Disciplina Presupuestal para el Ejercicio Fiscal 2022.

**14. Información por Segmentos**

El Congreso del Estado presenta la totalidad de su información financiera.

**15. Eventos posteriores al cierre**

El ejercicio del gasto se realiza en apego a las disposiciones legales y normatividad aplicables, así como a la transparencia y rendición de cuentas. En tal virtud se informa que respecto al recurso del presupuesto de egresos del ejercicio 2022 que no fue devengado al 31 de diciembre, se realizó la devolución de las Economías Presupuestales a la Secretaría de Administración y Finanzas el día 14 de febrero del ejercicio 2023, por un importe de \$1,809,483.09.

**16. Partes Relacionadas**

No existen partes relacionadas que pudieran tener influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.



**17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable**

Los funcionarios que rubrican los presentes Estados Financieros declaran: "Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

DIP. Alba Cristal Espinoza Peña  
Presidenta de la Comisión de Gobierno

Lic. Saúl Omar Bustamante Ayala  
Oficial Mayor

# Información Presupuestaria



Congreso del Estado de Nayarit  
XXXIII Legislatura

CUENTA PÚBLICA  
ENTIDAD FEDERATIVA  
DE NAYARIT | 2022

Cuenta Pública 2022  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
 Estado Analítico de Ingresos  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022

Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
Impuestos	-	-	-	-	-	-
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-	-	-	-	-
Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-	-	-
Derechos	-	-	-	-	-	-
Productos	-	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38
Aprovechamientos	-	-	-	-	-	-
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	-	19,300.00	19,300.00	19,300.00	19,300.00	19,300.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	-	-	-	-	-	-
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	386,304,962.35	-	386,304,962.35	386,304,962.35	386,304,962.35	-
Ingresos Derivados de Financiamientos	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,084,573.38</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>1,084,573.38</b>
				Ingresos excedentes		1,084,573.38

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
<b>Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios</b>	-	-	-	-	-	-
Impuestos	-	-	-	-	-	-
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-	-	-	-	-
Contribuciones de Mejoras	-	-	-	-	-	-
Derechos	-	-	-	-	-	-
Productos	-	-	-	-	-	-
Aprovechamientos	-	-	-	-	-	-
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	-	-	-	-	-	-
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	-	-	-	-	-	-
<b>Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,084,573.38</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>1,084,573.38</b>
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-	-	-	-	-
Productos	-	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	-	19,300.00	19,300.00	19,300.00	19,300.00	19,300.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	386,304,962.35	-	386,304,962.35	386,304,962.35	386,304,962.35	-
<b>Ingresos derivados de financiamiento</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Ingresos Derivados de Financiamientos	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,084,573.38</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>1,084,573.38</b>
				Ingresos excedentes		1,084,573.38

  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

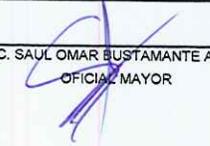
**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = ( 1 + 2 )	4	5	
<b>Servicios Personales</b>	<b>213,794,076.11</b>	<b>109,164.79</b>	<b>213,684,911.32</b>	<b>211,875,428.23</b>	<b>211,875,428.23</b>	<b>1,809,483.09</b>
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	67,252,870.50	6,260,890.06	60,991,980.44	60,991,980.44	60,991,980.44	-
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	4,657,858.52	26,128,516.65	30,786,375.17	30,786,375.17	30,786,375.17	-
Remuneraciones Adicionales y Especiales	57,795,478.26	3,096,273.92	54,699,204.34	54,699,204.34	54,699,204.34	-
Seguridad Social	15,100,805.74	5,661,396.61	9,439,409.13	9,439,409.13	9,439,409.13	-
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	50,066,478.90	2,857,746.28	47,208,732.62	47,208,732.62	47,208,732.62	-
Previsiones	889,461.42	889,461.42	-	-	-	-
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	18,031,122.77	7,471,913.15	10,559,209.62	8,749,726.53	8,749,726.53	1,809,483.09
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>16,583,743.43</b>	<b>4,636,178.74</b>	<b>21,219,922.17</b>	<b>21,219,922.17</b>	<b>21,069,922.17</b>	<b>-</b>
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	7,383,160.03	1,326,130.68	8,709,290.71	8,709,290.71	8,709,290.71	-
Alimentos y Utensilios	1,041,116.38	2,703,407.04	3,744,523.42	3,744,523.42	3,744,523.42	-
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	-	-	-	-	-	-
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	951,412.28	318,573.66	1,269,985.94	1,269,985.94	1,269,985.94	-
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	24,915.02	16,649.18	41,564.20	41,564.20	41,564.20	-
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	4,943,999.98	246,000.02	5,190,000.00	5,190,000.00	5,040,000.00	-
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,028,081.59	308,084.32	1,336,165.91	1,336,165.91	1,336,165.91	-
Materiales y Suministros Para Seguridad	4.12	19,112.68	19,116.80	19,116.80	19,116.80	-
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,211,054.03	301,778.84	909,275.19	909,275.19	909,275.19	-
<b>Servicios Generales</b>	<b>76,040,542.78</b>	<b>3,789,434.42</b>	<b>72,251,108.36</b>	<b>72,251,108.36</b>	<b>66,581,259.69</b>	<b>-</b>
Servicios Básicos	3,829,147.75	1,501,821.30	2,327,326.45	2,327,326.45	2,250,078.45	-
Servicios de Arrendamiento	1,804,101.75	290,861.24	1,513,240.51	1,513,240.51	1,513,240.51	-
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	32,884,478.58	29,647,955.23	3,236,523.35	3,236,523.35	3,139,180.69	-
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	265,989.03	105,831.97	160,157.06	160,157.06	160,157.06	-
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	5,030,109.21	4,008,883.94	9,038,993.15	9,038,993.15	9,038,993.15	-
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	14,673,295.03	7,634,977.60	22,308,272.63	22,308,272.63	22,308,272.63	-
Servicios de Traslado y Viáticos	2,518,898.70	2,340,953.88	177,944.82	177,944.82	177,944.82	-
Servicios Oficiales	13,185,766.89	13,181,975.35	26,367,742.24	26,367,742.24	24,393,996.93	-
Otros Servicios Generales	1,848,755.84	5,272,152.31	7,120,908.15	7,120,908.15	3,599,395.45	-
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>67,444,787.29</b>	<b>542,557.40</b>	<b>66,902,229.89</b>	<b>66,902,229.89</b>	<b>66,902,229.89</b>	<b>-</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	65,058,912.65	-	65,058,912.65	65,058,912.65	65,058,912.65	-
Transferencias al Resto del Sector Público	-	-	-	-	-	-
Subsidios y Subvenciones	-	-	-	-	-	-
Ayudas Sociales	2,385,874.64	542,557.40	1,843,317.24	1,843,317.24	1,843,317.24	-
Pensiones y Jubilaciones	-	-	-	-	-	-
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	-	-	-	-	-	-
Transferencias a la Seguridad Social	-	-	-	-	-	-
Donativos	-	-	-	-	-	-
Transferencias al Exterior	-	-	-	-	-	-
<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>12,441,812.74</b>	<b>3,413,371.62</b>	<b>9,028,441.12</b>	<b>9,028,441.12</b>	<b>9,028,441.12</b>	<b>-</b>
Mobiliario y Equipo de Administración	5,555,414.39	1,276,607.13	6,832,021.52	6,832,021.52	6,832,021.52	-
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	823,365.26	523,988.82	299,376.44	299,376.44	299,376.44	-
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	-	-	-	-	-	-
Vehículos y Equipo de Transporte	8.80	8.80	-	-	-	-
Equipo de Defensa y Seguridad	-	-	-	-	-	-

Cuenta Pública 2022  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022

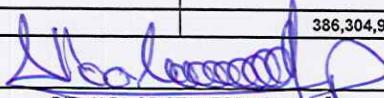
Concepto	Egresos						Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado		
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)	
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	2,499,310.12	-	2,130,645.93	368,664.19	368,664.19	368,664.19	-
Activos Biológicos	-	-	-	-	-	-	-
Bienes Inmuebles	8.74	-	8.74	-	-	-	-
Activos Intangibles	3,563,705.43	-	2,035,326.46	1,528,378.97	1,528,378.97	1,528,378.97	-
<b>Inversión Pública</b>	-	4,352,922.87	4,352,922.87	4,352,922.87	4,352,922.87	4,352,922.87	-
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	-	-	-	-	-	-	-
Obra Pública en Bienes Propios	-	4,352,922.87	4,352,922.87	4,352,922.87	4,352,922.87	4,352,922.87	-
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	-	-	-	-	-	-	-
<b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>	-	-	-	-	-	-	-
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	-	-	-	-	-	-	-
Acciones y Participaciones de Capital	-	-	-	-	-	-	-
Compra de Títulos y Valores	-	-	-	-	-	-	-
Concesión de Préstamos	-	-	-	-	-	-	-
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	-	-	-	-	-	-	-
Otras Inversiones Financieras	-	-	-	-	-	-	-
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	-	-	-	-	-	-	-
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	-	-	-	-	-	-	-
Participaciones	-	-	-	-	-	-	-
Aportaciones	-	-	-	-	-	-	-
Convenios	-	-	-	-	-	-	-
<b>Deuda Pública</b>	-	-	-	-	-	-	-
Amortización de la Deuda Pública	-	-	-	-	-	-	-
Intereses de la Deuda Pública	-	-	-	-	-	-	-
Comisiones de la Deuda Pública	-	-	-	-	-	-	-
Gastos de la Deuda Pública	-	-	-	-	-	-	-
Costo por Coberturas	-	-	-	-	-	-	-
Apoyos Financieros	-	-	-	-	-	-	-
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	-	-	-	-	-	-	-
<b>Total del Gasto</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>	

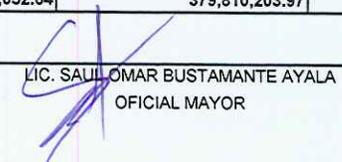
  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

Cuenta Pública 2022  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022

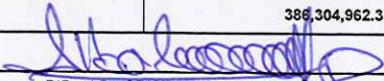
Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = ( 1 + 2 )	4	5	
Gasto Corriente	373,863,149.61	195,022.13	374,058,171.74	372,248,688.65	366,428,839.98	1,809,483.09
Gasto de Capital	12,441,812.74	939,551.25	13,381,363.99	13,381,363.99	13,381,363.99	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	-	-	-	-	-	-
Pensiones y Jubilaciones	-	-	-	-	-	-
Participaciones	-	-	-	-	-	-
<b>Total del Gasto</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>

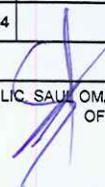
  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
LIC. SAÚL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación Administrativa**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**

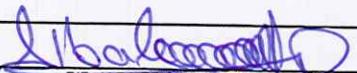
Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = ( 3 - 4 )
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = ( 1 + 2 )	4	5	
<b>Sin Ramo/Dependencia</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>
AGENDA LEGISLATIVA	206,846,133.64 -	10,191,206.92	196,654,926.72	194,845,443.63	189,350,185.62	1,809,483.09
DESARROLLO Y MODERNIZACION INSTITUCIONAL	78,622,417.05	14,101,168.06	92,723,585.11	92,723,585.11	92,398,994.45	-
DIFUSION Y VINCULACION CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y VINCULACION INSTITUCIONAL, SOCIAL Y CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS	26,103,588.73 -	1,631,959.62	24,471,629.11	24,471,629.11	24,471,629.11	-
AUDITORIA, CONTROL Y FISCALIZACION	74,732,822.93 -	1,143,428.14	73,589,394.79	73,589,394.79	73,589,394.79	-
<b>Total del Gasto</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>

  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación Funcional (Finalidad y Función)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**

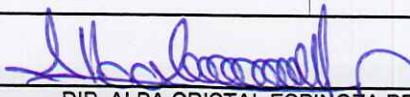
Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
<b>Gobierno</b>						
Legislación	386,304,962.35	1,134,573.38	387,439,535.73	385,630,052.64	379,810,203.97	1,809,483.09
Justicia	386,304,962.35	1,134,573.38	387,439,535.73	385,630,052.64	379,810,203.97	1,809,483.09
Coordinación de la Política de Gobierno	-	-	-	-	-	-
Relaciones Exteriores	-	-	-	-	-	-
Asuntos Financieros y Hacendarios	-	-	-	-	-	-
Seguridad Nacional	-	-	-	-	-	-
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	-	-	-	-	-	-
Otros Servicios Generales	-	-	-	-	-	-
<b>Desarrollo Social</b>						
Protección Ambiental	-	-	-	-	-	-
Vivienda y Servicios a la Comunidad	-	-	-	-	-	-
Salud	-	-	-	-	-	-
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	-	-	-	-	-	-
Educación	-	-	-	-	-	-
Protección Social	-	-	-	-	-	-
Otros Asuntos Sociales	-	-	-	-	-	-
<b>Desarrollo Económico</b>						
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	-	-	-	-	-	-
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	-	-	-	-	-	-
Combustibles y Energía	-	-	-	-	-	-
Minería, Manufacturas y Construcción	-	-	-	-	-	-
Transporte	-	-	-	-	-	-
Comunicaciones	-	-	-	-	-	-
Turismo	-	-	-	-	-	-
Ciencia, Tecnología e Innovación	-	-	-	-	-	-
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	-	-	-	-	-	-
<b>Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores</b>						
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	-	-	-	-	-	-
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	-	-	-	-	-	-
Saneamiento del Sistema Financiero	-	-	-	-	-	-
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	-	-	-	-	-	-
<b>Total del Gasto</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>

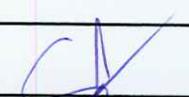
  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Endeudamiento Neto**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**

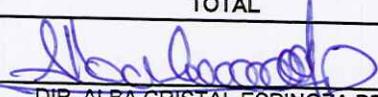
Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
	A	B	C = A - B
<b>Créditos Bancarios</b>			
			-
	NO APLICA		-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
<b>Total Créditos Bancarios</b>	-	-	-
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>			
			-
	NO APLICA		-
			-
			-
			-
			-
			-
			-
<b>Total Otros Instrumentos de Deuda</b>	-	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-	-

  
 \_\_\_\_\_  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 \_\_\_\_\_  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Intereses de la Deuda**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
	NO APLICA	
<b>Total de intereses de Créditos Bancarios</b>	-	-
Otros Instrumentos de Deuda		
	NO APLICA	
<b>Total de intereses de Otros Instrumentos de Deuda</b>	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-

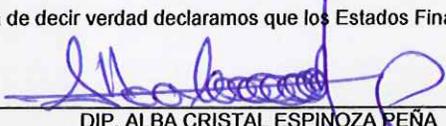
  
 \_\_\_\_\_  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 \_\_\_\_\_  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

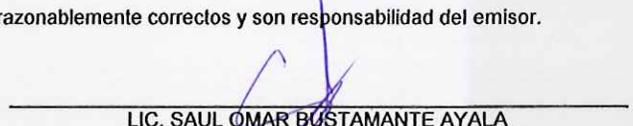
**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Flujo de Fondos**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**  
**(Cifras en Pesos)**

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
<b>Rubros de Ingresos</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>
Impuestos	-	-	-
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	-	-	-
Contribuciones de Mejoras	-	-	-
Derechos	-	-	-
Productos	-	1,065,273.38	1,065,273.38
Aprovechamientos	-	-	-
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	-	19,300.00	19,300.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	-	-	-
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	386,304,962.35	386,304,962.35	386,304,962.35
Ingresos Derivados de Financiamientos	-	-	-
<b>Capítulos de Gasto</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>
Servicios Personales	213,794,076.11	211,875,428.23	211,875,428.23
Materiales y Suministros	16,583,743.43	21,219,922.17	21,069,922.17
Servicios Generales	76,040,542.78	72,251,108.36	66,581,259.69
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	67,444,787.29	66,902,229.89	66,902,229.89
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	12,441,812.74	9,028,441.12	9,028,441.12
Inversión Pública	-	4,352,922.87	4,352,922.87
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-	-	-
Participaciones y Aportaciones	-	-	-
Deuda Pública	-	-	-
<b>Total de las operaciones</b>	<b>-</b>	<b>1,759,483.09</b>	<b>7,579,331.76</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



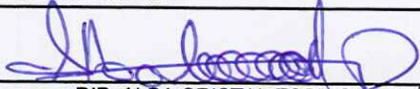
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

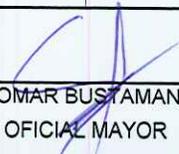
**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Indicadores de Postura Fiscal**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**  
**(Cifras en pesos)**

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>I. Ingresos Presupuestarios</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	386,304,962.35	387,389,535.73	387,389,535.73
2. Ingresos del Sector Paraestatal	-	-	-
<b>II. Egresos Presupuestarios</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	386,304,962.35	385,630,052.64	379,810,203.97
4. Egresos del Sector Paraestatal	-	-	-
<b>III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)</b>	<b>-</b>	<b>1,759,483.09</b>	<b>7,579,331.76</b>

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)</b>	<b>-</b>	<b>1,759,483.09</b>	<b>7,579,331.76</b>
<b>IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)</b>	<b>-</b>	<b>1,759,483.09</b>	<b>7,579,331.76</b>

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>A. Financiamiento</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>B. Amortización de la deuda</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C. Financiamiento Neto</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

# Información Programática



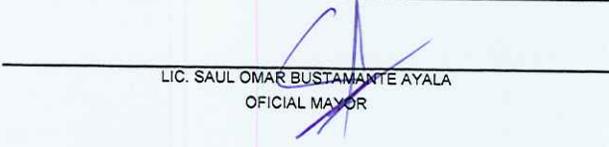
Congreso del Estado de Nayarit  
XXXIII Legislatura

CUENTA PÚBLICA  
ENTIDAD FEDERATIVA  
DE NAYARIT | 2022

**Cuenta Pública 2022**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Gasto por Categoría Programática**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022**

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
<b>Programas</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios</b>	-	-	-	-	-	-
Sujetos a Reglas de Operación	-	-	-	-	-	-
Otros Subsidios	-	-	-	-	-	-
<b>Desempeño de las Funciones</b>	-	-	-	-	-	-
Prestación de Servicios Públicos	-	-	-	-	-	-
Provisión de Bienes Públicos	-	-	-	-	-	-
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	-	-	-	-	-	-
Promoción y fomento	-	-	-	-	-	-
Regulación y supervisión	-	-	-	-	-	-
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	-	-	-	-	-	-
Específicos	-	-	-	-	-	-
Proyectos de Inversión	-	-	-	-	-	-
<b>Administrativos y de Apoyo</b>	-	-	-	-	-	-
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	-	-	-	-	-	-
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	-	-	-	-	-	-
Operaciones ajenas	-	-	-	-	-	-
<b>Compromisos</b>	-	-	-	-	-	-
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	-	-	-	-	-	-
Desastres Naturales	-	-	-	-	-	-
<b>Obligaciones</b>	-	-	-	-	-	-
Pensiones y jubilaciones	-	-	-	-	-	-
Aportaciones a la seguridad social	-	-	-	-	-	-
Aportaciones a fondos de estabilización	-	-	-	-	-	-
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	-	-	-	-	-	-
<b>Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)</b>	-	-	-	-	-	-
Gasto Federalizado	-	-	-	-	-	-
Participaciones a entidades federativas y municipios	386,304,962.35	1,134,573.38	387,439,535.73	385,630,052.64	379,810,203.97	1,809,483.09
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	-	-	-	-	-	-
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	-	-	-	-	-	-
<b>Total del Gasto</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>

  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

CUENTA PÚBLICA 2022  
PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Ente Público: H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

NO APLICA

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

  
\_\_\_\_\_  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
\_\_\_\_\_  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

**CUENTA PÚBLICA 2022**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Ente Público:

ÁREAS ADMINISTRATIVAS	ANUAL PROG	ANUAL MODIFICADO	TRIMESTRES												TOTAL ANUAL		
			1ER			2DO			3ER			4TO			REALIZADO	%	
			PROGRAMADO	REALIZADO	AVANCE												
<b>I. COMISIÓN DE GOBIERNO</b>																	
1.1. Secretaría Particular	38	40	9	10	100%	9	10	100%	9	9	100%	11	11	100%	40	100%	
1.2 Unidad de Asesores	25	24	6	4	67%	5	5	100%	5	6	100%	9	9	100%	24	100%	
1.3 Unidad de Gestoría Social	98	98	24	24	100%	24	24	100%	24	24	100%	26	26	100%	98	100%	
1.4 Unidad de Transparencia	20	20	5	5	100%	5	5	100%	5	5	100%	5	5	100%	20	100%	
1.5 Unidad Jurídica	6	6	1	1	100%	1	1	100%	1	1	100%	3	3	100%	6	100%	
1.6 Unidad de Tecnologías de Información y Comunicaciones	50	50	13	13	100%	12	12	100%	11	11	100%	14	14	100%	50	100%	
1.7 Unidad de Comunicación Social	58	58	14	14	100%	14	14	100%	14	14	100%	16	16	100%	58	100%	
1.8 Coordinación de archivos	20	20	6	0	0%	5	2	40%	3	2	67%	6	10	100%	14	70%	
<b>SUBTOTAL</b>	<b>315</b>	<b>316</b>	<b>78</b>	<b>71</b>	<b>100%</b>	<b>75</b>	<b>73</b>	<b>97%</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>100%</b>	<b>90</b>	<b>94</b>	<b>100%</b>	<b>310</b>	<b>98%</b>	
<b>II. SECRETARÍA GENERAL</b>																	
2.1 Secretaría General - (Atención juvenes y niños)	15	15	4	4	100%	2	2	100%	4	5	100%	5	4	80%	15	100%	
2.2 Secretaría Técnica S.G.	18	18	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	6	6	100%	18	100%	
2.3 Dirección de Proceso Legislativo	26	26	6	6	100%	6	6	100%	6	6	100%	8	8	100%	26	100%	
2.4 Dirección de Proceso Legislativo (Coordinación de Registro Documental y Estadística Parlamentaria)	74	74	18	18	100%	18	18	100%	18	18	100%	20	20	100%	74	100%	
2.5 Dirección de Proceso Legislativo (Coordinación de Apoyo Parlamentario)	31	31	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%	10	10	100%	31	100%	
2.6 Dirección de Investigación Legislativa	27	27	7	5	71%	6	8	100%	6	6	100%	8	8	100%	27	100%	
<b>SUBTOTAL</b>	<b>191</b>	<b>191</b>	<b>46</b>	<b>44</b>	<b>96%</b>	<b>43</b>	<b>45</b>	<b>100%</b>	<b>45</b>	<b>46</b>	<b>100%</b>	<b>57</b>	<b>56</b>	<b>98%</b>	<b>191</b>	<b>100%</b>	
<b>III. OFICIALÍA MAYOR</b>																	
3.1 Oficialía Mayor	10	10	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	4	4	100%	10	100%	
3.2 Secretaría Técnica O.M.	10	10	2	2	100%	2	2	100%	2	2	100%	4	4	100%	10	100%	
3.3 Dirección de Tesorería	10	10	3	3	100%	2	2	100%	2	2	100%	3	3	100%	10	100%	
3.4 Dirección de Tesorería - Departamento de Validación, Integración y Control documental	13	13	3	2	67%	3	4	100%	3	3	100%	4	4	100%	13	100%	
3.5 Dirección de Tesorería - Departamento de Trámites y Liquidación de Pagos	11	11	3	3	100%	2	2	100%	2	2	100%	4	4	100%	11	100%	
3.6 Dirección de Tesorería-Departamento de Programación, Presupuesto y Finanzas	19	19	4	4	100%	4	4	100%	5	5	100%	6	6	100%	19	100%	
3.7 Dirección de Tesorería - Departamento de Contabilidad	17	17	5	4	80%	3	4	100%	4	4	100%	5	5	100%	17	100%	
3.8 Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén	14	14	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	5	5	100%	14	100%	
3.9 Dirección de Adquisiciones.- Depto. De Adquisiciones	55	55	13	13	100%	14	14	100%	13	13	100%	15	15	100%	55	100%	
3.10 Dirección de Adquisiciones.- Depto. De Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	13	13	1	1	100%	4	4	100%	1	1	100%	7	7	100%	13	100%	
3.11 Dirección de Adquisiciones.- Depto. De Almacenes	50	50	12	12	100%	12	12	100%	12	12	100%	14	14	100%	50	100%	
3.12 Dirección de Adquisiciones.- Depto. De Servicios Generales	75	75	19	19	100%	18	18	100%	18	18	100%	20	20	100%	75	100%	
3.13 Dirección de Adquisiciones.- Depto. De Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles	41	41	11	11	100%	10	10	100%	9	9	100%	11	11	100%	41	100%	
3.14 Dirección de Adquisiciones.- Depto. De Resguardo y Seguridad	30	30	6	6	100%	8	7	88%	6	7	100%	10	10	100%	30	100.00%	
3.15 Dirección de Adquisiciones.- Depto. De Logística y eventos	42	42	10	10	100%	10	10	100%	10	10	100%	12	12	100%	42	100%	
3.16 Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional	12	12	3	3	100%	2	2	100%	2	2	100%	5	5	100%	12	100%	
3.17 Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional -Depto. de Capacitación y Formación Permanente	19	19	7	7	100%	3	3	100%	3	3	100%	6	6	100%	19	100%	
3.18 Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional.- Departamento de Administración y Control de Personal	26	26	6	6	100%	6	6	100%	6	6	100%	8	8	100%	26	100%	
3.19 Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional.-Departamento de Nómina	26	26	6	6	100%	6	6	100%	6	6	100%	8	8	100%	26	100%	

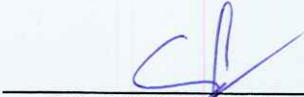
**CUENTA PÚBLICA 2022**  
**INDICADORES DE RESULTADOS**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Ente Público:

SUBTOTAL	493	493	119	117	98%	114	115	100%	109	110	100%	151	151	100%	493	100%
<b>IV. CONTRALORIA INTERNA</b>																
4.1 Contraloría Interna	17	15	4	3	75%	6	6	100%	4	2	50%	3	3	100%	14	93%
4.2 Dirección de Auditoría Operacional y Administrativa	19	17	3	3	100%	6	3	50%	4	3	75%	6	8	100%	17	100%
4.3 Dirección de Auditoría Financiera	19	19	3	3	100%	7	3	43%	4	4	100%	5	7	100%	17	89%
4.4. Autoridad Investigadora	23	23	6	4	67%	5	7	100%	5	5	100%	7	7	100%	23	100%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>78</b>	<b>74</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>85%</b>	<b>24</b>	<b>19</b>	<b>79%</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>82%</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>100</b>	<b>71</b>	<b>96%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1,077</b>	<b>1,074</b>	<b>259</b>	<b>245</b>	<b>95%</b>	<b>256</b>	<b>252</b>	<b>98%</b>	<b>243</b>	<b>242</b>	<b>99.6%</b>	<b>319</b>	<b>326</b>	<b>100%</b>	<b>1,065</b>	<b>99.16%</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

  
 \_\_\_\_\_  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 \_\_\_\_\_  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno	
Órgano Técnico/Dependencia	Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública	
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa	Clave 1.1.01.A1

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premio	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones	1. Gobierno	Legislación	Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Est	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar de la Sociedad Nayarita.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Toda la ciudadanía		Investigadores, periodistas, colectivos, estudiantes y titulares de datos personales que resguarda el Congreso del Estado.		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
Contribuir al cumplimiento de las disposiciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos	Cumplimiento en transparencia y acceso a la información y protección de datos	Da cuenta del grado de contribución en el cumplimiento satisfactorio de las disposiciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos	Informes alcanzados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Coordinar la publicación de la información que le corresponda al H. Congreso del Estado y su difusión, atender las solicitudes de información así como proteger los datos personales.	Publicar y atender las solicitudes de información	Mide el grado de cumplimiento en la coordinación y publicación que le corresponde al H. Congreso del Estado y su difusión, atender las solicitudes de información, así como proteger los datos personales que se tienen en posesión.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Verificar que la información publicada por el H. Congreso del Estado esté actualizada y en tiempo.	Información pública actualizada	Da cuenta del cumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia del H. Congreso del Estado a través del monitoreo	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 2.								
Atender todas las solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales efectuadas al H. Congreso.	Atención a solicitudes de información	Da cuenta del cumplimiento de las actividades que fortalecen el procedimiento para el acceso a la información y protección de datos	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Verificar el cumplimiento y en su caso advertir la información que falta publicar por parte de las áreas del H. Congreso	Cumplimiento de la publicación de la información	Da cuenta del cumplimiento de las obligaciones de publicar la información por parte del H. Congreso	Reportes realizados / Reportes programadas X 100	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Atender las solicitudes de acceso a la información y de datos personales dentro de los plazos previsto en la Ley	Solicitudes atendidas	Muestra el grado de cumplimiento en la atención a la solicitudes de información	Hojas de registro elaboradas / Hojas de registro programadas X 100	Cuantitativo	Hoja de Registro	Gestión	Hoja de Registro	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Descendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>								
Contribuir en la capacitación del personal del H. Congreso en temas de transparencia y de datos personales	Capacitación al Personal del H. Congreso	Muestra el grado de cumplimiento en la capacitación del personal de las Unidades Administrativas del H. Congreso del Estado	Hojas de registro elaboradas / Hojas de registro programadas X 100	Cuantitativo	Hoja de Registro	Gestión	Hoja de Registro	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.3</b>								
Garantizar el manejo adecuado de los datos personales en posesión del H. Congreso del Estado	Gestión	Da cuenta del manejo adecuado en los datos personales en posesión del H. Congreso del Estado	Reportes realizados / Reportes programadas X 100	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.4</b>								
Celebrar sesiones del Comité de Transparencia	Sesiones del Comité de Transparencia	Da cuenta de las sesiones del Comité de Transparencia	Hojas de registro elaboradas / Hojas de registro programadas X 100	Cuantitativo	Hoja de Registro	Gestión	Hoja de Registro	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %				76 - 100 %

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

*Juan José Figueroa M.*

LIC. JUAN JOSÉ FIGUEROA MENDOZA  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

*Heriberto Ramírez Magallanes*

ING. HERIBERTO RAMÍREZ MAGALLANES  
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico		Comisión de Gobierno				Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia		Unidad Jurídica					
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A1.- Agenda Legislativa					
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de financiamiento	Programas y Proyectos
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y Democracia	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto	
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar la Sociedad Nayarita.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Congreso del Estado de Nayarit y Autoridades diversas		Autoridades diversas		X	

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN								
Fortalecer la atención profesional de los servicios jurídicos, consultivos y contenciosos del Poder Legislativo	Cumplimiento del Propósito	Mide el grado de cumplimiento del Propósito	Informes anuales realizados / Informes anuales programados X 100	Ascendente	Anual	Eficacia	Informe	Falta de personal, contingencia externa, que no se cuente con solicitudes, que no se cuente con requerimientos de los tribunales, contingencia interna, huelga, paro laboral, toma de instalaciones, terremotos, incendios, bombas, inundaciones, desastres naturales, desastres generados por el hombre, contingencias sanitaria, falta de recursos materiales, falta de recursos tecnológicos, falta de recursos técnicos.



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**PROPÓSITO**

Fortalecer la protección Legal del Congreso	Cumplimiento de los componentes	Mide el grado de cumplimiento de los Componentes	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Informe	Falta de personal, contingencia externa, que no se cuente con solicitudes, que no se cuente con requerimientos de los tribunales, contingencia interna, huelga, paro laboral, toma de instalaciones, terremotos, incendios, bombas, inundaciones, desastres naturales, desastres generados por el hombre, contingencias sanitaria, falta de recursos materiales, falta de recursos tecnológicos, falta de recursos técnicos.
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**COMPONENTE 1.**

Atender Jurídicamente las necesidades del H. Congreso	Cumplimiento de las actividades	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Reporte	Falta de personal, contingencia externa, que no se cuente con solicitudes, que no se cuente con requerimientos de los tribunales, contingencia interna, huelga, paro laboral, toma de instalaciones, terremotos, incendios, bombas, inundaciones, desastres naturales, desastres generados por el hombre, contingencias sanitaria, falta de recursos materiales, falta de recursos tecnológicos, falta de recursos técnicos.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.1	Consultoría Jurídica	Mide el cumplimiento en la consultoría Jurídica y el Seguimiento a los Asuntos Contenciosos y Jurídicos-Parlamentarios del Congreso.	Reportes realizados / Reportes programados X 100	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	
Proporcionar atención y seguimiento a asuntos Jurídicos-Parlamentarios, consultoría y asuntos contenciosos del H. Congreso				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

*Juan José Figueroa M.*  
LIC. JUÁN JOSÉ FIGUEROA MENDOZA  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

*Rocío Darinka Mondragón Figueroa*  
LIC. ROCÍO DARINKA MONDRAGÓN FIGUEROA  
ENCARGADA DE LA UNIDAD JURÍDICA



VOCES QUE TRANSFORMAN

PBR  
POA  
2022

FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno	Clave	1.1.01A1
Órgano Técnico/Dependencia	Unidad de Gestoría Social		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Sociedad y Desarrollo Humano	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General				Beneficiarios del Programa		Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyugar al desarrollo y bienestar de la Sociedad nayarita.				Población Objetivo		Población Potencial		
				Sociedad Nayarita		Sociedad en General		
						Gasto Corriente	Gasto de Capital	
						X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Coadyuvar el establecimiento de vínculos que nos permitan dar solución a la gestión de los asuntos turnados por los Diputados y los que demande la Sociedad Nayarita	Vínculos para la solución a la gestión	Analiza el cumplimiento de los propósitos y componentes establecidos que permitan coadyugar en las gestiones turnadas a esta Unidad	Informes anuales realizados / Informes anuales programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Anual Anual	Estratégico Eficacia	Informe Anual del Jefe de la Unidad de Gestoría Social	Contingencia externa
<b>PROPOSITO</b>								
Atender las gestiones turnadas por los Diputados y los que demande la sociedad, contribuyendo al desarrollo humano de los Nayaritas.	Atender gestiones	Mide el cumplimiento de las actividades realizadas por la Unidad para la atención a las gestiones turnadas a la misma	Componentes alcanzados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia externa
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Atender las gestiones turnadas por los Diputados y los que demande la Sociedad Nayarita.	Atender gestiones	Mide el cumplimiento de las actividades realizadas por la Unidad para la atención a las gestiones turnadas a la misma.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia externa



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**COMPONENTE 2.**

Establecer un sistema de control para dar seguimiento a las gestiones turnadas por los Diputados y los que demande la Sociedad Nayarita.	Control y seguimiento	Analiza el sistema para dar seguimiento a las gestiones turnadas por los Diputados y la Sociedad Nayarita.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Gestionar asesorías jurídicas que solicite la población Nayarita	Asesoría	Analiza el cumplimiento de las asesorías jurídica que demanda la Sociedad Nayarita.	Gestiones por asesoría jurídica realizadas / Gestiones por asesoría programadas X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>								
Gestionar descuentos económicos privados que solicite la población Nayarita	Descuentos económicos privados	Analiza el cumplimiento de los descuentos económicos privados que demanda la Sociedad Nayarita.	Informes de descuentos economicos privados / Informes de descuentos economicos privados programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.3</b>								
Gestionar descuentos económicos Públicos que solicite la población Nayarita	Descuentos económicos públicos	Analiza el cumplimiento de los descuentos económicos Públicos que demanda la Sociedad Nayarita.	Informes de descuentos economicos públicos / Informes de descuentos economicos públicos programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.4</b>								
Gestionar trámites en Instituciones Federales que solicite la población Nayarita	Trámites	Analiza el cumplimiento de los trámites en Instituciones Federales que demanda la Sociedad Nayarita.	Informes de trámites en Instituciones Federales realizadas / Informes de trámites en Instituciones Federales programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.5</b>								
Gestionar servicios educativos que solicite la población Nayarita	Servicios	Analiza el cumplimiento de los trámites de servicios educativos que demanda la Sociedad Nayarita.	Informes de trámites de servicios educativos realizados / Informes de trámites de servicios educativos programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.6</b>								
Gestionar asistencia médica que solicite la población Nayarita	Asistencia	Analiza el cumplimiento de asistencia médica que demanda la Sociedad nayarita.	Informes de trámites de asistencia médica realizados / Informes de trámites de asistencia médica programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Llevar un control de registro que permita canalizar al personal y dar la atención correspondiente	Control y Canalización	Mide el registro de las canalizaciones al personal para dar la atención correspondiente	Gestiones cumplidas / Gestiones solicitadas X 100	Cuantitativo	Bitácora	Gestión	Bitácora	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>								
Registrar y dar seguimiento a las solicitudes turnadas por los Diputados	Registro y seguimiento	Mide el registro para dar seguimiento a las solicitudes	Registros y seguimiento de gestiones cumplidas / Gestiones solicitadas X 100	Cuantitativo	Bitácora	Gestión	Bitácora	Contingencia externa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO  
*Juan José Figueroa M.*  
 LIC. JUAN JOSÉ FIGUEROA MENDOZA  
 SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA  
*Diego Samuel Águez Vizcarra*  
 LIC. DIEGO SAMUEL ÁGUEZ VIZCARRA  
 ENCARGADO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno	Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Unidad de Asesores		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premio	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa	
1.- Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y	1.- Gobierno	1.- Gobierno	01.- Legislación	Construir iniciativas, y emitir opiniones jurídicas legislativas	Presupuesto Estatal	Programa E001	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el orden jurídico local, para coadyuvar al desarrollo de la sociedad en Nayarit.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad en General		Sociedad en General		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Fortalecer el desarrollo del trabajo legislativo	Apoyo jurídico, legislativo y técnico	Emitir opiniones jurídicas legislativas, elaborar coadyuvar en el desahogo del trabajo legislativo e ideas fuerza para el debate, realizar investigaciones para construir anteproyectos de ley, decreto o acuerdo	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Coadyuvar con las tareas de los legisladores y las áreas técnicas del Congreso del Estado	Actividades complementarias del trabajo parlamentario	Prestar asesoría multidisciplinaria a los integrantes de la Comisión de Gobierno, y por conducto de la presidencia, a los Grupos y Representaciones Parlamentarias; así como a las áreas técnicas y administrativas	Componentes realizadas / Componentes programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Analizar el orden jurídico vigente en Nayarit, derecho comparado y construcción del producto solicitado	Investigación	Formular la solicitud, se compila la información necesaria para el trabajo a realizar	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Proponer las soluciones más viables, en tiempo real a través de ficha técnica de los temas que se solicita atender por parte de la unidad de asesores	Asesoría	Consultar información disponible, y opinar conforme a ella, con soporte en la experiencia laboral	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 3. Acercar conocimientos innovadores al personal adscrito a la unidad, para el trabajo legislativo a través de curso internos o externos, conferencias y presentación de libros.	Capacitación	Mediante la asistencia cursos, talleres, seminarios, conferencias y presentación de libros	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.1 Elaborar ideas fuerza para discursos	Actos cívicos, culturales o políticos	Posicionamientos relativos a eventos cívicos, culturales o políticos, a efecto de que el representante del Poder Legislativo realice su participación.	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.2 Elaborar ideas fuerza para debate parlamentario	Debate parlamentario	Productos que permiten fijar postura en favor o en contra, respecto de asuntos a analizar durante las sesiones plenarias, o reuniones de comisiones	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.3 Atender solicitudes de construcción de nuevas leyes, modificación de las vigentes, así como decretos o acuerdos legislativos	Iniciativas	Atender solicitudes de construcción de nuevas leyes, modificación de las vigentes, así como decretos o acuerdos legislativos	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.4 Coadyuvar en la elaboración de documentos técnicos, políticos, ideas fuerza.	Análisis del Informe de gobierno	Procesar la información contenida dentro del Informe de gobierno del titular del Poder Ejecutivo a efecto de solventar el desarrollo del proceso de análisis del mismo, por parte de los integrantes de la Legislatura	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.5 Elaborar tarjetas de apoyo técnico y político	Comparecencias de funcionarios públicos	Establecer la posición en favor o en contra, respecto de temas particulares a tratar durante las comparecencias de los funcionarios públicos.	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1 Asesorar a la Comisión de Gobierno, grupos y representaciones parlamentarias	Sesiones plenarias y reuniones en comisiones	Atender las solicitudes de los integrantes de la legislatura, durante el desarrollo de las sesiones plenarias y reuniones de comisiones legislativas	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.2 Asesorar en materia jurídico legislativa a las unidades técnicas y administrativas	Estudios y opiniones	Atender consultas formuladas por las unidades técnicas y administrativas del Congreso, respecto de temas en particular	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1 Proponer la actualización profesional del personal de la Unidad de Asesores	Talleres, seminarios, conferencias u otros	Favorecer el desarrollo del personal adscrito a la unidad de asesores, a efecto de realizar trabajo eficaz y eficiente en materia legislativa.	Propuestas de actualización solicitadas / Propuestas de actualización programadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	0 - 45%	<b>Aceptable</b>	46 - 75%		<b>Satisfactorio</b>	76 - 100%	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

*Juan José Figueroa M.*  
LIC. JUAN JOSÉ FIGUEROA MENDOZA  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

*Juan José Figueroa M.*  
LIC. JUAN JOSÉ FIGUEROA MENDOZA  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno		Clave	1.1 01.A3
Órgano Técnico/Dependencia	Unidad de Comunicación Social			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A3 - Difusión y Vinculación con los Medios de Comunicación Social y Vinculación Institucional, Social y con los Sectores Productivos			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de:	Programas y Proyectos
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	Financiamiento	Programa
3. Difusión y Vinculación con los Medios de Comunicación Social y Vinculación Institucional, Social y con los Sectores	Información Oportuna y Veraz de Primera Mano	Gobierno	Legislación	Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto	
Generar información oportuna y veraz de la labor del Congreso		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Población General		Población General		X	

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
PROPÓSITO	Contribución a la información oportuna y veraz de primera mano de las labores del Congreso del Estado de Nayarit	Mide el grado de cumplimiento del propósito y sus componentes para la contribución de la información oportuna y veraz del congreso del Estado	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración
				Ascendente	Anual	Eficacia		
PROPÓSITO	Generar mayor información oportuna y veraz de las labores parlamentarias del Congreso del Estado de Nayarit	Mide el cumplimiento del componente que propicia la generación de información oportuna y veraz	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
COMPONENTES	Generar difusión de la trascendencia de la labor del Congreso del Estado de Nayarit	Mide el cumplimiento de las actividades que generan la difusión de la información trascendente de las labores del congreso	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
				Ascendente	Trimestre	Eficacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 1	Vinculación de la información con los medios de comunicación de radio y televisivos	Mide el cumplimiento de las actividades que vinculan la información con los medios de comunicación	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estrategico	Cumplimiento de las Actividades	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
COMPONENTE 1	Vincular y fortalecer la información con los medios de comunicación de la radio y televisión para la difusión de las actividades legislativas del Congreso del Estado	Mide el cumplimiento de las actividades que vinculan la información con los medios de comunicación	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
COMPONENTE 2	Promocionar en los medios y plataformas la cultura de la Transparencia y la Legalidad en el Congreso del Estado	Mide el cumplimiento de las actividades que generan la Transparencia y la Legalidad en los medios	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
COMPONENTE 3	Utilizar las nuevas tecnologías de la información y comunicación en diversas plataformas	Mide el cumplimiento de las actividades de la información y comunicación en diversas plataformas	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
ACTIVIDAD 1.1	Elaborar comunicados de prensa	Mide el número de comunicados de prensa que se elaboran para difundir la información oportuna y veraz	Bitácoras de Comunicados realizadas / Bitácoras de Comunicados programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Bitácora de Comunicados	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
ACTIVIDAD 1.2	Realizar entrevistas a los legisladores	Mide el número de entrevistas realizadas que transmiten información oportuna y veraz	Bitácoras de Entrevistas realizadas / Bitácoras de Entrevistas programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Bitácora de Entrevistas	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
ACTIVIDAD 1.3	Coordinar la realización de Spots de Radio	Mide el número de Spots de radio realizados que se van a difundir en los medios de comunicación de la radio	Bitácoras de Spots de Radio realizadas / Bitácoras de Spots de Radio programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Bitácora de Spots de Radio	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
ACTIVIDAD 1.4	Coordinar la realización de Spots de TV	Mide el número de Spots de Televisión realizados que se van a difundir en los medios de comunicación televisivos	Bitácoras de Spots de Televisión realizadas / Bitácoras de Spots de Televisión programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Bitácora de Spots de TV	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
ACTIVIDAD 1.5	Realizar infografías para promocionar la Transparencia y Legalidad en los medios y plataformas	Mide el número de infografías realizadas para difundir la Transparencia y Legalidad en los medios	Bitácoras de infografías realizadas / Bitácoras de infografías programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Bitácora de infografías	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
ACTIVIDAD 1.6	Monitorear la información en medios y plataformas de comunicación	Mide el número de Monitoreos realizados para generar una comunicación integral e innovadora en medios y plataforma	Bitácoras de Monitoreos realizadas / Bitácoras de Monitoreos programadas X 100	Ascendente	Trimestre	Eficacia	Bitácora de Monitoreos	Pandemias, elecciones, desastres naturales, no contar con material para su elaboración.
<b>Semeforo de Cumplimiento:</b>		0 - 45 %	<b>Aceptable</b>	46 - 75 %	<b>Satisfactorio</b>		76 - 100 %	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

*Juan José Quijerna Méndez*  
LIC. JUAN JOSÉ QUIJERNA MÉNDEZ  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

*Daniela Rafaela Guirrola Gómez*  
LIC. DANIELA RAFAELA GUIRROLA GÓMEZ  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno	Clave	1.1.01.A
Órgano Técnico/Dependencia	Coordinación de Archivos		
Nombre del Programa Presupuesta	A1.- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y la Democracia	1. Gobierno	1. Legislación	Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
<b>Objetivo General</b>		<b>Beneficiarios del Programa</b>				<b>Tipo de gasto</b>		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar de la Sociedad Nayarita.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Historiadores, investigadores, periodistas, colectivos, estudiantes, sociedad en general y titulares de datos personales que resguarda el Congreso del Estado.		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	Vigilancia del cumplimiento	Da cuenta del grado de contribución en el cumplimiento satisfactorio de las disposiciones en archivos	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Informe Anual	Estratégico	Informe Anual	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Promover y vigilar el cumplimiento de las disposiciones en materia de gestión documental y administración de archivos, así como de coordinar las áreas operativas del sistema Institucional de archivos				Ascendente	Anual	Eficacia		

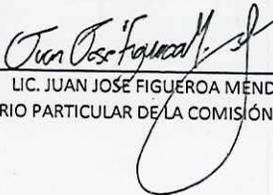
PROPOSITO

Implementar métodos y prácticas destinadas a planear, dirigir y controlar la generación, circulación, organización, conservación, uso, clasificación, transferencia y destino de los documentos de archivo, así como vigilar el cumplimiento de las disposiciones en materia de gestión documental, administración de archivos y coordinar las áreas operativas	Implementación del Sistema Institucional de Archivos (SIA)	Mide el número de áreas del Congreso que derivado de la adopción del Modelo de Gestión Documental, normalizan los procesos de gestión documental y archivo para contribuir y garantizar la adecuada creación, tratamiento, conservación, acceso y control de los documentos, con la finalidad de facilitar el acceso a la información y en sí el acervo documental del Congreso	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
				Ascendente	Anual	Eficacia		

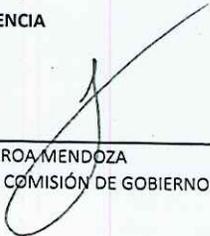
<b>COMPONENTE 1.</b>	Gestión del Sistema Institucional de Archivos (SIA)	Da cuenta del cumplimiento con ejecución del Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Gestionar la estructura orgánica, infraestructura, recursos humanos y materiales				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>	Implementación del modelo documental	Da cuenta de la aplicación de los procesos de gestión documental a través de los archivos de trámite, de concentración e histórico	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Implementar el modelo de gestión documental establecidos en el marco normativo				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>	Gestiona la formación y capacitación del personal	Da cuenta de la capacitación de las y los servidores públicos encargadas de las áreas operativas del Sistema Institucional de Archivos	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Propiciar la formación y capacitación en el personal de las áreas operativas en materia archivística				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Elaboración de Programa	Da cuenta de la elaboración y puesta en consideración del titular del sujeto obligado del Documento que contiene el Plan Anual de Desarrollo Archivístico	Programa Anual de Desarrollo Archivístico realizado / Programa Anual de Desarrollo Archivístico programado X 100	Cuantitativo	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Gestión	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>	Propuesta de normativa	Da cuenta de elaboración de lineamientos internos y manual de operación en materia de archivos para la puesta a consideración para aprobación e implementación	Oficios de propuestas en materia documental realizados / Oficios de propuestas en materia documental programados X 100	Cuantitativo	Oficio de propuestas	Gestión	Oficio de propuestas	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Proponer lineamientos, criterios y manuales en materia de gestión documental				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.3</b>	Elaboración de Informe	Da cuenta de la elaboración del Informe anual de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe Anual	Gestión	Informe Anual	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Elaborar el informe anual que detalle el cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.4</b>	Registro y seguimiento de acuerdos	Da cuenta del cumplimiento del registro y seguimiento de los acuerdos del Grupo Interdisciplinario	Reportes de actas realizados / Reportes de actas programados X 100	Cuantitativo	Reporte de Actas y cédula	Gestión	Reporte de Actas y cédula	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Llevar el registro y seguimiento de los acuerdos del Grupo Interdisciplinario				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	Coordinación y elaboración de CADIDO, Cuadro General, Guías de Archivo e Inventarios.	Da cuenta de la coordinación del grupo interdisciplinario que aprueba los instrumentos de control y consulta archivísticos.	Acuerdo realizado / Acuerdo programado X 100	Cuantitativo	Acuerdo	Gestión	Acuerdo	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Coordinar a las áreas productoras para la elaboración de los instrumentos de control y consulta archivísticos y su aprobación por el grupo interdisciplinario				Ascendente	Anual	Eficacia		

<b>ACTIVIDAD 2.2</b>	Realizar la inscripción en el Registro Nacional de Archivos	Inscribir al Congreso en el Registro Nacional de Archivos	Da cuenta de la obligación de inscribir al Congreso del Estado de Nayarit en el Registro Nacional de Archivos	Registro realizado / registro programado X 100	Cuantitativo	Registro	Gestión	Registro	Contigencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Ascendente					Anual	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	Propiciar la capacitación de los servidores públicos integrantes de las áreas operativas de Sistema Institucional de Archivos	Capacitación y formación	Da cuenta mediante reporte, de la capacitación de las y los servidores públicos de las áreas operativas del Sistema Institucional de Archivos	Reporte de capacitaciones realizadas / Reportes programados X 100	Cuantitativo	Reporte de Capacitaciones	Gestión	Reporte de Capacitaciones	Contigencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Ascendente					Trimestral	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 3.2</b>	Brindar asesoría a las áreas para la operación de los archivos	Asesorar a las áreas	Da cuenta mediante reporte de las asesorías brindadas a los y las servidoras públicas de las áreas productoras para la operación de los archivos	Reportes de asesorías realizados / Reportes de asesorías programados X 100	Cuantitativo	Reporte de Asesorías	Gestión	Reporte de Asesorías	Contigencia, toma de instalaciones, problemas técnicos
Ascendente					Trimestral	Eficacia			
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	<b>Satisfactorio</b>	76 - 100 %			

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
 LIC. JUAN JOSÉ FIGUEROA MÉNDOZA  
 SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
 LIC. JUAN JOSÉ FIGUEROA MÉNDOZA  
 SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

<b>Órgano de Gobierno/Técnico</b>		Comisión de Gobierno		Clave	1.1.01.A1
Secretaría General.-Atención jóvenes y niños		Secretaría General.-Atención jóvenes y niños			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A1.- Agenda Legislativa			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
3.- Difusión y Vinculación con los Medios de Comunicación Social y Vinculación Institucional, Social y con los Sectores Productivos	Comunicación Social Integral e Innovadora	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
<b>Objetivo General</b>		<b>Beneficiarios del Programa</b>				<b>Tipo de gasto</b>		
Consolidar la presencia del Congreso del Estado, en los diversos medios y plataformas de comunicación, privilegiando las acciones legislativas que tienen impacto en la Sociedad Nayarita.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Jóvenes Nayaritas		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir al mejoramiento en la difusión y vinculación con los medios de comunicación social.	Difusión y vinculación	Muestra el grado de contribución al mejoramiento de la difusión y vinculación de los medios de comunicación social a través de la participación en las actividades legislativas de niñas, niños y jóvenes nayaritas	Informe Anual Realizado / Informe Anual Programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Anual Anual	Estratégico Eficacia	Informe Anual	Contingencia, toma de instalaciones
<b>PROPÓSITO</b>								
Contribuir al fortalecimiento del trabajo legislativo que favorezca a la participación de la sociedad infantil y juvenil, privilegiando la comunicación social e innovadora	Participación de niñas, niños y jóvenes en parlamentos y concursos de oratoria	Contribuir con el fortalecimiento del trabajo legislativo que favorezca a la participación de la sociedad infantil y juvenil, privilegiando la comunicación social e innovadora	Número de componentes cumplidos entre el número de componentes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Fortalecer las actividades formativas y cívicas, relacionadas con la labor del Congreso.	Actividades formativas y cívicas	Da cuenta del fortalecimiento de las actividades formativas y cívicas organizadas por el Congreso del Estado a favor de los niños, niñas y adolescentes.	Número de actividades cumplidas entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Coadyuvar a las acciones e instrumentos técnicos necesarios para llevar a cabo el proceso legislativo	Acciones e instrumentos técnicos	Muestra el grado de cumplimiento de las actividades relacionadas con los procedimientos institucionales que se realizan en el trabajo del pleno, comisiones y diputación permanente.	Número de actividades cumplidas entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Proporcionar servicios especializados en estudios e investigaciones jurídicas, sociales y financieras que contribuyan al ejercicio de las funciones	Servicios Especializados	Da cuenta el grado de cumplimiento de las actividades relacionadas con investigaciones jurídicas, sociales y financieras contribuyendo al óptimo ejercicio de funciones legislativas del Congreso	Número de actividades cumplidas entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

Legislativas del Congreso.								
ACTIVIDAD 1.1	Parlamento Infantil	Muestra el cumplimiento en la realización del parlamento infantil como parte de las acciones del Congreso para la atención a los niños y niñas	Número de parlamento realizados entre el número de parlamentos programados por 100	Cuantitativo	Documental	Gestión	Convocatorias	Contingencia, toma de instalaciones
Coordinar el parlamento infantil				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.2	Parlamento Juvenil	Muestra el cumplimiento en la realización del parlamento juvenil como parte de las acciones del Congreso para la atención a los adolescentes	Número de parlamento realizados entre el número de parlamentos programados por 100	Cuantitativo	Documental	Gestión	Convocatorias	Contingencia, toma de instalaciones
Coordinar el parlamento juvenil				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.3	Concurso Estatal	Muestra el cumplimiento en la realización del concurso estatal de oratoria organizado por el Congreso como parte de la atención a sectores integrados por niñas, niños y adolescentes	Número de concursos realizados entre el número de concursos programados por 100	Cuantitativo	Documental	Gestión	Convocatorias	Contingencia, toma de instalaciones
Coordinar el Concurso estatal de oratoria				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.4	Concurso nacional	Muestra el cumplimiento en la realización del concurso nacional de oratoria organizado por el Congreso como parte de la atención a sectores integrados por niñas, niños y adolescentes	Número de concursos realizados entre el número de concursos programados por 100	Cuantitativo	Documental	Gestión	Convocatorias	Contingencia, toma de instalaciones
Coordinar el Concurso nacional de oratoria				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.5	Parlamento de Mujeres	Muestra el cumplimiento en la realización del parlamento de Mujeres como parte de las acciones del Congreso para la atención a las mujeres	Número de parlamentos realizados entre el número de parlamentos programados por 100	Cuantitativo	Documental	Gestión	Convocatorias	Contingencia, toma de instalaciones
Coordinar el parlamento de Mujeres				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1	Coordinación de actividades	Muestra el cumplimiento de los informes trimestrales de las actividades representativas de la dirección de proceso legislativo	Informes realizados / informes programados X 100	Cuantitativo	Informe Trimestral	Gestión	Informe Trimestral	Contingencia, toma de instalaciones
Dar seguimiento de las actividades relacionadas con la preparación, desarrollo y seguimiento del proceso legislativo				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1	Coordinación de actividades	Muestra el cumplimiento de los Informes trimestrales de las actividades representativas de la dirección de investigación legislativa	Informes realizados / informes programados X 100	Cuantitativo	Informe Trimestral	Gestión	Informe Trimestral	Contingencia, toma de instalaciones
Dar seguimiento de las actividades relacionadas con acuerdos, decretos leyes, foros ciudadanos y eventos académicos				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

MTRO. RICARDO CARRAZCO MAYORGA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

MTRO. RICARDO CARRAZCO MAYORGA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Secretaría General	Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Proceso Legislativo		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Sociedad y Desarrollo Humano	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer Integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar de la Sociedad Nayarita		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Asamblea Legislativa, Áreas de la Institución		Sociedad General		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Coadyuvar en el óptimo desarrollo de las actividades establecidas en la Agenda Legislativa a través del proceso legislativo	Contribución al trámite procesal	Da cuenta del alcance del propósito establecido para contribuir y facilitar el trámite procesal legislativo	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Anual	Eficacia		
Atender y desahogar las funciones que contribuyan al pleno desarrollo y preparación trabajo legislativo	Atención del trabajo legislativo	Da muestra del alcance de los componentes establecidos para el fortalecimiento de los trabajos técnico-procesales	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Coadyuvar en el desarrollo del trabajo legislativo	Atención al trabajo legislativo	Da muestra el cumplimiento para la celebración de las reuniones de comisión y de sesiones	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Dar trámite a los documentos en cada una de las etapas del proceso legislativo	Integración de expediente para el desarrollo de las actividades legislativas	Da muestra del cumplimiento de la integración de resoluciones aprobadas por la Legislatura	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>								
					Cumplimiento de las			



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

Descripción de la actividad	Convocatorias para la celebración de eventos	Da muestra del cumplimiento con la celebración de los eventos a los cuales se convoca	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento		
				Ascendente	Trimestral	Eficacia				
ACTIVIDAD 1.1 Instruir el trámite legislativo de los documentos recepcionados ante la Secretaría General	Atención del trámite	Muestra el cumplimiento de la implementación de mecanismos de trabajo para mantener una coordinación con las áreas a su cargo	Archivos remitidos / Archivos registrados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe de registro	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento		
ACTIVIDAD 1.2 Asistir con asesoría técnico-procesal a la Asamblea Legislativa, Diputación Permanente y Comisiones Legislativas	Asesoría legislativa	Muestra el cumplimiento de la asistencia técnico procesal a los diputados para el desarrollo del trabajo legislativo	Actividades asistidas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe de actividades legislativas	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento		
ACTIVIDAD 2.1 Supervisar la atención de las disposiciones transitorias de resoluciones que adopte la Asamblea Legislativa, Diputación Permanente y Comisiones Legislativas	Atención de las disposiciones transitorias contenidas en las resoluciones	Muestra el cumplimiento de las disposiciones transitorias derivadas de las resoluciones	Oficios de implementación de mecanismos enviados / Oficios programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe Notificaciones	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento		
ACTIVIDAD 2.2 Organizar la integración de expedientes de resoluciones emitidas	Integración de expediente de las resoluciones aprobadas	Da cuenta del registro de las resoluciones de la aprobadas por la Asamblea	Resoluciones registradas / Resoluciones aprobadas X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe de Resoluciones	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento		
ACTIVIDAD 2.3 Instruir sobre la elaboración de Actas de Sesión y Minutas del trabajo en Comisiones	Atención elaboración de documento	Mide el grado de cumplimiento de elaboración de actas y minutas	Documentos elaborados / Sesiones y reuniones de comisión realizadas X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe Documental	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento		
ACTIVIDAD 3.1 Compartir las acciones legislativas para su difusión y participación ciudadana principalmente en temas en materia de cambio climático, equidad de género y atención de niñas, niños y jóvenes durante eventos organizados por la Sria. Gral.	Celebración de eventos	Muestra el cumplimiento de la participación de la ciudadanía en la celebración de eventos convocados	Eventos convocados / Eventos celebrados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe de Eventos	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>				Mínimo		0 - 45 %	Acceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

MITRO. RICARDO CARRAZCO MAYORGA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

LIC. HÉCTOR EDUARDO CALLEROS AGUIRRE  
DIRECTOR DE PROCESO



VOCES QUE TRANSFORMAN

PbR  
POA  
2022

FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Secretaría General	Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Proceso Legislativo.-Coordinación de Apoyo Parlamentario		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Sociedad y Desarrollo Humano	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Registro, sistematización y trámite de Iniciativas y comunicaciones que deriven en resoluciones.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar de la Sociedad Nayarita		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Asamblea y Secretaría General		Sociedad General		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con la Agenda Legislativa mediante el óptimo desarrollo del trabajo de comisiones y asistencia al Pleno	Contribución a la agenda legislativa	Da cuenta del grado de contribución en la Agenda Legislativa mediante el desarrollo del proceso correspondiente	Número de propósitos cumplidos entre el número de propósitos programados por 100	Cuantitativo	Documento	Eficacia	Reporte	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Anual			
<b>PROPOSITO</b>								
Elaborar y documentar la Información para su análisis y desarrollo de las actividades legislativas	Procesamiento de información	Muestra el grado de cumplimiento de los componentes para el procesamiento de la información para efectos de trámite legislativo	Número de componentes cumplidos entre el número de componentes programados por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Reporte	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Asistir a los integrantes de la Mesa Directiva de la Asamblea Legislativa o Diputación Permanente y Comisiones Legislativas en la conducción de sesiones y reuniones	Trámite a Información	Muestra el grado de cumplimiento de la recepción y análisis de la información para llevar a cabo el proceso legislativo.	Número de actividades cumplidas entre el número de actividades programados por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Archivo de registro	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Instrumentar acciones de logística parlamentaria para el desahogo de los trabajos plenarios y de comisiones	Procesamiento de documentos	Muestra el grado de cumplimiento de la atención de la información para el trámite correspondiente.	Número de actividades cumplidas entre el número de actividades programados por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Archivo de registro	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Análisis y revisión de las publicaciones auspiciadas por la legislatura	Procesamiento de documentos	Muestra el grado de cumplimiento de la revisión de la información para el trámite correspondiente.	Número de actividades cumplidas entre el número de actividades programados por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Archivo de registro	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Elaborar e integrar los expedientes para el desarrollo de reuniones de comisión	Elaboración de orden del día, lista de asistencia, guión, integración de	Muestra el cumplimiento de la integración de expedientes para el desarrollo de las reuniones de comisiones	Número de expedientes integrados entre el número de expedientes proyectados para su análisis por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Informe de revisión de documentos	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

ACTIVIDAD	Comisiones	Descripción	Indicador	Criterios de Evaluación			Instrumentos de Medición	Impactos Esperados
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.2 Asistir a los integrantes de las comisiones legislativas	Asesoría legislativa	Muestra el cumplimiento de la asistencia técnica procesal a los diputados para el desarrollo del trabajo legislativo	Número de actividades asistidas entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Informe de actividades legislativas	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.3 Asistir a los integrantes de la Mesa Directiva de la Asamblea Legislativa o Diputación Permanente	Asesoría legislativa	Muestra el cumplimiento de la asistencia técnica procesal a los diputados para el desarrollo del trabajo legislativo	Número de actividades asistidas entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Informe de actividades legislativas	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.4 Elaborar el Informe de las actividades mensuales legislativas	Informe de Mesa Directiva	Muestra el registro de los trabajos legislativos.	Número de Informes elaborados entre el número de Informes programados por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Informe de actividades de la mesa	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1 Vigilar el correcto desarrollo de los trabajos de la sesión de la Asamblea Legislativa y Comisiones Legislativas	Atención al desarrollo del orden del día	Muestra el grado de cumplimiento del desahogo de los puntos del orden del día de las sesiones	Número de sesiones celebradas asistidas entre el número de sesiones programadas por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Informe de sesiones y comisiones	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1 Revisar y opinar sobre los contenidos de los documentos emitidos en la Asamblea y Comisiones	Revisión de Actas y Minutas	Muestra el cumplimiento de la revisión de los documentos emitidos durante el trabajo legislativo	Número de documentos revisados entre el número de documentos aprobados por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégicos	Informe de actas y minutas revisadas	Contingencia, toma de instalaciones. Fallas tecnológicas.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>		Mínimo	0 - 45 %	Acceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %	

TITULAR DEL ORGANISMO DE GOBIERNO

LIC. HÉCTOR EDUARDO CALLEROS AGUIRRE  
DIRECTOR DE PROCESO LEGISLATIVO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

LIC. HÉCTOR EDUARDO CALLEROS AGUIRRE  
COORDINACIÓN



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico		Secretaría General					Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia		Dirección de Proceso Legislativo.-Coordinación de Registro Documental y Estadística Parlamentaria						
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A1.- Agenda Legislativa						
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Sociedad y Desarrollo Humano	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Registro, sistematización y trámite de iniciativas y comunicaciones que deriven en resoluciones.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar de la Sociedad Nayarita		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Asamblea y Secretaría General		Sociedad General		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA /FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con la Agenda Legislativa mediante el desarrollo del proceso legislativo y su transparencia en beneficio de la Sociedad Nayarita	Contribución a la agenda legislativa	Da cuenta del grado de contribución en la Agenda Legislativa mediante el desarrollo del proceso correspondiente	Número de propósitos cumplidos entre el número de propósitos programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Documento Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del proposito	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
<b>PROPOSITO</b>								
Procesar y transparentar la información resultado del trabajo plenario para conocimiento de la sociedad a fin de contribuir al desarrollo de los ciudadanos e instituciones públicas	Procesamiento de información	Muestra el grado de cumplimiento de los componentes para el procesamiento de la información para efectos de trámite legislativo	Número de componentes cumplidos entre el número de componentes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Documento Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del componente	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
<b>COMPONENTE 1.</b> Dar trámite a la información recepcionada	Trámite a información	Muestra el grado de cumplimiento de la recepción y análisis de la información para llevar a cabo el proceso legislativo.	Número de actividades cumplidas entre el número de actividades programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Documento Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de la actividad	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
<b>COMPONENTE 2.</b> Procesar los documentos de cada etapa del proceso legislativo	Procesamiento de documentos	Muestra el grado de cumplimiento de la atención de la información para el trámite correspondiente.	Número de actividades cumplidas entre el número de actividades programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Documento Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de la actividad	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
<b>COMPONENTE 3.</b> Procurar procesar la información de las actividades parlamentarias para su	Integración de expediente	Muestra el grado de cumplimiento de la integración de expedientes derivados de las aprobaciones de la	Número de actividades integradas entre el número de actividades aprobadas por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégico	Cumplimiento de la actividad	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

transparencia		Asamblea Legislativa		Ascendente	Trimestral	Eficacia		tecnológico, desistimiento
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Registrar y clasificar la correspondencia recibida	Registro digital	Muestra el cumplimiento de la recepción de la información para su análisis para su posterior atención.	Número de documentos registrados entre el número de documentos recibidos para su análisis por 100	Cuantitativo	Documento	Gestión	Informe de registro	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b> Turnar la correspondencia de acuerdo a iniciativas y comunicaciones para los efectos del trámite legislativo	Turnos electronicos	Mide el grado de cumplimiento de los turnos enviados de iniciativas y comunicaciones para su trámite respectivo	Número de documentos turnados entre el número de documentos recibidos que aplican para trámite por 100	Cuantitativo	Documento	Gestión	Informe de turnos remitidos	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Remitir la información necesaria para el desahogo de las actividades plenarias y de comisiones legislativas	Remisión de correos de iniciativas, comunicaciones, dictámenes, órdenes del día	Muestra el cumplimiento de la remisión de las iniciativas, comunicaciones, dictámenes y órdenes del día turnados a los Diputados para el desarrollo del trabajo legislativo	Número de archivos remitidos entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Documento	Gestión	Informe de citatorio	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b> Preparar las notificaciones para su remisión y atender las disposiciones transitorias	Atención a disposiciones transitorias	Mide el grado de cumplimiento de las disposiciones transitorias para su publicación, promulgación y comunicación derivadas de la aprobación de las resoluciones.	Número de disposiciones transitorias enviadas para publicación y notificación entre el número de disposiciones transitorias aprobadas por 100	Cuantitativo	Documento	Gestión	Informe de notificaciones	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.3</b> Integrar expediente cada etapa del proceso legislativo de las resoluciones aprobadas	Integración de expediente	Mide el grado de cumplimiento de la integración del proceso legislativo de las resoluciones aprobadas por la Asamblea Legislativa	Número de resoluciones integradas entre el número de resoluciones aprobadas por 100	Cuantitativo	Documento	Gestión	Informe de resoluciones	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Publicación de las resoluciones aprobadas por el pleno de la Asamblea Legislativa	Publicaciones	Da cuenta de la publicación de las resoluciones aprobadas en asamblea	Número de resoluciones publicadas entre el número de resoluciones aprobadas por 100	Cuantitativo	Documento	Gestión	Informe de publicación	Contingencia, toma de instalaciones, fallas del equipo tecnológico, desistimiento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	Mínimo	0 - 45 %	Acceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

LIC. HÉCTOR EDUARDO CALLEROS AGUIRRE  
DIRECTOR DE PROCESO LEGISLATIVO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

LIC. ALINE RUBI TRINIDAD VELES  
ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno		Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Secretaría General - Dirección de Investigación Legislativa			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y Democracia	1. Gobierno	1. Legislación	01.Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar de la sociedad nayarita.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Instituciones públicas y sociedad en general		Instituciones públicas y sociedad en general		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir a que las acciones legislativas beneficien a la sociedad nayarita.	Acciones legislativas	Muestra el grado de contribución de la Coordinación en las acciones legislativas que benefician a la sociedad nayarita	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cualitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente				
<b>PROPOSITO</b>								
Registrar, analizar y dictaminar iniciativas que contribuyan al proceso legislativo del Congreso	Registro, análisis y dictamen	Da cuenta del cumplimiento de los componentes planteados para el logro del propósito de la Dirección	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente				
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Recibir y turnar iniciativas y dictámenes	Coordinación y seguimiento	Muestra el grado de cumplimiento de los indicadores de Coordinaciones a cargo de la Dirección de Proceso Legislativo	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente				
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Coordinar la publicación de la gaceta parlamentaria	Coordinación para publicación	Muestra el cumplimiento en el turno de las iniciativas recibidas dictámenes y acuerdos aprobados para su publicación en la gaceta parlamentaria	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente				
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Promover la celebración de foros ciudadanos y eventos académicos priorizando en materia de mitigación al cambio climático	Coordinación de foros	Muestra su cumplimiento de la celebración de foros ciudadanos y eventos académicos en materia de mitigación al cambio climático	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente				



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

ACTIVIDAD 1.1									
Recibir las iniciativas para su estudio correspondiente	Informe de iniciativas	Muestra el cumplimiento en el turno de las iniciativas recibidas a la Dirección de Proceso Legislativo para su posterior aprobación	Informes de iniciativas realizado / Informes de iniciativas programadas X 100	Cuantitativo	Informe de dictámenes turnados	Gestión	Informe de dictámenes turnados	Contingencia, toma de instalaciones	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
ACTIVIDAD 1.2									
Turnar dictámenes a la Dirección de Proceso legislativo para el trámite legislativo correspondiente	Turno a proceso	Muestra el cumplimiento en el turno de las iniciativas recibidas a la Dirección de Proceso Legislativo para su posterior aprobación	Informes de dictámenes realizados / Informes de dictámenes programados X 100	Cuantitativo	Informe de dictámenes turnados	Gestión	Informe de dictámenes turnados	Contingencia, toma de instalaciones	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
ACTIVIDAD 1.3									
Turnar las iniciativas a la coordinación correspondiente	Turno a coordinación	Muestra el cumplimiento en el turno de las iniciativas recibidas a la coordinación correspondiente para su análisis y elaboración del dictamen respectivo	Iniciativas turnadas / Iniciativas recibidas X 100	Cuantitativo	Informe de iniciativas recibidas y turnadas	Gestión	Informe de iniciativas recibidas y turnadas	Contingencia, toma de instalaciones	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
ACTIVIDAD 2.1									
Compilar las iniciativas recibidas, Dictámenes y acuerdos aprobados para la publicación en la gaceta	Turno para gaceta	Muestra el cumplimiento en el turno de las iniciativas recibidas dictámenes y acuerdos aprobados para su publicación en la gaceta parlamentaria	Documentos turnados para publicación / Documentos programados para publicar X 100	Cuantitativo	Gaceta Parlamentaria	Gestión	Gaceta Parlamentaria	Contingencia, toma de instalaciones	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
ACTIVIDAD 3.1									
Proponer la celebración de foros ciudadanos y eventos académicos en materia de mitigación al cambio climático	Propuesta de Celebración de foros	Muestra su cumplimiento con la celebración de foros ciudadanos y eventos académicos en materia de mitigación al cambio climático	Oficios realizados / Oficios programados X 100	Cuantitativo	Oficio de propuesta	Gestión	Oficio de propuesta	Contingencia, toma de instalaciones	
				Ascendente	Anual	Eficacia			
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>		Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

MTRO. RICARDO CARRAZCO MAYORGA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

MTRO. RICARDO CARRAZCO MAYORGA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Secretaría General	Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Secretaría Técnica		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos		
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001		
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y Democracia	1. Gobierno	1. Legislación	01.Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos		
Objetivo General				Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar de la sociedad nayarita.				Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
				Sociedad Nayarita		Congreso del Estado		X	

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN								
Contribuir a que las acciones legislativas contribuyen al progreso de la entidad	Contribuir con las acciones legislativas	Da cuenta del grado de contribución que la secretaría técnica aporta al proceso legislativo.	Informe Anual realizado / Informe Anual Programado X 100	Cuantitativo	Informe Anual del Secretario Técnico	Estratégico	Informe Anual del Secretario Técnico	Contingencia, toma de instalaciones.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
PROPÓSITO								
Brindar asesoría al Secretario General en materia jurídica y operativa que contribuya al trabajo legislativo	Brindar asesoría	Da cuenta del grado de cumplimiento de los componentes programados dentro de la secretaría técnica	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
COMPONENTE 1.								
Rendir Informe	Rendir Informe	Muestra el grado de cumplimiento de las actividades realizadas para dar cumplimiento al componente	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de Actividades	Contingencia, toma de instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
COMPONENTE 2.								
Brindar Asesoría	Asesoría	Muestra el grado de cumplimiento del registro de las asesorías brindadas	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de Actividades	Contingencia, toma de instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
COMPONENTE 3.								
Actualizar el Programa Operativo Anual (POA)	Actualización de poa	Da cuenta del grado de cumplimiento de las actualizaciones realizadas a los avances trimestrales en materia del Programa Operativo Anual de las Direcciones pertenecientes a la Secretaría General	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de Actividades	Contingencia, toma de instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.1								
Recibir y atender las solicitudes presentadas a la Secretaría Técnica	Recepción y atención a solicitudes	Mide el grado de cumplimiento de la recepción y atención a las solicitudes presentadas a la Secretaría Técnica para coadyuvar con las direcciones.	Solicitudes atendidas / Solicitudes recibidas X 100	Cuantitativo	Bitácora de registro	Gestión	Bitácora de registro	Contingencia, toma de instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1								
				Cuantitativo	Bitácora de registro	Gestión		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**FOR  
POA  
2022**

Registrar la Representación al Secretario ante los órganos Internos	Representación ante órganos Internos	Da cuenta de el cumplimiento a las representaciones del Secretario General en los asuntos encomendados	Representaciones registradas / Representaciones realizadas X 100	Indicador	Periodo de registro	Objetivo	Bitácora de registro	Contingencia, toma de instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1	Información para POA	Muestra el grado de cumplimiento de las solicitudes de información a las direcciones que integran la Secretaría General para el análisis de los avances trimestrales del Programa Operativo Anual	Solicitudes realizadas / Solicitudes programadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, toma de instalaciones.
Solicitar y resguardar la información de las direcciones respecto a los avances trimestrales del POA				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.2	Integración y actualización	Da cuenta del cumplimiento de la integración de los avances trimestrales de las Direcciones para su turno al órgano interno de control.	Avances trimestrales actualizados / Avances trimestrales existentes X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, toma de instalaciones.
Integrar y actualizar el POA con respecto a los avances trimestrales				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:		Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

MTRO. RICARDO CARRAZCO MAYORGA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

MTRO. DANIEL MARTINEZ ITO  
SECRETARIO TÉCNICO



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico		Oficialía Mayor		Clave	1.1.01.A2		
Órgano Técnico/Dependencia		Oficialía Mayor					
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A2.- Desarrollo y Modernización Institucional					
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional					
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	Fuente de Financiam	Programas y Proyectos
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Prespuest o Estatal	Programa E001
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto	
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso del Estado		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Sociedad Nayarita		Sociedad Nayarita		X	

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con las Políticas de Desarrollo y Modernización Institucional a través de la coordinación de las actividades de las áreas que integran la Oficialía Mayor	Contribución al Desarrollo y Modernización Institucional	Da cuenta del grado de contribución en las Políticas de Desarrollo y Modernización Institucional a través de las actividades realizadas por las áreas pertenecientes a la Oficialía Mayor	Informe Anual realizado / Informe Anual programado X 100	Cuantitativo	Informe Anual	Estratégico	Informe Anual	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Contribuir en los procesos administrativos a partir de las actividades propias de las áreas pertenecientes a la Oficialía Mayor	Contribución a la eficacia administrativa	Da cuenta del grado de contribución de la Oficialía Mayor en la eficacia administrativa a partir de las actividades propias de las áreas pertenecientes a la misma.	Los componentes realizados / Los componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Coordinar a las áreas subordinadas de la Oficialía Mayor	Coordinación de áreas subordinadas	Da cuenta del cumplimiento en la coordinación de áreas subordinadas a la Oficialía Mayor	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Dar seguimiento de las actividades encomendadas a las áreas subordinadas a la Oficialía Mayor	Seguimiento a áreas	Muestra el cumplimiento al seguimiento de las actividades encomendadas a las áreas subordinadas a la Oficialía Mayor	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PJR  
POA  
2022**

1.1 oficios recibidos por la Oficialía Mayor para que atienda el trámite conforme a la competencia del ordenada	Coordinación de áreas	Da cuenta del cumplimiento del envío de los oficios de solicitud enviados a la Oficialía Mayor con los cuales se realiza la coordinación de las áreas subordinadas	Reporte realizado / Reporte programado X 100	Cuantitativo	Reporte de envío de oficios	Gestión	Reporte de envío de oficios	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
2.1 los informes de actividades de las direcciones que integran la Oficialía Mayor	Autorización de Informes	Da cuenta del cumplimiento de la autorización de los Informes con las actividades mas significativas de las direcciones que integran la Oficialía Mayor	Informes entregados / Informes autorizados X 100	Cuantitativo	Informes Autorizados	Gestión	Informes Autorizados	Contingencia, toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Índice de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %		Satisfactorio	76 - 100 %	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

\_\_\_\_\_  
LIC. SAÚL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICIALÍA MAYOR

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

\_\_\_\_\_  
LIC. SAÚL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICIALÍA MAYOR



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico		Oficinal Mayor		Clave	1.1.01.A2		
Órgano Técnico/Dependencia		Dirección de Tesorería					
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A2.- Desarrollo y Modernización Institucional					
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto	
Optimizar el uso de los recursos financieros asignados, garantizar el desarrollo de todas las actividades del H. Congreso del Estado de Nayarit, así como realizar la rendición de cuentas transparente		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Sociedad Nayarita		Estado de Nayarit		X	

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN								
Contribuir a mejorar el ejercicio del gasto Institucional	Índice de medición de mejora en la Administración del Gasto Institucional	De todos los procesos generados, este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento de los componentes programados	Componentes generados/componentes programados por 100	Quantitativo Ascendente	Informe Anual	Estratégico Eficacia	Informe Anual	1.- Desastres Naturales. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- Falta de aprobación normativa
PROPÓSITO								
Estandarizar la Administración del Presupuesto de Egresos del H. Congreso del Estado de Nayarit; que facilita los procesos eficaces y eficientes	Procesos estandarizados	Tasa de Variación del número de observaciones a la cuenta publica por entes fiscalizadores Internos y Externos	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Quantitativo Descendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	1.- Desastres Naturales. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- Falta de aprobación normativa
COMPONENTE 1.								
Resguardar la información que Integra la Cuenta Pública de ejercicios anteriores de conformidad a la normativa vigente	Índice de cumplimiento de la Ley de Archivo	Contribuye a medir el avance en la entrega a archivo los expedientes que integran la Cuenta Pública de Ejercicios Anteriores	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Quantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	1.- Desastres Naturales. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- Falta de aprobación normativa

RF

COMPONENTE 2.

Ejercer el Recurso Público, en apego a la normativa Vigente.	Índice de cumplimiento en el Gasto del Recurso Público	El Indicador contribuye a medir el grado de disminución a los hallazgos en la Integración de los expedientes del gasto	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1.-Eventos catastróficos ambientales y de salud mundial. 2.-Suficiencia presupuestal. 3.-Entrega de información con retraso. 4.-Personal insuficiente
				Descendente	Semestral	Eficacia		

COMPONENTE 3.

Mejorar en la ejecución de las Atribuciones, en los Departamentos adscritos a la Dirección de Tesorería.	Índice de cumplimiento en las Atribuciones propias de cada departamento	El Indicador contribuye a medir el grado de conocimiento en las Atribuciones a cargo del personal adscrito a Tesorería	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1.- Eventos catastróficos ambientales y de salud mundial. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Personal sin perfil profesional 4.- Falta de aprobación normativa
				Ascendente	Anual	Eficacia		

ACTIVIDAD 1.1

Consolidar la metodología para la Integración de los expedientes, de acuerdo a la Ley de Archivo.	Índice de Integración de expedientes que Integra la cuenta Pública ejercicios anteriores	Contribuye a medir el grado en la Integración de los expedientes de la cuenta pública de ejercicios anteriores de acuerdo a la Ley de Archivo	Expedientes Integrados / Expedientes por Integrar X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	1.- Desastres Naturales. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- Falta de aprobación normativa
				Ascendente	Anual	Eficacia		

ACTIVIDAD 2.1

Difundir a las áreas usuarias, los lineamientos para la justificación y comprobación del gasto en apego a la normativa aplicable	Difusión de Lineamientos del Gasto	Contribuye a medir la difusión de los criterios mínimos para la justificación y comprobación del gasto y su seguimiento	Difusiones realizadas / Difusiones solicitadas X 100	Cuantitativo	Oficio o Minuta	Gestión	Oficio o Minuta	1.- Desastres Naturales. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- Falta de aprobación normativa
				Ascendente	Semestral	Eficacia		

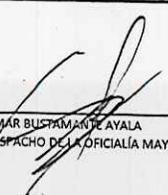
ACTIVIDAD 3.1

Cumplir con las Atribuciones, de conformidad al Reglamento para el Gobierno Interior del Congreso, por parte de los Servidores Públicos adscritos a la Dirección de Tesorería.	Índice de cumplimiento de Atribuciones	Este indicador mostrará las gestiones realizadas para el cumplimiento de las Atribuciones establecidas en el Reglamento	Instrucciones notificadas/ Instrucciones programadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	1.- Desastres Naturales. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Falta de Interés 4.- Personal sin perfil profesional
				Ascendente	Anual	Eficacia		

ACTIVIDAD 3.2

Elaborar y presentar a la Oficialía Mayor un Informe de actividades de la Dirección vinculado con las atribuciones del reglamento para el gobierno Interior más representativas.	Informe de Actividades	Da cuenta del cumplimiento de la autorización de los informes con las actividades más significativas de la Dirección.	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe de Actividades	Gestión	Informe de Actividades	1.- Desastres Naturales. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- Falta de aprobación normativa
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %
---------------------------	--------	----------	-----------	-----------	---------------	------------

  
 LIC. SAÚL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICIALÍA MAYOR

  
 C.P.A. RUTH BERENICE ARREOLA BELOSO  
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico		Oficialía Mayor			Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia		Dirección de Tesorería - Departamento de Programación, Presupuesto y Finanzas				
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A2.- Desarrollo y Modernización Institucional				

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional			Fuente de Financia	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso del Estado.		Población Objetivo		Población Potencial	Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Estado de Nayarit		Sociedad Nayarita	X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir al desarrollo y modernización institucional relativo a los procesos y análisis del ejercicio del presupuesto	Contribución al desarrollo y modernización	Mide el grado de cumplimiento de los propósitos y componentes establecidos que contribuyen al desarrollo y modernización Institucional.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.-Insuflencia Presupuestaria
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Asignar correctamente la afectación presupuestal contribuyendo a la transparencia y rendición de cuentas	Asignación presupuestal	Mide el cumplimiento de los componentes para la mejora en la asignación presupuestal que contribuya a la transparencia y rendición de cuentas	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.-Insuflencia Presupuestaria
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Clasificar correctamente las partidas presupuestales a afectar	Clasificación Presupuestal	Verifica el cumplimiento de las actividades realizadas para la correcta clasificación presupuestal y su documentación comprobatoria	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.-Insuflencia Presupuestaria
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Analizar la Suficiencia Presupuestal	Análisis Presupuestal	Verifica el cumplimiento del análisis de las asignaciones presupuestales	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.-Insuflencia Presupuestaria
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

8



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 3	Anteproyecto del Presupuesto	La elaboración del Anteproyecto del presupuesto	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria
Elaborar en tiempo y forma del anteproyecto de programa de trabajo y presupuesto de egresos								
COMPONENTE 4								
Análisis de los controles y evaluaciones de los programas	Control de programas	Análisis de la estructura programática funcional para la ejecución	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria
ACTIVIDAD 1.1								
Verificar que la documentación soporte del ejercicio del gasto cumpla con los requisitos establecidos en la normatividad vigente	Verificación de documentación	Verifica que la documentación soporte esté debidamente integrada para el trámite del pago correspondiente.	Cédulas de verificación realizadas / Cédulas de verificación programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cédula de Verificación Trimestral	Gestión Eficacia	Cédula de Verificación	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria
ACTIVIDAD 1.2								
Verificar la asignación de las partidas presupuestales	Verificación Presupuestal	Verifica la suficiencia de las partidas presupuestales para la ejecución	Cédulas de verificación realizadas / Cédulas de verificación programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cédula de Verificación Trimestral	Gestión Eficacia	Cédula de Verificación	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria
ACTIVIDAD 2.1								
Realizar el análisis de la asignación y suficiencia presupuestal	Análisis de suficiencia presupuestal	Proporciona información sobre el análisis de las asignaciones presupuestales efectuadas durante el trimestre	Cédulas de verificación realizadas / Cédulas de verificación programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cédula de verificación Trimestral	Gestión Eficacia	Cédula de verificación	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria
ACTIVIDAD 3.1								
Participar en la elaboración del anteproyecto de presupuesto de egresos del Congreso del Estado	Anteproyecto del Presupuesto	Coadyuvar en la elaboración del anteproyecto de presupuesto de egresos del Congreso del Estado	Anteproyecto de presupuesto de egresos realizado / Anteproyecto de presupuesto de egresos programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Anteproyecto del Presupuesto de Egresos Anual	Gestión Eficacia	Anteproyecto del Presupuesto de Egresos	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria
ACTIVIDAD 4.1								
Verificar los controles y evaluación de la ejecución de los programas presupuestales	Control de programas	Mide el grado de verificación y evaluación de la estructura programática funcional para la ejecución	Informes elaborados / Informes aprobados X 100	Cuantitativo Ascendente	Informe del estado analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos (Finalidad y Función) Trimestral	Gestión Eficacia	Informe del estado analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos (Finalidad y Función)	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio			76 - 100 %

TITULAR DEL ORGANO DE GOBIERNO

C.P. RUTH BERENICE ARREOLA BELLOSO  
ENCARGADA DE LA DIRECCION DE TESORERÍA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

C.P. RUTH BERENICE ARREOLA BELLOSO  
ENCARGADA DE LA DIRECCION DE TESORERÍA



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico		Oficialía Mayor				Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia		Dirección de Tesorería - Departamento de Contabilidad					
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A2.- Desarrollo y Modernización Institucional					
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto	
Ejecutar de forma analítica y ordenada el registro contable que emana de las operaciones financieras, en apego con las Normas, Políticas y Lineamientos aplicables, de tal forma que permita elaborar, consultar y presentar información clara y veraz.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Sociedad Nayarita		Estado de Nayarit		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Optimizar la aplicación de las normas en relación a los registros para contribuir a minimizar las observaciones de los entes fiscalizadores en relación al desarrollo y modernización institucional	Registros Contables	Documentos conformados por la Información Contable, Presupuestaria y Programática de este H. Congreso.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria
<b>PROPOSITO</b>								
Contribuir a la entrega de la información de los avances de gestión y cuenta pública en tiempo y forma	Avances Financieros	Documento mediante el cual se informan los avances físicos y financieros de los programas de este H. Congreso.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Solicitar la capacitación del personal del departamento en materia contable, fiscal y del sistema de contabilidad	Oficio de Solicitud	Documento mediante el cual se realiza la solicitud de cursos o talleres que se consideran necesarios para el mejor desempeño del personal	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Semestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria

8



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 2.								
Supervisar el sistema para verificar el cumplimiento y aplicación de los lineamientos con base al Clasificador por Objeto del Gasto vigente	Estados Financieros	Documentos que genera el sistema en los cuales se resume la situación financiera y patrimonial de este H. Congreso del Estado	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1.Desastres Naturales 2.- Eventos por causas de fuerza mayor
				Ascendente	Anual	Eficacia		
COMPONENTE 3.								
Verificar el registro y la documentación soporte de las operaciones contables	Cédula de verificación de registro contable e Inspeccion documental	Documento mediante el cual se indican los registros contables verificados y la Inspeccion de la documentación	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria
				Ascendente o Descendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.1								
Elaborar propuestas de capacitación para el personal del departamento Realizar el oficio de solicitud para la autorización de la capacitación requerida	Oficio de Solicitud	Documento mediante el cual se realiza la solicitud de cursos o talleres que se consideran necesarios para el mejor desempeño del personal	Oficios de solicitud de propuestas de capacitación realizados / Oficios de solicitud de propuestas de capacitación programadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio de Solicitud	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1								
Realizar un análisis comparativo respecto al Clasificador por Objeto del Gasto utilizado actualmente y el emitido por el CONAC	Informe comparativo	Documento donde se informa el resultado originado de la comparación del Clasificador actual contra el emitido por CONAC	Informes comparativos realizados / Informes comparativos programados X 100	Cuantitativo	Informe comparativo	Gestión	Informe comparativo	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria
				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1								
Revisar la documentación soporte para realizar el registro y contribuir a minimizar las observaciones de los entes fiscalizadores	Cédula de verificación de registro contable e Inspeccion documental	Documento mediante el cual se indican los registros contables verificados y la Inspeccion de la documentación	Cédulas de verificación de registro contable e Inspeccion documental realizadas / Cédulas de verificación de registro contable e Inspeccion documental programadas X 100	Cuantitativo	Cédula de verificación de registro contable e Inspeccion documental	Gestión	Cédula de verificación de registro contable e Inspeccion documental	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.2								
Registrar y generar el documento del sistema para adjuntarlo al soporte para su archivo	Cédula de Polizas	Documento donde se registran las operaciones inherentes a este H. Congreso del Estado	Cédulas de pólizas realizadas / Cédulas de pólizas programadas X 100	Cuantitativo	Cédula de Polizas	Gestión	Cédula de Polizas	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

9



**VOCES QUE  
TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

ACTIVIDAD 3.3								
Formular los informes trimestrales de avance de gestión en apego a la normatividad aplicable	Avance de Gestión	Documento mediante el cual se informan los avances físicos y financieros de los programas de este H. Congreso.	Avances de gestión financiero realizados / Avances de gestión financiero programado X 100	Cuantitativo	Avance de Gestión	Gestión	Avance de Gestión	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de Instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %		Satisfactorio	76 - 100 %	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
 C.P.A. RUTH BERENICE ARREOLA BELLOSO  
 ENCARGADA DE LA DIRECCION DE TESORERÍA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
 C.P.A. RUTH BERENICE ARREOLA BELLOSO  
 ENCARGADA DE LA DIRECCION DE TESORERÍA



VOCES QUE TRANSFORMAN

PbR  
POA  
2022

FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor		Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Tesorería - Departamento de Trámites y Liquidación de Pagos			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Mantener archivada y resguardada la documentación comprobatoria de los recursos financieros y de las pólizas contables, así mismo la digitalización de las mismas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Estado de Nayarit		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN								
Mantener una organización óptima de las pólizas contables y demás documentación comprobatoria.	Organización del departamento en materia de archivo y resguardo de pólizas de registro contable	Documento donde se plasma el registro de pólizas y demás documentación comprobatoria a cargo de la Dirección de Tesorería.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6- Falla en la red eléctrica
				Ascendente	Anual	Eficacia		
PROPOSITO								
Mantener archivada y resguarda la documentación comprobatoria de los recursos financieros del Congreso del Estado.	Archivo y resguardo de documentación comprobatoria	Mide el cumplimiento del archivo y resguardo de los recursos financieros del Congreso del Estado.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6- Falla en la red eléctrica
				Ascendente	Anual	Eficacia		

B



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 1.									
Solicitar la capacitación del personal del departamento.	Solicitud de capacitación	Mide el cumplimiento de el requerimiento de curso o taller necesarios para llevar un mejor control de los documentos en general	Actividades realizadas / Actividades programadas X100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6- Falla en la red electrica	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
COMPONENTE 2.									
Controlar el ingreso y resguardo de las pólizas contables y documentación comprobatoria.	Control de ingreso y archivo	Mide el grado del resultado del resguardo de pólizas y demás documentación comprobatoria a cargo de la Dirección de Tesorería.	Actividades realizadas / Actividades programadas X100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6- Falla en la red electrica	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
COMPONENTE 3.									
Mantener digitalizadas las pólizas y documentación en resguardo.	Digitalización contable	Mide el grado de digitalización trimestral de las pólizas contables que se reportan a la dirección trimestralmente a través de un oficio que genera el departamento.	Actividades realizadas / Actividades programadas X100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6- Falla en la red electrica	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
ACTIVIDAD 1.1									
Realizar oficio para solicitar la capacitación del personal en relación a los metodos de archivo y resguardo.	Oficio de solicitud	Mide el grado de oficios de solicitud de capacitación al personal del departamento	Oficios de solicitud de curso realizadas / Oficios de solicitud de curso programados X100	Cuantitativo	Oficio de solicitud	Gestión	Oficio de solicitud	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6- Falla en la red electrica	
				Ascendente	Anual	Eficacia			
ACTIVIDAD 2.1									
Recibir y resguardar las pólizas contables y documentación comprobatoria.	Resguardo contable	Mide el grado del resultado del resguardo de pólizas y demás documentación comprobatoria a cargo de la Dirección de Tesorería.	Reportes realizados / Reportes programados X100	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6- Falla en la red electrica	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
ACTIVIDAD 3.1									
Digitalizar las pólizas contables y documentación comprobatoria.	Digitalización contable	Mide el grado de digitalización trimestral de las pólizas contables que se reportan a la dirección a través de un oficio que genera el departamento.	Oficios realizados / Oficios programados X100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6- Falla en la red electrica	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %		Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

*R. Arreola*  
C.P.A. RUTH BERENICE ARREOLA BELLOSO  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

*R. Arreola*  
C.P.A. RUTH BERENICE ARREOLA BELLOSO  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Tesorería / Departamento de Validación, Control e Integración Documental		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
<b>Objetivo General</b>		<b>Beneficiarios del Programa</b>				<b>Tipo de gasto</b>	
Contribuir a la mejora de las políticas de desarrollo y modernización que favorezcan la eficiencia administrativa y la transparencia en el uso de los recursos públicos		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Sociedad Nayarita		Estado de Nayarit		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir a la mejora de los procesos y actividades que coadyuvan en el ejercicio del gasto y en mantener finanzas públicas sanas	Ejercicio del Gasto	Contribuye a medir la imagen positiva del H. Congreso ante la Sociedad mediante el uso eficiente del recurso público.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	1.-Eventos catastróficos ambientales 2.- Suficiencia Presupuestal 3.- Entrega de las pólizas 4.- Perfil profesional
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Establecer procesos de validación estandarizados, sistematizados y con retroalimentación entre las áreas ejecutoras del gasto	Validación de pólizas de conformidad a la normativa vigente.	Contribuye a medir que las pólizas entregadas por registro de ministraciones y gasto presentadas se encuentren validadas de acuerdo a la normativa vigente	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	1.-Eventos catastróficos ambientales 2.- Suficiencia Presupuestal 3.- Entrega de las pólizas
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Proponer modificaciones al marco regulatorio que establezca los procesos y actividades del Departamento de Validación	Propuestas de modificación al marco regulatorio	Contribuye a detectar la falta de justificación y comprobación con el fin de proponer lineamientos que contribuyan a mantener un ejercicio del gasto eficaz	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1.-Eventos catastróficos ambientales 2.- Suficiencia Presupuestal 3.- Disponibilidad de las áreas ejecutoras del gasto 4.- Pólizas no proporcionadas
				Ascendente	Semestral	Eficacia		

*Handwritten signature*

<b>COMPONENTE 2.</b>									
Integrar adecuadamente las pólizas de registro contable en cuanto a la documentación soporte que justifica y comprueba el ingreso y egreso	Integración documental	Contribuye a detectar la falta de justificación y comprobación en las pólizas de registro contable que se turnan al departamento	Pólizas observadas / Pólizas generadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1.-Eventos catastróficos ambientales 2.- Insuficiencia Presupuestal 3.- Disponibilidad de las áreas ejecutoras del gasto	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>									
Proponer la elaboración de manuales de procedimientos y de organización relativos a la validación del gasto	Propuesta de Manuales	Contribuye a gestionar la implementación de los manuales de procedimiento y organización	Propuestas realizadas / Propuestas entregadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	1.-Eventos catastróficos ambientales 2.- Insuficiencia Presupuestal 3.- Disponibilidad de las áreas ejecutoras del gasto 4.-Pólizas no proporcionadas	
				Ascendente	Semestral	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>									
Retroalimentar a los departamentos involucrados en el proceso del ejercicio del gasto	Retroalimentación sobre Integración documental	Contribuye a medir el grado de Integración del soporte documental para respaldar correctamente las pólizas de registro conforme a la normativa aplicable	Retroalimentaciones realizadas / Retroalimentaciones solicitadas X 100	Cuantitativo	Minuta ó lista de participantes	Gestión	Minuta ó lista de participantes	1.-Eventos catastróficos ambientales 2.- Insuficiencia Presupuestal 4.- Pólizas no proporcionadas	
				Ascendente	Anual	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>									
Verificar que los registros contables se efectúen conforme al clasificador del gasto aprobado y su programa presupuestario	Validación de registros contables en pólizas	Contribuye a medir que los registros contables se efectúen conforme al Clasificador por Objeto del Gasto y Programa Presupuestario correspondiente justificadas y comprobadas de acuerdo a la normativa vigente.	Pólizas entregadas al departamento / Pólizas verificadas X 100	Cuantitativo	Cédula de Verificación	Gestión	Cédula de Verificación	1.-Eventos catastróficos ambientales 2.- Insuficiencia Presupuestal 3.- Disponibilidad de las áreas ejecutoras del gasto 4.-Pólizas no proporcionadas	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>									
Verificar que las pólizas entregadas se encuentren justificadas y comprobadas	Validación del soporte documental en pólizas	Contribuye a medir la validación de las pólizas de registro entregadas al departamento para su verificación y validación conforme a la normativa aplicable	Pólizas entregadas al departamento / Pólizas verificadas X 100	Cuantitativo	Cédula de Verificación	Gestión	Cédula de Verificación	1.-Eventos catastróficos ambientales 2.- Insuficiencia Presupuestal 3.- Disponibilidad de las áreas ejecutoras del gasto 4.-Pólizas no proporcionadas	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>		<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>		<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
 C.P. RUTH BERENICE ARREOLA BELLOSO  
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
 C.P. RUTH BERENICE ARREOLA BELLOSO  
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A.-2 Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional			Fuente de Financiam	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	Programa	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	1. Legislación	Llevar a cabo Iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, reglamentos y acuerdos	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto	
Fortalecer la formación profesional, en el ánimo que se refleje en productividad y licencia en los procesos implementados en el congreso. Mejorar la indicaciones de desempeño además de fortalecer las funciones de transparencia fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial	Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Personal del Congreso del Estado		Congreso del Estado	x		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir al cálculo y emisión de nóminas por el personal sustituto contribuyendo a un mejor servicio al público	Contribuir con las políticas para el desarrollo y modernización	Muestra el grado de cumplimiento de los propósitos alcanzados por la dirección de administración de personal	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, Toma de edificio, e Instalaciones
<b>PROPOSITO</b>								
Implementar programa de capacitación a personal sustituto en cálculo y emisión de nómina	Programa de capacitación	de acuerdo con el cumplimiento de las actividades y componentes implementados para la capacitación	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, Toma de edificio, e Instalaciones
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Reclutar personal sustituto para capacitación	Reclutamiento de personal	Da cuenta del cumplimiento del reclutamiento del personal para la capacitación	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de edificio, e Instalaciones
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Capacitar y dar seguimiento a la misma	Capacitación del Personal y seguimiento	Da cuenta de la capacitación del personal así como del seguimiento de la capacitación	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de edificio, e Instalaciones
<b>COMPONENTE 3.</b>								

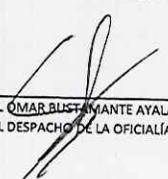


VOCES QUE TRANSFORMAN

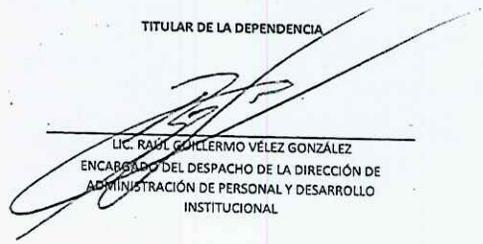
PbR  
POA  
2022

Emisión de Informe de Actividades de la Dirección	Informe de Actividades de la Dirección	Da cuenta del Informe de actividades de la Dirección	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Reclutar al personal	Reclutamiento de personal	Da cuenta del Personal Reclutado.	Oficios de capacitados / Oficios de reclutados X 100.	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Brindar capacitaciones específicas al personal sustituto	Capacitación del personal	Da cuenta de la capacitación específica	Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>								
Elaborar evidencia de capacitación adquirida	Elaboración de evidencia	Mide grado de cumplimiento de la capacitación del personal	Número de evidencias entre personal capacitado X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>								
Elaborar y presentar a la Oficialía Mayor un Informe de actividades de la Dirección vinculado con las atribuciones del reglamento para el gobierno Interior más representativas.	Informe de Actividades	Da cuenta del cumplimiento de la autorización de los informes con las actividades más significativas de la Dirección.	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe de Actividades	Gestión	Informe de Actividades	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>		<b>Satisfactoria</b>	<b>76 - 100 %</b>	

TITULAR DEL ORGANO DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICIALÍA MAYOR

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
 LIC. RAÚL GUILLERMO VÉLEZ GONZÁLEZ  
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor			Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional.- Departamento de Administración y Control de Personal				
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	4.Fortalecimiento del Desempeño Profesional				

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premia- nto del Desempeño	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		de	Programa E001
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Fortalecimiento del Desempeño	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Proponer, planear, diseñar y ejecutar un programa permanente de capacitación que atienda las necesidades del personal para el desempeño eficiente de sus funciones en los diversos órganos técnicos y dependencias del Congreso del Estado.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Personal del H. Congreso del Estado.		Congreso del Estado		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con las políticas para el desarrollo y modernización Institucional por medio de la elaboración del Formato Único de Personal (FUP) y su respectiva digitalización	Optimización de datos	Da cuenta de la contribución	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, Toma de Instalaciones.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Implementar un programa formalizado para la elaboración del Formato Único de Personal (FUP).	Programa de seguimiento	Da cuenta del cumplimiento de los componentes establecidos para la implementación del programa y digitalización del FUP.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, Toma de Instalaciones.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Integrar el Formato Único de Personal (FUP).	Integración	Da cuenta del cumplimiento de los documentos para la correcta digitalización	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de Instalaciones.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Dar seguimiento del proceso de integración del Formato Único de Personal (FUP).	Seguimiento	Da cuenta del seguimiento realizado en el cumplimiento de la digitalización del FUP.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de Instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Solicitar el Formato Único de Personal (FUP).	Solicitud	Mide el grado de cumplimiento en las solicitud realizada para que le personal existente y de nuevo ingreso tenga registrado sus moviemientos laborales	FUP realizado / Memorandums de solicitud de alta de personal elaborados X 100.	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, Toma de Instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

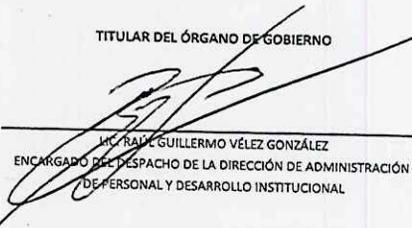


VOCES QUE TRANSFORMAN

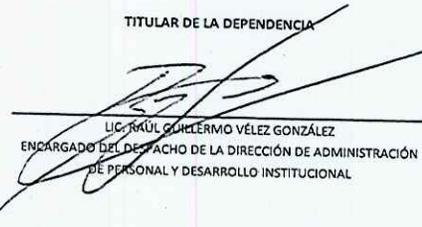
PbR  
POA  
2022

ACTIVIDAD 2.1 Digitalizar el Formato Único de Personal (FUP).	Digitalización	Muestra el grado de cumplimiento de la digitalización de los FUP del personal que integra el Congreso del Estado	FUP digitalizados / FUP existentes X 100.	Quantitativo	Hoja de Registro	Gestión	Hoja de Registro	Contingencia, Tema de Instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %			76 - 100 %	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
LIC. RAÚL GUILLERMO VÉLEZ GONZÁLEZ  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DE PERSONAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
LIC. RAÚL GUILLERMO VÉLEZ GONZÁLEZ  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
DE PERSONAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor		Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional.- Departamento de Nómina			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiam	Programas y Proyectos		
Eje	Sub-Eje, Premis	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa		
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	1. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, reglamentos y acuerdos	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Reglamentos y Acuerdos		
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto			
Promover la eficacia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso del Estado		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital		
		Personal del Congreso del Estado		Sociedad Nayarita		x			

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Generar la nómina correcta y oportunamente en la fecha establecida, generando la protección y seguridad de la información contenida en la base de datos de nómina, creando los respaldos de los archivos básicos, así como elaborar los recibos de pago correspondiente	Nómina	Mide el grado de cumplimiento de la generación de la nómina del personal del Congreso del Estado elaborada en apego a la normativa aplicable	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones, Fallas en el sistema de nómina
<b>PROPOSITO</b>								
Registrar e integrar la nómina con los movimientos autorizados del personal, efectuar el cálculo de sus percepciones, control de sus prestaciones y deducciones correspondientes, en términos de la normatividad aplicable	Registro	Mide el grado de cumplimiento de los movimientos generados en cuanto a altas y bajas así como el cálculo de percepciones y deducciones de los emolumentos recibidos por el personal y reflejados en la nómina del Congreso del Estado	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones, Fallas en el sistema de nómina
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Coordinar el sistema de emisión de comprobantes fiscales digitales del personal del congreso	Comprobantes	Mide el grado de las actividades en relación a la elaboración de los comprobantes fiscales digitales por Internet del personal del Congreso del Estado	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones, Fallas en el sistema de nómina
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Reportar las solicitudes atendidas de hojas de registro y constancias de percepciones y deducciones del personal del congreso del estado	Percepciones	Mide el grado de las actividades en relación a los tipos de constancias que emite el departamento	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones, Fallas en el sistema de nómina



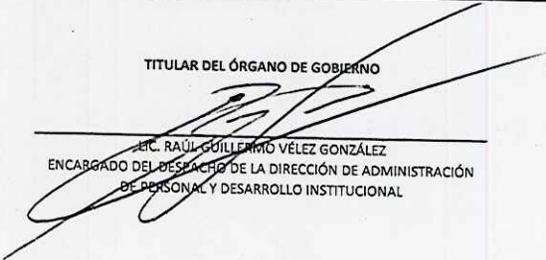
**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**ACTIVIDAD 1.1**

Elaborar quincenalmente el comprobante fiscal digital por Internet del personal del congreso del estado	Informes	Mide el grado de cumplimiento de la realización quincenal del comprobante fiscal digital por Internet del personal del Congreso del Estado	Listados nominales realizados / Listados nominales programados X 100	Cuantitativo	Listado Nominal	Gestión	Listado Nominal	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones, Fallas en el sistema de nómina
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Elaborar las hojas de servicio y constancias de percepciones y deducciones del personal del Congreso del Estado	Constancias	Mide el grado de cumplimiento de los escritos en que se hace constar las percepciones, deducciones, relación laboral, antigüedad y adscripción, entre otros.	Reportes realizados / Reportes programados X 100	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	Contingencia, Toma de edificio, e instalaciones, Fallas en el sistema de nómina
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>				<b>76 - 100 %</b>

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
LIC. RAÚL GUILLERMO VÉLEZ GONZÁLEZ  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
LIC. JUAN RODOLFO NARES CORTES  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE NÓMINA



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional - Departamento de Capacitación y Formación Permanente
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	4.FORTALECIMIENTO DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL
	Clave 1.1.01.A2

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional			Fuente de	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premio del Desempeño	Finalidad	Función	Sub-Función	de	Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Fortalecimiento del Desempeño	1. Gobierno	Legislación	Legislación	Puesto Es	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Proponer, planear, diseñar y ejecutar un programa permanente de capacitación que atienda las necesidades del personal para el desempeño eficiente de sus funciones en los diversos órganos técnicos y dependencias del Congreso del Estado.		Población Objetivo		Población Potencial	Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Personal del H. Congreso del Estado.		50%	X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir mediante la capacitación de los Servidores Públicos al desarrollo y modernización institucional del Poder Legislativo	Indice de Eficacia (IE) del fortalecimiento al desempeño profesional	Mide el grado del cumplimiento de los componentes programados en relación al parametro establecido	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Informe de Resultados del Programa de Capacitación Anual	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
<b>PROPOSITO</b>								
Elaborar, programar, ejecutar y dar seguimiento a un programa de Capacitación anual que ponga especial atención en las labores fundamentales del parlamento, áreas administrativas y técnicas que lo conforman; así como en temas de equidad de género y acoso laboral	Elaboración, Ejecución y Seguimiento del programa de capacitación anual.	Mide el grado del cumplimiento de objetivos planteados.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Informe de Resultados del Programa de Capacitación Anual	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Solicitar la suficiencia presupuestal para ejecutar el programa de capacitación anual con enfoque en las labores fundamentales del parlamento, áreas administrativas y técnicas del H. Congreso del Estado	Solicitud de Suficiencia Presupuestal	Mide el grado de cumplimiento de las solicitudes de suficiencia presupuestal para la ejecución del programa de trabajo de capacitación.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	No obtener respuesta por parte de las áreas correspondientes



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

<b>COMPONENTE 2.</b> Impulsar la profesionalización institucional	Profesionalización Institucional	Mide el grado de cumplimiento de la elaboración, programación, ejecución y seguimiento del programa de capacitación anual.	Programas realizados / Programas programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Programa de Capacitación Anual	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b> Promover mecanismos de vinculación Institucional con instancias públicas y privadas	Vinculación	Mide el grado de cumplimiento de las actividades en relación al parámetro establecido anteriormente	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de formalización de convenios y acuerdos con instituciones externas
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 4.</b> Incluir dentro del programa anual de capacitación cursos que contribuyan a prevenir y evitar el acoso laboral y en materia de equidad de género	Capacitación Acoso Laboral y Equidad de Género	Mide el cumplimiento de las actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Solicitar la suficiencia presupuestal para cumplir el Programa Anual de Capacitación	Solicitud de suficiencia presupuestal	Mide el grado de cumplimiento de las solicitudes de suficiencia presupuestal para la ejecución del programa de trabajo del Departamento de Capacitación y Formación Permanente	Oficios realizados / Oficios programados X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	No obtener respuesta por parte de las áreas correspondientes
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b> Programar cursos atendiendo las necesidades detectadas mediante el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación ( DNC )	Programación de cursos	Mide el cumplimiento de la elaboración de un programa de capacitación basado en las necesidades detectadas por el Capacitación de personal	Calendarizaciones elaboradas / Calendarizaciones programadas X 100	Cuantitativo	Calendarización	Gestión	Calendarización	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Ejecutar un programa de capacitación enfocado en las labores fundamentales del parlamento, áreas administrativas y técnicas del H. Congreso del Estado	Ejecución de programa anual de capacitación	Mide el cumplimiento de la ejecución del programa	Cursos ejecutados / Cursos programados X 100	Cuantitativo	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Gestión	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b> Dar seguimiento al programa de capacitación anual	Seguimiento al Programa de capacitación anual	Mide el cumplimiento del seguimiento al programa de capacitación	Cursos evaluados realizados / Cursos evaluados programados X 100	Cuantitativo	Oficio de Ejecución y/o Evaluaciones	Gestión	Oficio de Ejecución y/o Evaluaciones	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.3</b> Elaborar el Informe de resultados del Programa de capacitación anual	Informe de resultados	Mide el cumplimiento de la elaboración del Informe de resultados	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe de Resultados del Programa de Capacitación Anual	Gestión	Informe de Resultados del Programa de Capacitación Anual	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Proponer la coordinación de las áreas que suscriben los convenios y protocolos correspondientes a la vinculación con instituciones externas	Oficio de reunión de coordinación de áreas	Mide el cumplimiento de la realización de la propuesta de reunión de coordinación entre las áreas.	Propuestas de reunión realizadas / Propuestas de reunión programadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	No obtener respuesta por parte de las áreas correspondientes
				Ascendente	Anual	Eficacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

ACTIVIDAD 3.2 Contribuir al contacto con Instituciones externas para la elaboración de convenios con el H. Congreso del Estado	Vinculación	Mide el cumplimiento de la realización de vinculaciones con Instituciones externas y el H. Congreso del Estado	Vinculaciones realizadas / Vinculaciones programadas X 100	Quantitativo	Oficio y/o Correo electrónico	Gestión	Oficio y/o Correo electrónico	Falta de respuesta a oficio o correo de solicitud
				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 4.1 Impartir capacitación dirigida a temáticas de equidad de género	Capacitación Equidad de género	Mide el cumplimiento en la realización de capacitación enfocada a temas de equidad de género	Cursos realizados / Cursos programados X 100	Quantitativo	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Gestión	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 4.2 Capacitar en temas de prevención del acoso laboral	Capacitación Acoso Laboral	Mide el cumplimiento en la realización de capacitación enfocada a temas de Acoso Laboral	Cursos realizados / Cursos programados X 100.	Quantitativo	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Gestión	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencia sanitaria, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45%</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>			<b>76 - 100 %</b>	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

*[Firma]*  
LIC. RAÚL GUILLERMO VÉLEZ GONZÁLEZ  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

*[Firma]*  
LIC. EDGAR ROBERTO OLIVARES GALLARDO  
ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN PERMANENTE



VOCES QUE TRANSFORMAN

PbR  
POA  
2022

FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor		Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional			

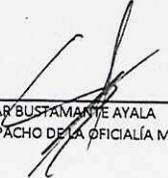
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa					Tipo de gasto	
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo			Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Congreso del Estado			Congreso del Estado		X	

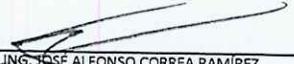
MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir en la eficacia de las políticas para el desarrollo y modernización Institucional de la Dirección de Adquisiciones	Eficacia en las políticas para el desarrollo y modernización Institucional	Contribuye en mejorar las políticas para el desarrollo y modernización Institucional en la Dirección de Adquisiciones	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, siniestro, factor social
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Contribuir en la eficacia de la planeación, programación, coordinación, dirección y control de los procesos para la administración de los recursos en materia de bienes y servicios, protección civil, servicios generales y seguridad, así como la administración de los inmuebles.	Eficacia en la coordinación, dirección de normas y criterios	Mide el cumplimiento en cuanto a la coordinación y la dirección de normas y criterios técnicos de los departamentos que conforman la Dirección de Adquisiciones	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, siniestro, factor social
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Comunicar a los departamentos que integran la Dirección de adquisiciones	Eficiencia en la comunicación	Mide el cumplimiento a la coordinación y organización que hay en la Dirección de Adquisiciones	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

COMPONENTE 2.

Coordinar e Informar el seguimiento del programa operativo anual y la supervisión de su desarrollo	Coordinación e informe en la elaboración del programa operativo anual	Mide el cumplimiento de la realización del programa operativo de cada uno de los departamentos que conforman la Dirección de Adquisiciones, así como la supervisión e informe de su desarrollo	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Programar reuniones Informativas	Programación de reuniones Informativas	Mide el cumplimiento a la coordinación y organización que hay en la Dirección de Adquisiciones	Reuniones realizadas / Reuniones programadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, siniestro, factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Supervisar las actividades realizadas por los departamentos a su cargo	Calendarización de entrega de las actividades por departamento	Mide el cumplimiento de la supervisión de las actividades realizadas por los departamentos a su cargo.	Informes autorizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Autorizaciones de informes trimestrales	Gestión	Autorizaciones de Informes trimestrales	Contingencia, siniestro, factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>								
Elaborar y presentar a la Oficialía Mayor un informe de actividades de la Dirección vinculado con las atribuciones del reglamento para el gobierno Interior más representativas.	Informe de Actividades	Da cuenta del cumplimiento de la autorización de los Informes con las actividades más significativas de la Dirección.	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe de Actividades	Gestión	Informe de Actividades	Contingencia, siniestro, factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>		

  
 LIC. SAÚL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA OFICIALÍA MAYOR

  
 ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ  
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES,  
 CONTROL DE BIENES Y ALMACEN



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor		Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones.- Departamento de Adquisiciones			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y modernización Institucional			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos		
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001		
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo Inicativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Inicativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos		
Objetivo General				Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.				Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
				Congreso del Estado		Congreso del Estado		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Optimizar la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones 2022.	Ejecución del Programa Anual de Adquisiciones.	Refleja el resultado del cumplimiento el Programa Anual de Adquisiciones	Programa Anual de Adquisiciones ejecutado / Programa Anual de Adquisiciones 2022 X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia Siniestro Factor social
<b>PROPÓSITO</b>								
Dar cumplimiento a los procedimientos de contratación y adquisiciones de bienes y servicios con base a la legislación aplicable.	Transparencia de las adquisiciones de bienes y servicios.	Revela la ejecución del procedimiento de las adquisiciones de bienes y servicios	Programa Anual de Adquisiciones ejecutado / Programa Anual de Adquisiciones X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia Siniestro Factor social
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Integrar y resguardar los documentos inherentes al Comité de Adquisiciones.	Vigilancia y apoyo en la óptima ejecución el Programa Anual de Adquisiciones.	Demuestra la debida ejecución del proceso de adquisiciones de bienes y servicios	Sesiones ordinarias ejecutadas entre sesiones ordinarias programadas por 100	Cualitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia Siniestro Factor social
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Elaborar los contratos de adquisiciones, arrendamientos y servicios.	Optimización en la celebración de contratos por la adquisición de bienes y servicios.	Protege los intereses del Congreso del Estado de Nayarit por la relación contractual con los proveedores para la adquisición de bienes y servicios	Informes realizados / Informes programados X 100	Cualitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia Siniestro Factor social

COMPONENTE 3.

Conservar el catálogo de proveedores con base a la legislación aplicable.	Integración del catálogo de proveedores para las adquisiciones de bienes y servicios.	Ostenta el catálogo de proveedores en concordancia con el catálogo presupuestal para satisfacer las necesidades del Congreso del Estado de Nayarit.	Reportes realizados / Reportes programados X 100	Cualitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia Sinistro Factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

COMPONENTE 4.

Integrar y resguardar los documentos inherentes a las adquisiciones del ejercicio 2022.	Desarrollo eficiente en el proceso de las adquisiciones de bienes y servicios.	Adecuar con oportunidad y con resultados satisfactorios las adquisiciones de bienes y servicios para los usuarios finales, así como ejecutar el proceso con apego a la legislación aplicable.	Solicitudes atendidas / Solicitudes autorizadas X 100	Cualitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia Sinistro Factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 1.1

Llevar a cabo las sesiones ordinarias y/o extraordinarias.	Observancia de las adquisiciones de bienes y servicios	Da cumplimiento disposiciones aplicables de las adquisiciones de bienes y servicios para monitorear y definir compromisos, en caso de ser necesarios.	Sesiones ordinarias ejecutadas / Sesiones ordinarias programadas X 100	Cualitativo	Minutas	Gestión	Minutas	Contingencia Sinistro Factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 1.2

Elaborar el informe trimestral de adquisiciones de bienes y servicios.	Integración del informe trimestral de las contrataciones de adquisiciones de bienes y servicios.	Analiza trimestralmente las adquisiciones, arrendamientos y servicios para evitar el probable incumplimiento de alguna disposición jurídica o administrativa.	Informes trimestrales enviados / Informes trimestrales que nos obliga la legislación aplicable X 100	Cualitativo / Cuantitativo	Informe Trimestral	Gestión	Informe Trimestral	Contingencia Sinistro Factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 1.3

Proponer nuevo procedimiento de adquisiciones, arrendamientos y servicios.	Desarrollo eficaz en el proceso de las adquisiciones de bienes y servicios.	Procesos realizados entre procesos programados por cien	Solicitudes atendidas dentro del proceso / solicitudes totales atendidas X 100	Cualitativo	Procedimiento de Adquisiciones	Gestión	Procedimiento de Adquisiciones	Contingencia Sinistro Factor social
				Ascendente	Anual	Eficacia		

ACTIVIDAD 2.1

Realizar los contratos de las adquisiciones, arrendamientos y servicios con base a la legislación aplicable.	Celebración de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y servicios.	Cumple las disposiciones legales de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y servicios cuidando la formalidad y transparencia de los datos de las partes involucradas.	Informes realizados / Informes programados X 100	Cualitativo	Informe de contratos celebrados	Gestión	Informe de contratos celebrados	Contingencia Sinistro Factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 3.1

Registrar, Integrar y actualizar el catálogo de proveedores.	Conservación actualizada del catálogo de proveedores.	Ostenta el catálogo de proveedores en concordancia con el catálogo presupuestal para satisfacer las necesidades del Congreso del Estado de Nayarit.	Reportes realizados / Reportes programados X 100	Cualitativo	Reporte de nuevos proveedores	Gestión	Reporte de nuevos proveedores	Contingencia Sinistro Factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 4.1

Llevar a cabo la integración de los expedientes de acuerdo al proceso de adquisiciones de bienes y servicios.	Transparencia en el soporte documental de las adquisiciones de bienes y servicios.	Demuestra la transparencia en el proceso de adquisiciones de bienes y servicios, desde la solicitud hasta el pago.	Check list realizados / Check list programados X 100	Cualitativo	Check list	Gestión	Check list	Contingencia Sinistro Factor social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %
---------------------------	--------	----------	-----------	-----------	---------------	------------

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ

ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACEN

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

LEUCINA JANETH VILLA NIETO

ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES



VOCES QUE TRANSFORMAN

PbR  
POA  
2022

FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor-Dirección de Adquisiciones
Órgano Técnico/Dependencia	Departamento de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional
	Clave 1.1.01.A2

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Congreso del Estado, usuarios y ciudadanía en general		Personal que utilice los bienes		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Controlar eficazmente la asignación de los bienes muebles, inmueble e Intangibles que conforman el patrimonio e inventario general del H. Congreso del Estado de Nayarit.	Contribuir al control de bienes muebles	Da cuenta del cumplimiento de control eficaz del de bienes muebles e inmuebles del Congreso del Estado que contribuye al Desarrollo y Modernización Institucional.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativos	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Registrar, controlar y actualizar los Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles que conforman el inventario general del Poder Legislativo, favoreciendo la transparencia y eficiencia en el manejo de los recursos públicos.	Registro, control y actualización de bienes	Da cuenta del cumplimiento de los componentes que permiten el registro, control y actualización de bienes que conforman el Patrimonio del Poder Legislativo.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativos	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Mantener actualizada el alta y control del inventario general con las nuevas adquisiciones de bienes muebles, inmuebles e intangibles y cédulas de resguardo.	Actualización del sistema	Da cuenta del cumplimiento del avance en la actualización de las adquisiciones de los Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativos	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Realizar la revisión física del inventario general que permita mantener actualizados y convenientemente requisitados los resguardos de bienes asignados.	Programación de revisión y actualización	Mide el cumplimiento de las actividades relacionadas con el proceso de revisión de bienes, detección de movimientos y el llenado de los formatos de movimientos, a través de una cédula de registro.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativos	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
				Ascendente	Semestral	Eficacia		

COMPONENTE 3.	Propuesta de bienes para su baja	Da cuenta del cumplimiento del envío de propuesta de bienes que por su condición son considerados como sujetos de Diagnostico Técnico para su donación o baja	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativos	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia sanitaria, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
ACTIVIDAD 1.1	Asignación de resguardo de nuevos bienes adquiridos	Mide el avance de altas y asignación de resguardo de bienes adquiridos y su sistematización en el departamento.	Altas y asignación de nuevos bienes adquiridos / el total de bienes programados a registrar X 100	Ascendente	Resguardo de Adquisición de bienes	Gestión	Resguardo de Adquisición de bienes	Contingencia sanitaria, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
ACTIVIDAD 2.1	Programa de visitas	Muestra el cumplimiento de la elaboración del programa de visitas a las áreas para la revisión del inventario general del H. Congreso del Estado	Programaciones realizadas / Programaciones programadas X 100	Ascendente	Programa de visitas y actualización del Inventario General de Bienes	Gestión	Programa de visitas y actualización del Inventario General de Bienes	Contingencia sanitaria, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
ACTIVIDAD 2.2	Situación actual del bien	Mide el cumplimiento de la elaboración de los formatos de bienes no ubicados y movimientos de bienes generados detectados en las visitas a las áreas con motivo de la actualización del inventario	Formatos elaborados / Formatos programados X 100	Ascendente	Formato de bienes no ubicados y formato de movimientos de un bien	Gestión	Formato de bienes no ubicados y formato de movimientos de un bien	Contingencia sanitaria, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
ACTIVIDAD 2.3	Actualización de movimientos de bienes	Muestra el grado de cumplimiento de la actualización de movimientos generados	Actualizaciones generadas / Actualizaciones programadas X 100	Ascendente	Cédula de resguardo de Activos	Gestión	Cédula de resguardo de Activos	Contingencia sanitaria, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
ACTIVIDAD 3.1	Propuesta de bienes para su baja	Muestra el cumplimiento del programa de actualización del inventario general de bienes del Congreso del Estado	Propuestas realizadas / Propuestas programadas X 100	Ascendente	Oficio de solicitud de diagnósticos	Gestión	Oficio de solicitud de diagnósticos	Contingencia sanitaria, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones y demás factores sociales.
Semáforo de Cumplimiento:	Minimo	0 - 45 %	Aceptable	46% - 75%			76% - 100%	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACEN

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACEN



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones - Almacén		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Congreso del Estado		Congreso del Estado		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Suministrar los artículos, materiales de oficina e insumos solicitados a través de controles implementados para tal efecto.	Contribuir al proceso registro y control de insumos del departamento de almacén	Contribuye en mejorar las políticas para el desarrollo modernización institucional en el departamento de almacén	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, Sinistro, Factor Social
<b>PROPOSITO</b>								
Regular el proceso de control de entradas y salidas que favorezca la eficacia en el manejo de los insumos del almacén	Programación y coordinación de entradas y salidas de insumos en almacén	Regular el cumplimiento en cuanto a Ingresos y salidas de insumos en el tiempo planeado	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, Sinistro, Factor Social
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Controlar el proceso de captura de inventario mensualmente	Programación y registro del inventario de insumos y materiales por mes.	Mide el cumplimiento en cuanto al inventario de insumos con que se cuenta en el almacén mensualmente	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Sinistro, Factor Social

COMPONENTE 2.

Controlar el proceso requisición de insumos para surtir periódicamente a las áreas.	Programación y requisición de insumos en fecha establecidas	Mide el cumplimiento de registro y recepción de requisiciones mensuales de insumos de cada área en el tiempo establecido para su programación a distribución	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Sinistro, Factor Social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

COMPONENTE 3.

Controlar el proceso de entradas y salidas de materiales e insumos periódicamente.	Registro del inventario de insumos en cada mes	Mide la cantidad de insumos al fin de cada mes	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Sinistro, Factor Social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

COMPONENTE 4.

Llevar a cabo acciones por que contribuyan a la lucha contra el cambio climático.	Acciones de mitigación al cambio climático	Mide el grado de cumplimiento de las acciones que realiza el departamento para contribuir a la lucha contra el cambio climático	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Sinistro, Factor Social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 1.1

Realizar inventarios periódicos de insumos y materiales	Realización de inventarios mensuales	Mide el registro de insumos en existencia en el almacén	Inventarios realizados / Inventarios programados X 100.	Cuantitativo	Reporte de Inventario de Materiales	Gestión	Reporte de Inventario de Materiales	Contingencia, Sinistro, Factor Social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 2.1

Registrar y recibir requisiciones autorizadas en el tiempo establecido	Recepción y registro de requisiciones	Mide el cumplimiento de registro y recepción de requisiciones mensuales de insumos de cada área en el tiempo establecido para su programación a distribución	Reportes de requisiciones mensuales realizados / Reportes de requisiciones mensuales programados X 100	Cuantitativo	Reporte de requisiciones mensuales y consolidado requisiciones mensuales	Gestión	Reporte de requisiciones mensuales y consolidado requisiciones mensuales	Contingencia, Sinistro, Factor Social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 3.1

Registrar periódicamente las entradas y salidas de material del Almacén	Registro de entradas y salidas de insumos	Muestra el registro preciso de las entradas y salidas de insumos mensualmente en hoja de calculo de excel	Reportes de entradas y salidas realizados / Reportes de entradas y salidas programados X 100	Cuantitativo	Reporte de entradas y salidas	Gestión	Reporte de entradas y salidas	Contingencia, Sinistro, Factor Social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

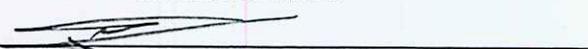
ACTIVIDAD 4.1

Solicitar preferentemente que los insumos de limpieza a adquirir mensualmente sean amigables al medio ambiente, contribuyendo dentro de la institución en la mitigación del cambio climático.	Solicitud de insumos de limpieza	Mide el cumplimiento de solicitud de insumos de limpieza amigables con el medio ambiente	Oficios de solicitud realizados / Oficios de solicitud programados X 100	Cuantitativo	Oficio de Solicitud	Gestión	Oficio de Solicitud	Contingencia, Sinistro, Factor Social
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>		<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
 ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ  
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS  
 GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACEN

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
 ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ  
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y  
 ALMACEN



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén.-Departamento de Servicios Generales		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.-Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamien	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Fortalecimiento de los Medios Tecnológicos, Dignificación de Espacios Laborales y Seguridad en el Trabajo	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Congreso del Estado		Usuarios de las Instalaciones		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Coordinar los servicios generales a las áreas que integran el H. Congreso del Estado de Nayarit.	Coordinación de los servicios generales.	Muestra grado de cumplimiento de propósito del Departamento de Servicios Generales	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Quantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, toma de Instalaciones.
<b>PROPÓSITO</b>								
Atender los servicios generales que se requieran en materia de fotocopiado, aseo, servicio de mensajería dentro y fuera de la Ciudad y/o del Estado	Mejorar en los servicios generales prestados al Congreso del Estado.	Muestra el grado de cumplimiento de las componentes establecidos en el programa de Servicios Generales	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Quantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de Instalaciones.



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 1.	Gestión de unidades	Da cuenta de las gestiones realizadas para la dotación de unidades para la entrega de documentación oficial	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones.
Proporcionar los traslados en vehículos oficiales por comisiones Institucionales.				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>	Programa de Requisición	Da muestra de la gestión de los Insumos y materiales necesarios para la realización de los servicios	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones.
Proporcionar los servicios de fotocopiado, mensajería, aseo, conmutador, entre otros que se otorgan a las áreas que integran el Congreso del Estado de Nayarit.				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>	Acciones contra cambio climático	Da muestra de las acciones que realiza el departamento para contribuir a la mitigación del cambio climático	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones.
Realizar acciones por el departamento que contribuyan a la mitigación del cambio climático.				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Solicitud de entrega de documentos.	Mide el grado de cumplimiento de las solicitudes de equipo de transporte realizadas para desempeñar las labores de Servicios Generales	Reportes de viáticos de transporte realizados / Reportes programados X 100	Cuantitativo	Reporte de Oficios de Viáticos	Gestión	Reporte de Oficios de Viáticos	Contingencia, toma de instalaciones.
Elaborar los oficios de viáticos por comisiones de choferes para traslados oficiales.				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	Solicitud de Servicios	Mide el número de solicitudes en los servicios generales.	Solicitudes de servicios generales realizadas / Solicitudes programadas X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones.
Controlar y supervisar los servicios generales proporcionados al Congreso del Estado de Nayarit.				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	Campaña de concientización de ahorro de energía y agua	Mide el grado de campañas realizadas como acciones llevadas por el departamento para el ahorro de energía y agua dentro de la Institución	Campañas realizadas / Campañas programadas X 100	Cuantitativo	Campaña	Gestión	Campaña	
Realizar campaña de concientización y recomendaciones para el ahorro de energía eléctrica y agua dentro del edificio sede del Congreso del Estado.				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.2</b>	Solicitud de Insumos de limpieza	Mide el grado de priorización al solicitar insumos de limpieza que sean amigables con el medio ambiente	Oficios realizados / Oficios programados X 100	Cuantitativo	Oficio	Eficacia	Oficio	
Priorizar que los Insumos de limpieza solicitados sean amigables al medio ambiente, contribuyendo dentro de la Institución en la lucha contra el cambio climático.				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Acceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>		<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

~~ING. JOSÉ ALBERTO CORREA RAMÍREZ~~

ENCABECADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES,  
SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACEN

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

~~LIC. NAXITL MIGUEL CÁRDENAS TORTOLERO~~  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	A2.1.01.1
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén-Departamento de Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.-Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos		
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001		
Eficiencia Administrativa	Consolidación de la estructura interna	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos		
Objetivo General				Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Coordinar y supervisar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo, la conservación y restauración del edificio, así como de sus bienes muebles e inmuebles.				Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
				Congreso del Estado de Nayarit		Congreso del Estado de Nayarit		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Controlar los servicios de mantenimiento para la conservación de las instalaciones del Congreso del Estado.	Servicios de Mantenimiento.	Da cuenta del grado de contribución que se hace al mejoramiento de las políticas para el desarrollo y modernización institucional a través de la atención a reportes y establecimiento del programa de mantenimiento del Congreso del Estado.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Ejecutar el programa de Mantenimiento que contribuya a dignificar espacios laborales y brinde seguridad en el trabajo.	Servicios de Mantenimiento.	Da cuenta del cumplimiento de los componentes que permiten el control del programa de mantenimiento para la dignificación de espacios laborales y la seguridad en el trabajo.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Atender Reportes de servicios de Mantenimiento	Reportes Atendidos.	Da cuenta de la atención a los reportes de mantenimiento de las diversas áreas que conforman el Congreso del Estado.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Presentar Programa anual de Mantenimiento de la Plantilla Vehicular	Programa anual de Mantenimiento Vehicular.	Da cuenta de los de los servicios programados de mantenimiento con los servicios de mantenimiento realizados.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor		Estructura Funcional-Programática	
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén - Departamento de Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles		Función	Legislación
Eje	Eficiencia Administrativa		Subfunción	Legislación
Sub-Eje	Consolidación de la estructura Interna		Componente	A2
Programa	Desarrollo y Modernización Institucional		Programa Institucional	Modernización Institucional

Ref. del Proyecto	Actividades a Realizar							Metas								Avance	
	Nivel	Descripción	Unidad de Medida	Meta Anual	Linea Base	Ajuste de Metas	Meta Anual Ajustada	Calendarización								Total Acumulado	% de Avance Físico / Original Programado
								Programado				Realizado					
								1er Trim.	2do Trim.	3er Trim.	4to Trim.	1er Trim.	2do Trim.	3er Trim.	4to Trim.		
1	Fin	Controlar los servicios de mantenimiento para la conservación de las instalaciones del Congreso del Estado.	Cumplimiento del Propósito	1				0	0	0	1						
2	Propósito	Ejecutar el programa de Mantenimiento que contribuya a dignificar espacios laborales y brinde seguridad en el trabajo.	Cumplimiento de los Componentes	1				0	0	0	1						
3	Componente 1	Atender Reportes de servicios de Mantenimiento	Cumplimiento de las Actividades	12				3	3	3	3						
4	Componente 2	Presentar Programa anual de Mantenimiento de la Plantilla Vehicular	Cumplimiento de las Actividades	13				4	3	3	3						
5	Componente 3	Supervisar servicios contratados	Cumplimiento de las Actividades	12				3	3	3	3						
6	Componente 4	Implementar Políticas de ahorro energetico e hidraulico	Cumplimiento de las Actividades	1				1	0	0	0						
3.1	Actividad 1.1	Atender las solicitudes de servicios de mantenimiento	Bitácora	12				3	3	3	3						
4.1	Actividad 2.1	Elaborar el programa anual de mantenimiento vehicular	Programa Anual	1				1	0	0	0						
4.2	Actividad 2.2	Solicitar el servicio de mantenimiento de los vehiculos propiedad del Congreso del Estado	Bitácora	12				3	3	3	3						
5.1	Actividad 3.1	Supervisar los servicios contratados	Bitácora	12				3	3	3	3						
5.2	Actividad 4.1	Elaborar y difundir una política de ahorro de energia electrica y agua dentro del congreso del estado	Política	1				1	0	0	0						
<b>Totales</b>				<b>39</b>				<b>10</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>1</b>						

**TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO**  
 ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ  
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS  
 GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACEN

**TITULAR DE LA DEPENDENCIA**  
 L.A. PEDRO FRANCISCO FLORES HERNANDEZ  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y  
 CONSERVACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES



VOCES QUE TRANSFORMAN

PbR  
POA  
2022

FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén - Departamento de Resguardo y Seguridad		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiam	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	Fuente de Financiam	Programa	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo las Iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos.	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Mejorar los Indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Congreso del Estado		Congreso del Estado		x		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Cumplir con el programa de seguridad y protección civil	Contribucion al resguardo	Muestra el grado de cumplimiento de los propósitos establecidos para contribuir al resguardo del inmueble y las acciones para minimizar riesgos en las personas.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Bajo estado de fuerza o toma de instalaciones.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Proporcionar los servicios de salvaguarda y seguridad en los diferentes puestos de vigilancia del edificio a diputados, personal y visitantes del congreso, combinando recurso humano y tecnológico	Mejoramiento de la seguridad	Da cuenta del cumplimiento de los componentes que permiten un mejoramiento de la seguridad en los diferentes puestos de vigilancia del edificio.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Bajo estado de fuerza o toma de instalaciones.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Coordinar y ejecutar acciones de protección civil	Puestos de vigilancia	Da cuenta del cumplimiento de la vigilancia del edificio, simulacros y capacitación al personal de seguridad.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Bajo estado de fuerza o toma de instalaciones.
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Ejecutar y elaborar informes para el registro de visitantes al edificio, así como las actividades más relevantes durante las guardias	Registro de visitantes	Da cuenta al cumplimiento con las actividades del programa de seguridad y protección civil.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Bajo estado de fuerza o toma de instalaciones.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

ACTIVIDAD 1.1	Necesidades de capacitacion	Da cuenta del cumplimiento en la solicitud de capacitacion al personal.	Cursos realizados / Cursos programados X 100.	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Bajo estado de fuerza o toma de instalaciones.
Formar y capacitar a las brigadas de proteccion civil del congreso del Estado				Ascendente	Semestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.2	Simulacros	Mide el grado de cumplimiento con base al programa seguridad y proteccion civil.	Simulacros realizados / Simulacros programados X 100.	Cuantitativo	Informe de simulacro	Gestión	Informe de simulacro	Contingencia, toma de instalaciones
Dar cumplimiento con los simulacros programados en el año				Ascendente	Semestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1	Registro de visitantes	Da cuenta al cumplimiento del registro diario de los visitantes que ingresan al edificio.	Reportes realizados / Reportes programados X 100.	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	Contingencia, toma de instalaciones
Registrar a los visitantes que ingresan al edificio				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.2	Necesidades de vigilancia	Da cuenta con el cumplimiento de las necesidades de vigilancia en el edificio para eficientar la seguridad.	Reportes realizados / Reportes programados X 100.	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	Contingencia, toma de instalaciones
Realizar el servicio de vigilancia permanente				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	0-45%	<b>Aceptable</b>	46-75%				76-100%

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

~~ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ~~  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES,  
SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y  
ALMACEN

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

~~ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ~~  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE  
ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES,  
CONTROL DE BIENES Y ALMACEN



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico		Oficialía Mayor					Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia		Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén.- Departamento de Logística y Eventos						
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A2.- Desarrollo y Modernización Institucional						
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso del Estado		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Población en general		Usuarios del Congreso del Estado		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con el desarrollo y modernización institucional a través de una logística de eventos adecuada	Logística adecuada	Muestra el grado de cumplimiento en la contribución con el desarrollo y modernización Institucional a través de una logística de eventos adecuada	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento Propósito	Estratégico	Cumplimiento Propósito	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Organizar y proporcionar el apoyo en la programación de eventos coordinando y ejecutando toda la logística necesaria.	Mejora en la organización	Da cuenta del cumplimiento de los componentes establecidos para la mejor organización en la programación de los eventos	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento Componentes	Estratégico	Cumplimiento Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1</b>								
Llevar un registro adecuado de los eventos solicitados para programarlos con tiempo	Registro de Eventos	Da cuenta del cumplimiento en el registro de los eventos en los que participa el Departamento de Logística y Eventos	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento Actividades	Estratégico	Cumplimiento Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 2								
Descripción de la actividad	Registro de Materiales solicitados	Da cuenta del registro de los materiales necesarios para cada evento	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento Actividades	Estratégico	Cumplimiento Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
Análisis, solicitar y dar seguimiento de las necesidades de material requeridas en cada uno de los eventos				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Programar, preparar y realizar los eventos institucionales	Programación de eventos	Muestra el cumplimiento en la elaboración de la programación de eventos	Eventos realizados / Eventos programados X 100	Cuantitativo	Bitácora de registro	Gestión	Bitácora de registro	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>								
Registrar los eventos que se realizan en el Congreso del Estado	Registro	Muestra el grado de cumplimiento del registro de los eventos en los que participa el Departamento de Logística y Eventos	Eventos registrados / Eventos en los que se tuvo participación X 100	Cuantitativo	Bitácora de registro	Gestión	Bitácora de registro	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Solicitar el material de consumo, papelería, limpieza y consumibles para la realización de todos los eventos institucionales	Material de stock	Muestra el grado de cumplimiento de la solicitud de material de reserva para eventos no programados por anticipación	Eventos registrados / Eventos en los que se tuvo participación X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>								
Programar el material y equipo necesarios con los que no cuenta nuestro almacén, en eventos que se requieran	Propuesta de material	Da cuenta del cumplimiento en la elaboración de propuesta de materiales para compra de materiales para la organización de los eventos en el Congreso del Estado	Eventos registrados / Eventos en los que se tuvo participación X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>		<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

ING. JOSÉ ALFONSO CORREA RAMÍREZ  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS  
GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACEN

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

LIC. LUIS ALBERTO ACEBO DELGADO  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA Y EVENTOS



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor		Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Secretaría Técnica			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Fortalecimiento del Desempeño Profesional	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer la formación profesional, en el ánimo que se refleje en productividad y eficiencia en los procesos implementados en el		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Congreso del Estado		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir al cumplimiento de las funciones de los titulares de las áreas que integran la Oficialía Mayor a través de la asesoría jurídica y técnica.	Cumplimiento del proposito	Mide el grado de contribución de la Secretaría al cumplimiento de las funciones de los titulares de las áreas que integran la Oficialía Mayor.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficiacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Instrumentar acciones tendientes a lograr el cumplimiento de las facultades de la Secretaría Técnica de la Oficialía Mayor.	Cumplimiento de los componentes	Mide el grado del logro de las facultades de la Secretaría Técnica de la Oficialía Mayor.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Gestión	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficiacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

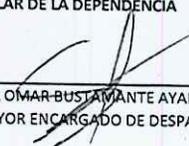
**PbR  
POA  
2022**

COMPONENTE 1.					Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Gestión		
Asesorar jurídica y técnicamente a las áreas que integran la Oficialía Mayor.	Cumplimiento de las actividades	Mide el grado de cumplimiento de las actividades de la Secretaría Técnica.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.	
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>									
Implementar un minutorio del análisis de los contratos, acuerdos y/o procedimientos administrativos.	Minutorio de análisis	Da cuenta del cumplimiento en la elaboración del formato de análisis de las asesorías a las áreas subordinadas a la Oficialía Mayor.	Minutuarios de análisis elaborados / Minutuarios de análisis programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Minutorio	Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.	
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>									
Implementar un minutorio de seguimiento de las asesorías otorgadas respecto de los contratos acuerdos y/o procedimientos administrativos.	Minutorio de seguimiento	Da cuenta del seguimiento al cumplimiento del seguimiento de la actividad por parte de las áreas subordinadas de la Oficialía Mayor.	Minutuarios de seguimientos elaborados / Minutuarios de seguimiento programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Minutorio	Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.	
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %		Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
LIC. SAÚL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR ENCARGADO DE DESPACHO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
LIC. SAÚL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR ENCARGADO DE DESPACHO



FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Contraloría Interna			Clave	1.1.01.A4
Órgano Técnico/Dependencia	Contraloría Interna				
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A4.- Auditoría Control y Fiscalización				
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional		Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función/Actividad Institucional		Programa E001
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	01. Llevar a cabo Iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
Objetivo General		Beneficiarios del Programa		Tipo de gasto	
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso del Estado.		Población Objetivo	Población Potencial	Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Áreas integrantes del Poder Legislativo	Servidores públicos del Poder Legislativo del Estado de Nayarit	X	

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN Contribuir a la generación de políticas para el desarrollo y modernización institucional	Desarrollo y modernización Institucional	Mide el grado de cumplimiento del Propósito	Informe Anual realizado / Informe Anual Programado X 100	Cuantitativo	Informe anual de la Contraloría Interna	Estratégico	Informe anual de la Contraloría Interna	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
PROPÓSITO Coordinar la instrumentación de sistemas de control interno de las áreas de gobierno, y fortalecer la rendición de cuentas y transparencia.	Coordinación de los sistemas de control Interno	Mide el grado de cumplimiento de los Componentes	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
COMPONENTE 1. Fortalecer el sistema de control y evaluación de las áreas	Fortalecimiento del sistema de control y evaluación	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
COMPONENTE 2. Fortalecer el sistema electrónico para la presentación de las declaraciones y seguimiento de la evolución patrimonial de los servidores públicos.	Fortalecimiento del sistema de declaraciones patrimoniales	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
COMPONENTE 3. Adecuar y fortalecer el sistema electrónico de entrega-recepción.	Fortalecimiento del sistema de entrega-recepción	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.1 Capacitar al personal.	Cursos de capacitación	Mide el número de cursos efectuados	Cursos realizados / Cursos programados X 100	Cuantitativo	Cursos	Gestión	Evidencias de los cursos	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Semestral	Eficacia		



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

ACTIVIDAD 1.2	Procedimientos de auditoría propuestos	Identifica el cumplimiento de la elaboración y presentación para su aprobación de la propuesta de los procedimientos de auditoría	Propuesta de auditoría / Propuesta programada X 100	Cuantitativo	Propuesta de actualización	Gestión	Propuesta para autorización de procedimientos de auditoría	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Actualizar los procedimientos de auditoría.				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.3				Cuantitativo	Control	Gestión	Control de recepción y seguimiento de quejas y denuncias.	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Turnar para su atención las quejas y denuncias recibidas.	Seguimiento de quejas y denuncias	Determina el grado de quejas y denuncias recibidas y turnadas.	Control de quejas y denuncias generado / Control de quejas y denuncias programado X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1				Cuantitativo	Actualización	Gestión	Reporte de actualización	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Actualizar el sistema de declaraciones y seguimiento de la evolución patrimonial de los servidores públicos.	Actualización	Determina el cumplimiento de la actualización del sistema de declaraciones de evolución patrimonial de los servidores públicos que se propuso	Actualización ejecutada / Actualización programada X 100	Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.2				Cuantitativo	Capacitaciones	Gestión	Evidencias de capacitaciones	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Capacitar a usuarios del sistema de declaraciones y seguimiento de la evolución patrimonial de los servidores públicos.	Capacitación	Cuantifica el número de capacitaciones realizadas para el uso del sistema de declaraciones y seguimiento de la evolución patrimonial de los servidores públicos.	Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programada X 100s	Ascendente	Semestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.3				Cuantitativo	Supervisión	Gestión	Reporte de supervisión	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Supervisar el sistema de declaraciones y seguimiento de la evolución patrimonial de los servidores públicos.	Supervisiones	Registra el número de supervisiones realizadas respaldadas mediante reportes	Reportes de supervisión del sistema realizados / Reportes de supervisión del sistema programado X 100	Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1				Cuantitativo	Actualización	Gestión	Reporte de actualización	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Actualizar el sistema de entrega - recepción.	Actualización	Identifica el cumplimiento de la actualización del sistema de entrega - recepción asentado en los reportes	Reportes de actualización presentados / Reportes de actualización programados X 100	Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.2				Cuantitativo	Capacitaciones	Gestión	Evidencias de capacitaciones	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Capacitar a usuarios.	Capacitación	Cuantifica el número de capacitaciones realizadas para el uso del sistema de entrega - recepción	Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas X 100	Ascendente	Semestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 40 %	Aceptable	41 - 75 %		Satisfactorio	76 - 100 %	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

*Salma Judith Sepúlveda López*  
L.C. SALMA JUDITH SEPÚLVEDA LÓPEZ  
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA INTERNA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

*Salma Judith Sepúlveda López*  
L.C. SALMA JUDITH SEPÚLVEDA LÓPEZ  
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA INTERNA



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

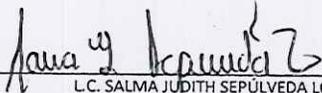
Órgano de Gobierno/Técnico				Contraloría Interna				Clave		1.1.01.A4	
Órgano Técnico/Dependencia				Dirección Auditoría Operacional y Administrativa							
Nombre del Programa Presupuestal (PP)				A4.- Auditoría Control y Fiscalización							
Plan de Desarrollo Institucional			Clave Funcional			Fuente de Financiamiento		Programas y Proyectos			
Eje		Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001			
2.- Desarrollo y Modernización Institucional		Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.		Presupuesto Estatal		Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General			Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto					
Evaluar el desempeño de los servidores públicos del Congreso, y el cumplimiento de los programas de las dependencias para la mejora de los indicadores de desempeño y fortalecimiento de las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.			Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital			
			Unidades Administrativas, Departamentos, Coordinaciones, Direcciones y Organos Técnicos del Poder Legislativo.		Servidores Públicos del Poder Legislativo		X				

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir a la política para el desarrollo y modernización institucional coadyuvando al establecimiento de controles internos mediante la evaluación de las distintas áreas del Congreso.	Desarrollo y modernización institucional	Medir el cumplimiento del Propósito	El propósito cumplido / El propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Coadyuvar a la eficiencia administrativa evaluando el desempeño de los servidores públicos y los mecanismos de control interno de las distintas áreas del Poder Legislativo conforme al Programa Anual de Control y Auditoría (PACA)	Evaluación y control interno	Medir el cumplimiento de los componentes	Los componentes realizados / Los componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Supervisar el avance del cumplimiento de las metas del PDI y del POA.	Supervisión de PDI y POA	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Supervisar el cumplimiento de responsabilidades administrativas por parte de los servidores públicos.	Supervisión de responsabilidades administrativas	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Revisiones Realizadas	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Evaluar los controles internos y la adecuación de la normalidad en las áreas fiscalizadas.	Evaluación de controles internos	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Ejecución de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Verificar el cumplimiento de metas programadas del PDI.	Seguimiento de avances PDI	Determinar el grado de avance de cumplimiento del PDI	Avance del PDI reportado / Grado de avance del PDI programados X 100	Cuantitativo	Informes Presentados	Gestión	Informes de seguimiento al PDI	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

ACTIVIDAD 1.2 Evaluar el desempeño de las distintas áreas del Congreso (POA).	Seguimiento de avances POA	Establecer el grado de avance en el cumplimiento de las actividades programadas.	Actividades del POA realizadas / Actividades del POA programadas X 100	Cuantitativo	Informes Presentados	Gestión	Informes de seguimiento al POA	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1 Vigilar el cumplimiento de obligaciones, atribuciones y funciones de los servidores públicos.	Auditorías	Auditorías ejecutadas	Auditorías realizadas / Auditorías programadas X 100	Cuantitativo	Auditoría	Gestión	Informe Definitivo de Auditoría	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1 Proponer normas y procedimientos de control, tendientes a la optimización de los recursos humanos, materiales y financieros.	Auditorías	Auditorías ejecutadas	Auditorías ejecutadas / Auditorías programadas X 100	Cuantitativo	Auditoría	Gestión	Informe Definitivo de Auditoría	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 40 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>40 - 70 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>70 - 100 %</b>		

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
 L.C. SALMA JUDITH SEPÚLVEDA LÓPEZ  
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA INTERNA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

  
 LIC. LUDMILA GÁMEZ FRANCO  
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA OPERACIONAL Y ADMINISTRATIVA



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico		Contraloría Interna		Clave	1.1.01.A4
Órgano Técnico/Dependencia		Dirección de Auditoría Financiera			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A4.- Auditoría Control y Fiscalización			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	Presupuesto Estatal	Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.		Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Unidades Administrativas, Departamentos, Coordinaciones, Direcciones y Órganos Técnicos del Poder Legislativo.		Servidores Públicos del Poder Legislativo		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SERVIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MECIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>MIR</b>								
Colaborar en la incorporación de políticas para el desarrollo y modernización institucional que permita la eficiencia administrativa del Congreso del Estado.	Desarrollo y modernización institucional	Mide el cumplimiento del Propósito	El propósito cumplido / El propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales.
<b>PROPOSITO</b>								
Propiciar una adecuada fiscalización de los recursos del Poder Legislativo.	Fiscalización de recursos	Mide el cumplimiento de los componentes	Los componentes realizados / Los componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Realizar una adecuada vigilancia de los recursos del Poder Legislativo.	Vigilancia de recursos	Cuantifica el cumplimiento de las actividades.	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Generar propuestas de mejoras a los entes auditados.	Propuestas de mejora	Establece el grado de cumplimiento de las actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Planear las auditorías.	Planeación de auditorías	Registra el número de planeaciones de auditoría realizadas.	Planeaciones realizadas / Planeaciones programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Planeación Trimestral	Gestión Eficacia	Planeación de auditoría	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.

2



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

ACTIVIDAD 1.2	Auditorías	Mide la evaluación del control interno a través de auditorías financieras ejecutadas.	Auditorías ejecutadas / Auditorías programadas X 100	Cuantitativo	Auditorías	Gestión	Informe Definitivo	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.3	Procedimientos de fiscalización	Registra el número de procedimientos actualizados	Procedimientos actualizados / Procedimientos programados para su actualización X 100	Cuantitativo	Capacitación	Gestión	Informe de actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1	Gestión de elaboración de manuales	Mide el cumplimiento del grado de avance de la gestión de elaboración de manuales de auditoría	Propuesta realizada / Propuesta programada X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio de gestión de elaboración de manuales	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.2	Auditorías	Determina el número de auditorías con recomendaciones realizadas.	Auditorías realizadas / Auditorías programadas X 100	Cuantitativo	Auditorías	Gestión	Informe Definitivo	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Alcance		0 - 40	Acceptable	41 - 75 %		Satisfactorio	76 - 100%	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO  
  
 L.C. SALMA JUDITH SEPÚLVEDA LÓPEZ  
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA INTERNA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA  
  
 MTRO. MIGUEL SANCHEZ GARCIA  
 ENCARGADO DE DIRECCION DE AUDITORIA FINANCIERA



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico		Contraloría Interna				Clave	1.1.01.A4
Órgano Técnico/Dependencia		Autoridad Investigadora					
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A4.- Auditoría Control y Fiscalización					

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Unidades Administrativas, Departamentos, Coordinaciones, Direcciones y Órganos Técnicos del Poder Legislativo.		Servidores Públicos del Poder Legislativo		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Coadyuvar al Contenido social y credibilidad en las políticas de fiscalización de la Institución	Cumplimiento del Propósito	Mide el cumplimiento del Propósito	El propósito cumplido / El propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
<b>PROPÓSITO</b>								
Contribuir al cumplimiento de las responsabilidades de los Servidores Públicos del Congreso	Cumplimiento de los componentes	Mide el cumplimiento de los componentes	Los componentes realizados / Los componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Crear un mecanismo alternativo para la presentación de denuncias	Cumplimiento de las actividades	Cuantifica el cumplimiento de las actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Cumplir con las atribuciones de la Autoridad Investigadora	Cumplimiento de las actividades	Establece el grado de cumplimiento de las atribuciones	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.



**VOCES QUE TRANSFORMAN**

**PbR  
POA  
2022**

ACTIVIDAD	Objetivo	Indicador	Medida de Gestión	Cuantitativo	Gestión	Gestión	Oficina	Observaciones	
ACTIVIDAD 1.1	Gestionar la generación de un correo electrónico oficial	Gestión de correo electrónico	Mide la gestión realizada para la generación de un correo electrónico oficial	Gestión realizada / Gestión programada X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia	Oficio de gestión	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
ACTIVIDAD 2.1	Hacer un control de Inicio de Investigaciones	Control de Investigaciones Iniciadas	Contabiliza los controles de investigaciones iniciadas	Control de Investigaciones Iniciadas / Control de investigaciones programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia	Control de Investigaciones Iniciadas	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
ACTIVIDAD 2.2	Llevar registros de requerimientos en materia de investigación	Registro de requerimientos	Mide el registro de requerimientos realizados en materia de investigación	Registro de requerimientos realizados / Registro de Requerimientos programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia	Registro de requerimientos	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
ACTIVIDAD 2.3	Realizar cédulas de control de Acuerdos de Conclusión y Archivo del Expediente	Cédula de Control de Acuerdos de Conclusión y Archivo	Cuantifica la Cédula de Control de Acuerdos de Conclusión y Archivo	Cédula de Control de acuerdos realizados/Cédula de Control de Acuerdos programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia	Cédula de Control de Acuerdos de Conclusión y Archivo	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
ACTIVIDAD 2.4	Emitir cédulas de registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	Pondera la Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa realizada/Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa programada X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia	Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
ACTIVIDAD 2.5	Presentar Informes Trimestrales de actividades	Informes trimestrales de actividades	Computa los informes trimestrales de actividades presentados	Informes trimestrales de actividades realizados/Informes trimestrales de actividades programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia	Informes trimestrales de actividades	Falta de presupuesto, falta de personal, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
		Mínimo	0 - 40%	Acceptable	41 - 75 %		Satisfactorio	76 - 100 %	

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

*Salma Judith Sepúlveda López*  
SALMA JUDITH SEPÚLVEDA LÓPEZ

ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA CONTRALORÍA INTERNA

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

*Lic. José Hernán Navarro García*

LIC. JOSÉ HERNÁN NAVARRO GARCÍA  
ENCARGADO DE LA AUTORIDAD INVESTIGADORA

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-1246	Sumadora eléctrica	1.00
CGL-V-0446	Escritorio secretarial madera	1.00
CGL-DP-0132	Escritorio ejecutivo en madera c/7 cajones	1.00
GP-PRI-0280	Escritorio secret. Madera	1.00
SG-SG-0729	Escritorio Secretarial en madera	1.00
CGL-UTAIP-0411	Escritorio secretarial madera	1.00
GP-PAN-0080	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PANAL-0033	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PANAL-0049	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRD-0173	Escritorio secretarial madera	1.00
GP-PRD-0189	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRD-0208	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRI-0292	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRI-0355	Escritorio secret. madera	1.00
GP-PRI-0399	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRI-0507	Escritorio secret. Madera	1.00
OM-DRMSG-1596	Escritorio Secretarial en madera	1.00
OM-T-1476	Escritorio secret. Madera	1.00
SG-CIL-0689	Escritorio Secretarial en madera	1.00
CGL-CCS-0088	Escritorio melamina con 2 cajones	1.00
OM-OM-1369	Escritorio de Madera	1.00
CGL-UA-0251	Escritorio melamina c/2 cajones	1.00
CGL-UTAIP-0409	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones	1.00
GP-PAN-0077	Escritorio madera c/3 cajones	1.00
OM-DRH-0045	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
OM-DRMSG-0708	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1225	Escritorio ejecutivo 2 cajones p/teclado	1.00
OM-DRMSG-1251	Escritorio melamina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1266	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1522	Escritorio secretarial melamina tubular 2 cajones	1.00
OM-T-1375	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
OM-T-1444	Escritorio melamina c/2 cajones	1.00
OM-T-1457	Escritorio melamina c/2 cajones	1.00
SG-DILB-0271	Escritorio en melamina con 2 cajones	1.00
BOD-ESCM-001	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
CGL-DP-0136	Credenza de madera c/7 cajones c/2 puertas	1.00
OM-DRMSG-1252	Silla secretarial /Tela c/rodajas	1.00
OM-DRMSG-1303	Silla secretarial con tela con rodajas	1.00
CI-DAF-0058	Silla secretarial con ruedas	1.00
OM-DRH-0044	Silla secretarial /Tela c/rodajas	1.00
SG-DILB-0269	Silla secretarial pliana con rodajas	1.00
CGL-SSP-0178	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
CGL-SSP-0127	Archivero en madera c/3 cajones	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
CGL-SSP-0224	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0483	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PAN-0089	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PAN-0108	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PANAL-0032	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRD-0171	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRD-0205	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0270	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0289	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0315	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0330	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0349	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0398	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0412	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0444	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0461	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0502	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PVEM-0545	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PVEM-0567	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
OM-T-0712	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PAN-0062	Archivero en madera c/4 cajones	1.00
SG-CCP-0055	Archivero Melamina 3 cajones	1.00
OM-DRMSG-0862	Archivero Melamina 3 cajones	1.00
OM-DRMSG-1219	Archivero melamina 3 cajones	1.00
CGL-CCS-0003	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
CGL-CCS-0053	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1210	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
SG-DILB-0145	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
SG-DILB-0156	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
GP-PRI-0581	Archivero melamina con 2 cajones	1.00
UG-ARCHM-001	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1253	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1265	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1309	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1515	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
SG-DILB-0291	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
SG-SG-0443	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
GP-PRD-0187	Archivero metalico c/2 puertas	1.00
GP-PRD-0216	Librero de melamina c/ 7 compartimentos	1.00
GP-PT-0526	Librero con 9 compartimentos	1.00
SG-SG-0419	Librero de madera c/9 compartimentos c/4 cajones	1.00
CGL-UA-0289	Mesa para computadora melamina	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
GP-PAN-0134	Mesa p/computadora	1.00
CI-DAOA-0045	Mesa p/computadora	1.00
GP-PRI-0310	Mesa p/computadora	1.00
SG-CIL-0643	Mesa p/computadora	1.00
OM-UC-1502	Mesa para computadora con rodajas cubierta de melamina	1.00
SG-SG-0002	Mesa para computadora con rodajas	1.00
OM-DRMSG-1264	Mesa para computadora con rodajas	1.00
OM-DRMSG-1274	Mesa para computadora con rodajas	1.00
OM-T-1428	Mesa de trabajo chica en madera	1.00
SG-CIL-0696	Mesa de trabajo en madera	1.00
SG-CIL-0713	Mesa p/computadora	1.00
SG-DAG-0139	Mesa de trabajo en madera	1.00
SG-DILB-0281	Mesa chica de trabajo en madera	1.00
SG-DPL-0732	mesa de trabajo melamina	1.00
UG-MEST-001	mesa de trabajo	1.00
CGL-DP-0153	Sillon sala en piel 2 plazas (sofa)	1.00
GP-SILP-0001	Sillon sala de 3 plazas pliana	1.00
CGL-CCS-0095	Telefono multifuncional	1.00
CGL-UA-0268	Telefono multifuncional	1.00
CGL-V-0445	Telefono multifuncional	1.00
GP-PAN-0090	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRD-0170	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0252	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0334	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0354	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0382	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0445	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0506	Telefono multifuncional	1.00
OM-DRMSG-1248	Telefono multifuncional	1.00
OM-T-1455	Telefono multifuncional	1.00
SG-CIL-0638	Telefono multifuncional	1.00
SG-DILB-0152	Telefono multifuncional	1.00
SG-SG-0421	Telefono multifuncional	1.00
OM-DRMSG-0791	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-0793	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-0804	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-0806	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-0815	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1202	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1204	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1205	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1513	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-1514	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1530	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
CGL-DP-0443	Perchero de madera	1.00
CGL-DP-0144	Perchero de madera	1.00
OM-DRMSG-0750	Perchero de madera	1.00
CGL-SSP-0222	Perchero de madera	1.00
OM-T-1424	Trituradora de papel	1.00
UTIC-TRIT-001	Trituradora de papel	1.00
BODEGA-0136	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1227	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1228	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1229	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1230	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1231	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1232	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1233	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1234	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1235	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1236	Anaqueles metalicos armables	1.00
BM-ESCM-001	Escalera metalica (20 peldaños)	1.00
OM-OM-004P	frigo-bar	1.00
OM-DRMSG-0776	Televisor 21"	1.00
OM-DRMSG-0790	Televisor 21"	1.00
OM-DRMSG-0796	Televisor 21"	1.00
OM-OM-1329	Televisor 14"	1.00
BM-PERM-029	periodico mural	1.00
BM-CONTBA-033	contenedor de basura	1.00
SG-DPL-0733	mueble para computadora	1.00
CGL-CCS-0017	C.P.U.	1.00
CGL-UGS-0505	C.P.U.	1.00
SG-DILB-0252	C.P.U.	1.00
UTIC-CPU-0008	C.P.U.	1.00
CGL-UGS-0385	C.P.U.	1.00
GP-C-0014	C.P.U.	1.00
GP-PRD-0223	C.P.U.	1.00
GP-PRI-0259	C.P.U.	1.00
OM-UC-1489	C.P.U.	1.00
SG-CIL-0710	C.P.U.	1.00
SG-CIL-0752	C.P.U.	1.00
SG-DAJ-0298	C.P.U.	1.00
SG-DILB-0021	C.P.U.	1.00
SG-CIL-0884	C.P.U.	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SG-CIL-0046	C.P.U.	1.00
SG-CIL-888	C.P.U.	1.00
CG-UTIC-0053	C.P.U.	1.00
CG-UTIC-0056	C.P.U.	1.00
CG-UTIC-0059	C.P.U.	1.00
UTIC-CPU-0012	C.P.U.	1.00
SG-CIL-0003	C.P.U.	1.00
DRS-CPU-004	C.P.U.	1.00
DIL-CPU-002	C.P.U.	1.00
CG-CSC-001	C.P.U.	1.00
CG-CSC-002	C.P.U.	1.00
UA-CPU-001	C.P.U.	1.00
SG-CIL-0698	Servidor	1.00
SG-CIL-0699	Servidor	1.00
SG-DILB-0815	Impresora	1.00
OM-T-1627	Impresora laser jet	1.00
OM-T-1628	Impresora laser jet	1.00
CGL-UA-0290	Impresora	1.00
GP-PRI-0316	Impresora	1.00
OM-DRH-0025P	Impresora	1.00
OM-UC-1492	Impresora	1.00
SG-CCP-0048	Impresora	1.00
SG-CIL-0569	Impresora	1.00
OM-DRH-0066	Impresora de tarjetas	1.00
OM-DRH-0056	Impresora	1.00
GP-PT-0533	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
CGL-CCS-0009	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
CGL-CCS-0018	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
CGL-UA-0266	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
CGL-UGS-0318	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
GP-C-0015	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PAN-0076	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PANAL-0028	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PRD-0156	Regulador de metal de 6 contactos	1.00
GP-PRI-0260	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PRI-0297	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PRI-0397	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PRI-0417	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
OM-DRMSG-1585	Regulador metalico de 6 contactos	1.00
OM-OM-1326	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
SG-CCP-0075	Regulador	1.00
SG-CCP-0092	Regulador	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
GP-PRD-0178	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
SG-DAJ-0299	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
SG-SG-0013	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
SG-DAJ-0337	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
SG-DILB-0286	Regulador	1.00
SG-SG-0444	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
SG-CIL-889	Regulador	1.00
UG-REG-001	Regulador 4 contactos	1.00
SG-CIL-0896	regulador	1.00
PAC-REG-004	Regulador	1.00
OM-T-1625	No Break metalico con pantalla digital con 6 contactos	1.00
SG-CIL-0495	No break de metal 4 contactos	1.00
SG-CIL-0728	No break de metal 4 contactos	1.00
SG-DILB-0420	No break metalico de 4 contactos	1.00
CG-NB-001	No break	1.00
SG-CIL-0073	No break	1.00
SG-CIL-0074	No break	1.00
SG-CIL-0075	No break	1.00
VE-NBRE-001	No Break	1.00
UTIC-NOB-007	No break de metal 4 contactos	1.00
SG-CCP-0046	Laptop	1.00
SG-CCP-0076	pedales de plastico (sistema de pedales, 2 pulsadores)	1.00
SG-CRON-001P	adaptadores USB para pedales	1.00
CRON-ADAP-001	adaptadores USB para pedales	1.00
UTI-CONM-001	conmutador y registro de inter	1.00
BT-PANTPROY-004	Pantalla para proyector con tripie	1.00
SG-CIL-0458	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0499	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0500	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0536	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0539	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0540	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0541	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0585	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0588	Camara de videovigilancia de techo	1.00
CGL-V-0428	estuche de diagnóstico (instrumental medico)	1.00
SUBURBAN-0002	Suburban 4 x 2	1.00
OM-OM-1372	Librero de melamina con 8 espacios, 4 cajones y 4 puertas/ archivero 4 gavetas	1.00
SG-CIL-0671	Ventilador de piso	1.00
OM-OM-1357	Perchero de madera	1.00
OM-T-1427	Perchero de madera	1.00
CGL-SSP-0124	Frigobar / cuarto de suministros	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-1284	Microfono inalambrico	1.00
OM-DRMSG-1285	Microfono inalambrico	1.00
OM-DRMSG-1286	Microfono inalambrico	1.00
OM-DRMSG-1287	Microfono inalambrico	1.00
CGL-HM-0002	Horno de Microondas	1.00
OM-OM-1519	Trituradora de papel	1.00
OM-DRMSG-0767	Enmicadora termica	1.00
SG-OBART-0005	Cuadro bando solemne	1.00
CGL-DP-0490P	Cuadro figura cabello mujer	1.00
CGL-SSP-0161	Cuadro grande en madera decorada figura maseta con flores	1.00
CGL-SSP-0162	Cuadro grande en madera decorada figura maseta con flores	1.00
CGL-SSP-0223	Cuadro grande en madera figura hacienda	1.00
CGL-DP-0208	Cuadro mediano con marco en madera planta flor	1.00
CGL-DP-0206	Cuadro rectangular mediano con marco en madera planta bambu	1.00
CGL-DP-0207	Cuadro rectangular mediano con marco en madera planta bambu	1.00
SG-CIL-0629	Monitor	1.00
SG-CIL-0895	Monitor	1.00
CGL-UGS-0344	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
OM-DRH-0065	No break de metal 4 contactos	1.00
CGL-OP-0528	C.P.U.	1.00
CI-DAOA-0030	C.P.U.	1.00
CGL-UA-0244	C.P.U. (etiqueta en gabinete)	1.00
OM-T-1555	Calculadora	1.00
OM-T-1429	Credenza de 1.80x80x40 con 4 cajones en melamina c/ 2 puertas	1.00
SG-DILB-0219	Librero en madera 14 compartimentos y 4 puertas	1.00
SG-DILB-0220	Librero en madera 14 compartimentos y 4 puertas	1.00
SG-DILB-0216	Librero en madera 24 compartimentos	1.00
SG-DILB-0217	Librero en madera 24 compartimentos	1.00
SG-DILB-0218	Librero en madera 24 compartimentos	1.00
OM-OM-1504	librero chico c/5 entrepaños en melamina	1.00
OM-T-1441	base en madera con dos puertas	1.00
OM-T-1443	Librero de 2.10x60x30 en melamina 5 divisiones abierto	1.00
OM-DRMSG-0783	Ventilador de pedestal industrial con rodajas	1.00
OM-DRMSG-0784	Ventilador de pedestal industrial con rodajas	1.00
OM-DRMSG-1544	Aspiradora	1.00
SG-DILB-0248	Pantalla 32" LCD	1.00
OM-T-1557	Librero de 90x60x75 cm con 2 puertas en melamina, con chapa (espacio para empotrar caja fuerte, librero superior	1.00
OM-DRMSG-1549	Guillotina corta papel	1.00
OM-DRMSG-0769	Guillotina corta papel	1.00
CGL-SSP-0553	Guillotina corta papel	1.00
OM-DRMSG-1548	Escalera Metalico tijera (3)peldaños	1.00
OM-DRMSG-1532	Diablo metalico	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
CGL-CCS-0547	Escalera Metalico tijera(9) peldaños	1.00
OM-OM-1371	Pantalla LCD 32"	1.00
SG-CIL-0803	Rotulador	1.00
OM-OM-1503	mesa para computadora melamina (con puerta y cajones)	1.00
OM-OM-1343	Archivero metalico con 3 cajones	1.00
OM-DRMSG-1547	Podium con escudo nacional en madera	1.00
OM-DRMSG-1546	Cocineta en madera para cafeteria	1.00
OM-DRMSG-1545	Cocineta en madera con 9 puertas y entrepaños	1.00
CGL-SSP-0552	Cocineta en madera con 4 puertas y 1 entrepaño	1.00
OM-T-1657P	Caja fuerte de seguridad	1.00
OM-DRMSG-1084	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-008	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1058	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1087	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1072	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-012	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-013	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-009	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-002	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-011	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-039	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-041	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-049	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-050	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-081	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1040	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1041	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1042	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1019	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-001	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-004	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-005	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-014	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-015	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-016	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-017	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-018	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-019	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-020	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-021	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-022	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-023	Silla de visita tubular con tela	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
KASAK-024	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-025	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-026	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-027	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-028	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-029	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-030	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-031	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-032	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-033	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-034	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-035	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-036	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-037	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-038	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-040	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-042	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-043	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-044	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-045	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-046	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-047	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-048	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-051	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-052	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1016	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1017	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1023	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1014	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1015	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1018	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1020	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1043	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1044	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1046	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1047	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-010	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-003	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-006	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-007	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1085	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1021	Silla de visita tubular con tela	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-1022	Silla de visita tubular con tela	1.00
SG-CIL-0712	Monitor plano 19"	1.00
SG-CCP-0052	Monitor LCD	1.00
SG-DILB-0228	Monitor plano 17"	1.00
SG-DILB-0233	Monitor plasma	1.00
SG-DAJ-0319	C.P.U.	1.00
OM-DRMSG-0728	impresora multifuncional	1.00
CGL-CCS-0064	DVD-Written (Grabador DVD)	1.00
CGL-CCS-0065	Grabador DVD (DVD-Written)	1.00
SG-CIL-0501	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0502	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0503	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0504	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0505	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0506	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0507	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0508	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0509	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0510	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0511	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0512	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0513	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0514	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0515	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0516	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0517	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0518	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0519	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0520	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0521	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0522	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0523	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0524	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0525	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0526	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0527	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0528	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0488	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0489	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0531	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0532	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0533	Ipad 16 GB	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SG-CIL-0534	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0535	Ipad 16 GB	1.00
OM-OM-1350	C.P.U. / equipo ensamblado / procesador INTEL CORE	1.00
SG-CIL-0756P	C.P.U. / equipo ensamblado / procesador INTEL CORE	1.00
OM-DRMSG-1283	Consola amplificadora de 12 canales 8 entradas + entradas de estereo	1.00
OM-DRMSG-1290	Bocina	1.00
OM-DRMSG-1291	Bocina	1.00
OM-DRMSG-1292	Microfono cuello de ganso largo de 18"	1.00
OM-DRMSG-1293	Microfono cuello de ganso largo de 18"	1.00
CGL-CCS-0548	Camara Fotografica digital	1.00
MOTOCICLETA-0001	motocicleta	1.00
GP-PRI-0228	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0248	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts ) con pedestal, cajon y archivero	1.00
GP-PRI-0265	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
CGL-CCS-0076	Sillon Sala de 3 plazas plana	1.00
CI-CI-0001	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
ESC-TUBM-0009	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual / se les quito la division plana	1.00
ESC-TUMB-0017	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual / se les quito la division plana	1.00
ESC-TUMB-0035	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0036	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0014	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual / se les quito la division plana	1.00
ESC-TUMB-0015	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual / se les quito la division plana	1.00
ESC-TUBM-0137	Escritorio Secretarial tubular metalico pvc tipo L esquinado con 2 cubierta lateral (superficie de trabajo 1.6 mts)	1.00
CGL-CCS-0083	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
CGL-CCS-0085	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
CGL-DP-0145	Mesa esquinera en madera	1.00
CGL-DP-0146	Mesa de madera de centro	1.00
CGL-DP-0192	Mesa esquinera en madera	1.00
ESC-TUMB-0010	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0024	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
CGL-DP-0193	Mesa de madera de centro	1.00
ESC-TUMB-0028	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
CGL-SSP-0121	Mesa esquinera en madera	1.00
CGL-SSP-0157	Mesa de madera de centro	1.00
ESC-TUMB-0018	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division plana	1.00
CGL-SSP-0158	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
CGL-UGS-0331	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0019	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division plana	1.00
CGL-UGS-0334	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0020	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division plana	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
ESC-TUMB-0021	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0022	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
CGL-V-0422	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0023	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0025	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0026	Escritorio secretarial tubular metalico con madera	1.00
CGL-V-0429	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0027	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0030	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0031	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0032	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
CGL-V-0483	Sillon Sala individual pliana	1.00
ESC-TUMB-0033	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0034	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0037	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0093	Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas	1.00
ESC-TUMB-0039	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0038	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
CGL-V-0484	Sillon Sala individual pliana	1.00
CGL-V-0485	Mesa esquinera en madera	1.00
CI-DAOA-0050	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0001	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0002	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
GP-C-0004	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PAN-0057	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PT-0518	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PAN-0085	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRD-0162	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PAN-0104	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PAN-0124	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRD-0146	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRD-0183	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRD-0201	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0285	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0304	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0326	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0345	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0368	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0387	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0407	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
OM-DRH-0006	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts ) con pedestal, cajon y archivero	1.00
GP-PRI-0425	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
GP-PRI-0440	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0457	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PVEM-0563	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
ESC-TUMB-0003	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0004	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0005	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0006	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0007	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0008	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0011	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0012	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0013	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0016	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0029	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0041	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0042	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0043	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0044	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0045	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0046	Mesa en laminado caoba con base metalica negra (Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas)	1.00
ESC-TUMB-0047	Mesa en laminado caoba con base metalica negra (Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas)	1.00
ESC-TUMB-0048	Mesa en laminado caoba con base metalica negra (Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas)	1.00
ESC-TUMB-0049	Mesa en laminado caoba con base metalica negra (Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas)	1.00
ESC-TUMB-0050	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0051	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0052	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0053	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0054	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0055	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
OM-OM-1592	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
OM-OM-1344	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
GP-PVEM-0541	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
ESC-TUMB-0056	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0057	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0058	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0059	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0060	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0061	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0062	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0063	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0064	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2022**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
ESC-TUMB-0040	Escritorio secretarial tubular de madera con base metalica en forma de L esquinado con 3 divisiones	1.00
ESC-TUMB-0065	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0066	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0067	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0068	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0069	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0070	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0071	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0072	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0073	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0074	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0075	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0076	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0084	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
OM-DRMSG-0732	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
ESC-TUMB-0088	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0095	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0106	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0122	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0123	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0096	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0097	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0098	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0077	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0078	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0079	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0080	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0081	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0082	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0083	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0085	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0086	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0087	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0089	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0090	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0091	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0092	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0094	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0099	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0100	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0101	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0102	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
ESC-TUMB-0103	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0104	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0107	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0108	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
OM-T-1414	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
ESC-TUMB-0109	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0110	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0111	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0112	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0113	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0114	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
GP-PRI-0479	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0498	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PANAL-0020	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
SG-SG-0023	Escritorio Director en madera con 3 cajones (1.83 mts)	1.00
GP-PANAL-0037	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
ESC-TUMB-0115	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
SG-CIL-0704	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
ESC-TUMB-0116	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0117	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
CGL-SSP-0214	Escritorio ejecutivo en madera con 2 cajones	1.00
ESC-TUMB-0140	Escritorio Secretarial tubular metalico pvc tipo L esquinado con 2 cubierta lateral (superficie de trabajo 1.6 mts)	1.00
CGL-V-0434	Credenza (Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones 1.52 mts )	1.00
BODEGA-0130	credenza linea athenea (escritorio madera sin cajones)	1.00
BODEGA-0129	credenza linea athenea (escritorio madera sin cajones)	1.00
CGL-SSP-0112	Credenza en madera linea meza con caja de electrificacion con 5 cajones	1.00
SG-SG-0414	Credenza en madera linea meza con caja de electrificacion con 5 cajones	1.00
ESC-TUMB-0118	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0119	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0120	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0121	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0124	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0125	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0126	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0127	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0128	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0129	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0130	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0131	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0132	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0133	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0134	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
ESC-TUMB-0135	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0136	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0138	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0139	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0141	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0142	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0143	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
OM-DRH-0004	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
OM-DRH-0005	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
OM-DRMSG-0623	Sillon sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0624	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0625	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0626	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0627	Mesa esquinera en madera	1.00
OM-DRMSG-0706	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
OM-DRMSG-0707	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
OM-DRMSG-0735	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0753	Mesa de madera de centro	1.00
OM-DRMSG-1589	Mesa esquinera en madera	1.00
SG-CIL-0614	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-CIL-0615	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-DPL-0357	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-DPL-0394	Mesa esquinera en madera	1.00
SG-LIBM-001	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-SG-0445	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-SG-0824	Mesa de madera de centro	1.00
SG-SG-0825	Sillon Sala individual pliana	1.00
SG-SG-0826	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
SILL-SPLI-0001	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0002	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0003	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0004	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0005	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0007	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0008	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0009	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0010	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0011	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0012	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0013	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0014	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0015	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SILL-SPLI-0016	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0017	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0020	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0021	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0022	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0024	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0025	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0026	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0027	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0028	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0029	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0034	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0036	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0037	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0038	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0040	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0042	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0045	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0028	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0010	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0020	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0018	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0024	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0025	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0011	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0008	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0034	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0007	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0035	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0015	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0006	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0036	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0033	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0013	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0032	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0023	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0017	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0031	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos (Silla secretarial con ruedas)	1.00
SILL-DIRP-0016	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0002	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0026	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
CGL-SSP-0155	Sillon sala de 2 plazas en piel	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
CGL-SSP-0156	Sillon sala individual en piel	1.00
CGL-SSP-0154	Sillon sala de 3 plazas en piel	1.00
SILL-SPLI-0046	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0047	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0048	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0049	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0050	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0051	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0052	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0053	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0054	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0055	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
CI-CI-0005	Sillon Sala de 2 plazas pliana	1.00
GP-PRI-0411	Sillon sala de 2 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0622	Sillon sala de 2 plazas pliana	1.00
OM-T-0757	Sillon Sala de 2 plazas pliana	1.00
SILL-SPLI-0056	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0057	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0058	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0059	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0060	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0061	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0065	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0069	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0070	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0074	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0076	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0078	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0082	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0083	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0084	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0087	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0090	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
OM-DRMSG-0119	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0120	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0121	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0122	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0123	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0124	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0125	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0126	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0127	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-0128	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0129	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0130	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0131	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0132	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0133	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0134	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0135	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0136	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0137	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0138	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0139	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0140	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
BODEGA-0206	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0142	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0143	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0144	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0145	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0146	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0147	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0148	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0149	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0150	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0152	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0153	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0702	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
BODEGA-0205	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
SILL-SPLI-0096	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0103	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0104	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0105	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0106	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0107	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0109	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0112	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0116	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0123	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0127	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0130	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0133	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0138	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0142	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SILL-VPLI-0001	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0002	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0003	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0004	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0005	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0007	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0008	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0009	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0010	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0011	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0012	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0013	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0014	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0016	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0017	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0018	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0019	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0021	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0022	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0023	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0024	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0025	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0026	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0027	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0028	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0029	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0030	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0031	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0032	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0033	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0034	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0035	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0036	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0038	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0039	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0040	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0042	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0043	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0044	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0045	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0046	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0047	silla visita pliana con descansabrazos	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SILL-VPLI-0048	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0049	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0050	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0051	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0053	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0054	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0055	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0056	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0057	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0058	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0059	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0061	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0062	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0063	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0064	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0065	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0066	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0067	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0068	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0070	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0071	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0072	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0073	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0074	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0076	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0077	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0078	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0079	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0080	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0081	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0082	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0083	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0084	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0088	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0089	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0091	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0092	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0095	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0096	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
CGL-V-0467	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0468	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0469	Silla apilable visitante plastico	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
CGL-V-0470	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0471	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0472	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0473	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0474	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0475	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0476	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0477	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0478	Silla apilable visitante plastico	1.00
SILL-VISB-0001	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0002	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0003	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0006	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0008	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0009	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0010	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0015	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0011	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0012	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0013	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0014	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0016	Silla visitante pliana	1.00
CGL-DP-0167	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0170	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0172	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0168	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0169	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0174	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0282	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0072	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0085	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0259	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0280	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0074	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0075	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0078	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-0080	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0086	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0088	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0090	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0256	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0262	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0273	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0274	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0276	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1364	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0171	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0173	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0068	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0069	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0070	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0071	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0073	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0076	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0077	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0079	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0081	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0082	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0083	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0084	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0087	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0089	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0091	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0257	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-0258	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0260	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0261	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0264	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0265	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0266	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0267	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0275	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0277	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0278	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0279	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0281	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1363	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1365	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1366	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1367	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1368	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
SG-MESM-001	Mesa de trabajo de 3.60 x 60 x 75 en melamina	1.00
SG-DILB-0210	Mesa en madera semiovalada de 8 plazas	1.00
SG-DILB-0211	Mesa en madera semiovalada de 8 plazas	1.00
SILL-VPLI-0097	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0099	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0100	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0101	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0103	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0104	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0105	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0106	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0108	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
OM-DRMSG-0092	Mesa en madera de extension lombardi ovalada 10 cajas de electrificacion	1.00
OM-DRMSG-0067	Mesa en madera ovalada de 2 piezas con 2 cajas de electrificacion	1.00
OM-DRMSG-0268	Mesa en madera ovalada de 2 piezas con 2 cajas de electrificacion	1.00
CGL-DP-0166	Mesa en madera rectangular de 8 plazas con 1 caja de electrificacion	1.00
OM-OM-1362	Mesa de madera ovalada con caja de electrificacion (1.83 mts)	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-T-1418	Mesa en madera circular con caja de electrificación	1.00
SILL-VPLI-0109	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0113	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0114	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0115	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0116	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0117	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0006	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
CGL-DP-0189	Sillon sala en piel individual (pertenece a un juego de 3)	1.00
CGL-DP-0190	Sillon sala en piel individual (pertenece a un juego de 3)	1.00
CGL-DP-0191	Sillon sala en piel individual (pertenece a un juego de 3)	1.00
CGL-DP-0131	Telefono digital ejecutivo	1.00
CGL-DP-0188	Telefono digital semiejecutivo	1.00
CGL-DP-0175	Telefono digital semiejecutivo	1.00
CGL-UA-0270	Telefono digital semiejecutivo	1.00
CGL-UA-0296	Telefono digital semiejecutivo (botones gris)	1.00
CGL-UGS-0335	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-DRMSG-0738	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-T-1439	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-T-1411	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-OM-1347	Telefono digital multifuncional	1.00
SG-DILB-0250	Telefono digital semiejecutivo	1.00
SG-DAG-0121	Telefono digital semiejecutivo	1.00
SG-DILB-0175	Telefono digital semiejecutivo	1.00
SG-CCP-0040	Telefono digital semiejecutivo	1.00
CI-CI-0007	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-DRMSG-1250	Telefono digital de sistema de operadora	1.00
OM-DRMSG-1258	Telefono digital de sistema de operadora	1.00
SG-CIL-0448	Telefono con identificador de llamadas	1.00
OM-DRMSG-0762	Telefono con identificador de llamadas	1.00
CGL-CCS-0040	Telefono con identificador de llamadas	1.00
CGL-OP-0524	Telefono con identificador (multifuncional)	1.00
CGL-UTAIP-0407	Telefono con identificador (multifuncional)	1.00
OM-DRMSG-1262	Telefono con identificador de llamadas	1.00
OM-OM-1334	Telefono con identificador de llamadas	1.00
OM-DRMSG-1209	Telefono con identificador de llamadas	1.00
SG-DILB-0272	Telefono con identificador de llamadas	1.00
SG-DAJ-0301	Telefono con identificador de llamadas	1.00
CGL-V-0493	Telefono con identificador de llamadas	1.00
SG-CIL-0551	Telefono con identificador de llamadas	1.00
CGL-SSP-0568	Sillon scheslonge sueded marfil	1.00
CI-CI-0013	Trituradora de papel	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SG-SG-0832	Pantalla LCD 32"	1.00
CI-CI-0061	Pantalla LCD 32"	1.00
CGL-DP-0181	Pantalla de plasma plana 42 "	1.00
CGL-DP-0182	Pantalla de plasma (uso profesional) plana 65 "	1.00
CGL-DP-0183	Pantalla de plasma ( uso profesional) plana 65 "	1.00
SG-CIL-0687	Pantalla de proyeccion de 84 "	1.00
SG-CIL-0606	Estante de 1.20 x 50 x 30 en melamina	1.00
SG-CIL-0607	Estante de 92 x 50 x 30 en melamina	1.00
SG-CIL-0608	Estante de 1.00 x 40 x 30 en melamina	1.00
OM-DRMSG-0155	Pupitre en madera 10 plazas diputados (curul)	1.00
OM-DRMSG-0160	Podium 3 plazas con escudo nacional	1.00
OM-DRMSG-0156	Pupitre en madera 10 plazas diputados (curules)	1.00
OM-DRMSG-0157	mueble madera cedro (diputados)Pupitre en madera 5 plazas diputados	1.00
OM-DRMSG-0158	mueble madera cedro (diputados)Pupitre en madera 5 plazas diputados	1.00
OM-DRMSG-0154	Podium con escudo nacional en madera	1.00
OM-DRMSG-0159	Pupitre en madera 5 plazas Presidencia (curules)	1.00
OM-T-1407	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1387	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1388	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1389	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1390	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1391	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1392	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1393	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1394	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1395	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1396	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1397	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1398	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1399	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1400	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1401	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1402	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1403	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1404	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1405	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1406	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
SG-DAG-0118	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0099	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0100	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0101	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0102	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SG-DAG-0103	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0104	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0105	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0106	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0107	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0108	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0109	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0110	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0111	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0112	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0113	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0114	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0115	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0116	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0117	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
OM-DRMSG-1198	Base armada con letras Primero es nayarit sobre base de metal	1.00
CGL-DP-0209	Cuadro grande con marco en madera decorada figura maseta con planta exotica	1.00
SG-DILB-0221	Cuadro grande atardecer en oleo en madera	1.00
SG-DILB-0222	Cuadro grande marco en madera	1.00
CGL-SSP-0235	Cuadro grande en madera figura hacienda	1.00
CGL-DP-0177	Cuadro con marco en madera figuras en estambre	1.00
OM-DRMSG-1196	Escudo de aguila en laton fotografada de 10 cm (en podium)	1.00
OM-DRMSG-1197	Escudo de aguila en laton fotografada de 10 cm (en podium)	1.00
OM-DRMSG-1013	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1188	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1189	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1190	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1191	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1192	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1194	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
GP-PRD-0217	Asta de madera con bandera Nacional	1.00
OM-DRMSG-0271	Asta de madera con bandera nacional	1.00
OM-DRMSG-0619	Punta de lanza en bronce fundido 25 cm altura	1.00
OM-DRMSG-0620	Punta de lanza en bronce fundido 25 cm altura	1.00
CGL-DP-0196	Comedor en madera cubierta de piel y plancha de cristal	1.00
CGL-DP-0488	mueble en madera rectangular	1.00
SG-CIL-0563	Controlador con pantalla TILT,LCD P/D (manejo de camaras)	1.00
CGL-DP-0186	Soporte de pared para pantalla de 65"	1.00
CGL-DP-0187	Soporte de pared para pantalla de 65"	1.00
OM-DRMSG-1518	Monitor 18.5"	1.00
SG-CIL-0753	Monitor	1.00
OM-DRMSG-1561P	Monitor 19" plano	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
CGL-CCS-0051	Monitor LCD (PANTALLA)	1.00
CGL-CCS-0052	Monitor LCD (PANTALLA)	1.00
UTIC-MON-0055	Monitor LED 18.5	1.00
CG-UTIC-0052	Monitor LED 18.5	1.00
SG-CIL-0024	Monitor LED 18.5	1.00
UTIC-MON-0006	Monitor	1.00
SPB-SERV-001	Servidor	1.00
OM-OM-1341	impresora laserjet Multifuncional	1.00
OM-T-1438	Impresora Multifuncional	1.00
CGL-CCS-0096	Impresora	1.00
CGL-UGS-0542	Impresora	1.00
SG-SG-0007	Impresora	1.00
SG-DAJ-0351	Impresora	1.00
SG-DILB-0151	Impresora laser jet	1.00
SG-SG-0835	Multifuncional	1.00
SG-CIL-0848	Impresora Laserjet	1.00
SG-CIL-0737	No break de metal 4 contactos	1.00
UGS-NB-0001	No break	1.00
CG-UTIC-0063	No break	1.00
SG-CIL-0026	No break	1.00
OM-DRMSG-1560	C.P.U.	1.00
SG-CIL-0892P	Gabinete 4 GB en memoria RAM (CPU) (COMPUTADORA ENSAMBLADA)	1.00
OM-DRMSG-1506	Fuente de energia para serie TDA tipo L	1.00
OM-DRMSG-1508	Fuente de energia para serie TDA tipo M	1.00
SG-CIL-0843	Switch	1.00
CGL-CCS-0556	Torre Copiadora de CD (Torre duplicadora de 8 quemadores)	1.00
SG-CIL-0840	Acces point	1.00
SG-CIL-0842	Acces point	1.00
SG-CIL-0846	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0845	Camara de videovigilancia de techo	1.00
SG-CIL-0844	Camara de videovigilancia de techo	1.00
OM-DRH-0010	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
OM-DRMSG-0740	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
SG-DILB-0239	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
SG-CPU-0205	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
CGL-CCS-0089	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
CGL-V-0437	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
OM-DRH-0020	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
OM-DRMSG-0710	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
OM-DRMSG-1310	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
OM-T-1381	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
SG-CIL-0449	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SG-CIL-0564	Unidad para registro de alta de plantillas de huellas digitales	1.00
SG-CIL-0738	Dual Want Ports	1.00
SG-CIL-0662P	Equipo de seguridad perimetral (FIREWALL)	1.00
SG-CIL-0640	multiquemador wytron para nueve dispositivos (Torre 7 dvd writer y 1 dvd room )	1.00
SG-CIL-0628	Servidor	1.00
SG-CIL-0627	Servidor	1.00
OM-DRMSG-1304	Radio portatil 16 canales	1.00
SG-CIL-0623	Radio portatil 16 canales	1.00
SG-CIL-0624	Radio portatil 16 canales	1.00
SG-CIL-0625	Radio portatil 16 canales	1.00
BM-CONMUT-0001	cisco unified communication 560 con 24 licenc.(conmutador)	1.00
SG-CIL-0596	Microfono alambrico vocal multipatron cuello de ganzo largo	1.00
SG-CIL-0597	Microfono alambrico vocal multipatron cuello de ganzo largo	1.00
SG-CIL-0837	Telefono IP	1.00
SG-CIL-0838	Telefono IP	1.00
SG-CIL-0839	Telefono IP	1.00
SG-CIL-0598	Sistema de altavoz de diseño especial para lugares con alta reverberacion	1.00
SG-CIL-0599	Sistema de altavoz de diseño especial para lugares con alta reverberacion	1.00
SG-CIL-0600	Soporte de montaje para altavoz EVI-28 WH	1.00
SG-CIL-0601	Soporte de montaje para altavoz EVI-28 WH	1.00
OM-DRMSG-1505	Central telefonica de 10 slot	1.00
SG-CIL-0574	Procesador digital de audio de 8 entradas de microfono	1.00
SG-CIL-0549	Gabinete para alojamiento de equipo	1.00
SG-CIL-0550	Controlador de red parlamentaria	1.00
CGL-CCS-0163	Camara de vigilancia robotica con base de pared	1.00
CGL-CCS-0164	Camara de vigilancia robotica con base de pared	1.00
CGL-CCS-0165	Camara de vigilancia robotica con base de pared	1.00
CGL-CCS-0180	Camara de vigilancia robotica con base de pared	1.00
CGL-CCS-0515	Camara de vigilancia robotica con base de pared	1.00
CGL-CCS-0509	Camara de vigilancia robotica con base de pared	1.00
SG-CIL-0496	Camara de video (vigilancia) tipo domo de techo controladas	1.00
SG-CIL-0497	Camara de video (vigilancia) tipo domo de techo controladas	1.00
SG-CIL-0498	Camara de video (vigilancia) tipo domo de techo controladas	1.00
SG-CIL-0666P	Videograbadora de red de 40 canales audio y video	1.00
CGL-CCS-0550	Monitor de video bateria de 12 volts, c/2 cargadores y 1 maleta	1.00
CGL-CCS-0050	SWITCHER DE VIDEO (Mezclador de video de 4 canales)	1.00
SG-CIL-0672	Pantalla para proyector con tripie	1.00
CGL-DP-0492P	soporte para proyector	1.00
CGL-SSP-0561P	proyector	1.00
SG-CIL-0548	Unidad de terminacion	1.00
SG-CIL-0460	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0461	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SG-CIL-0462	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0463	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0464	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0466	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0467	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0468	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0470	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0471	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0472	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0473	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0474	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0476	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0477	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0478	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0479	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0480	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0481	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0482	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0484	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0485	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0487	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0530	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0529	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0490	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0491	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0492	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0493	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SS-MICUD-001	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0465	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0469	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0483	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0486	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0685	Microfono altavoz con unidad de presidente	1.00
CGL-CCS-0039	Amplificador (distribucion maestro de 16 entradas y 4 salidas)	1.00
SG-CIL-0565	Programador para tarjeta de voto electronico	1.00
SG-CIL-0555	Consola mezcladora de 6 canales	1.00
CGL-CCS-0063	Multiprexor (Matricial de 16 entradas y 4 salidas)	1.00
CHEVROLETSUBURBAN-0001	Chevrolet Suburban PAQ. C	1.00
SUBURBAN-1977	suburban	1.00
SOFT-0009	software para despliegue de video	1.00
INDETEC-09111	sistema INDETEC (software)	1.00
SIST-IB-7547	Sistema de Informacion Bibliotecario (software)	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-0729	Perchero metalico chico	1.00
BM-MUEBLE-020	Mueble para Equipo de video	1.00
CGL-V-0573P	Archivero metalico	1.00
BM-MCONS-045	mueble para consola de audio 7 canales	1.00
UTIC-LAPAP-001	MBAIR 11.06 CTO (Laptop)	1.00
UTIC-MAC-001	Computadora de escritorio IMAC de 27"	1.00
UTIC-ACCES-001	Acces point	1.00
UTIC-ACCES-002	Acces point	1.00
OM-T-1630	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
OM-T-1632	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
OM-T-1638	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0015	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0907PP	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0901P	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
OM-T-1643	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
OM-T-1647	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
CI-CI-0014	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
CI-CI-0023	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
BI-CIL-0904P	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
UJ-CPU-001	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0037	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0042	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0887P	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
CGL-SSP-0562P	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
UTIC-CAM-003	Camara IP	1.00
UTIC-CAM-002	Camara IP	1.00
PC-PROYEC-001	Proyector CON USB WIFI	1.00
PC-PROYEC-002	Proyector CON USB WIFI	1.00
UTIC-SWITCH-001	Switch 48 puertos	1.00
SG-CIL-0072	Impresora	1.00
CGL-V-0574P	Sillon chelsslong cromado	1.00
SG-CIL-0849	Pantalla desarmable (proyeccion Trasera de 2.71X 2.25 mts)	1.00
SG-CIL-0850	Pantalla desarmable (proyeccion Trasera de 2.71X 2.25 mts)	1.00
CAM-2323	Camara Fotografica digital	1.00
AU-CAMIP-001	Camara IP	1.00
AU-CAMIP-002	Camara IP	1.00
AU-CAMIP-003	Camara IP	1.00
SG-CIL-0906P	Telefono con identificador de llamadas	1.00
SG-SG-0837P	Telefono con identificador de llamadas	1.00
OM-DRMSG-1607P	Sofa una plaza estructura en madera reforzada asiento y respaldo tapizado	1.00
OM-DRMSG-1608P	Sofa una plaza estructura en madera de madera reforzada asiento y respaldo tapizado	1.00
OM-DRMSG-1609P	Sofa una plaza estructura en madera de madera reforzada asiento y respaldo tapizado	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
OM-DRMSG-1610P	Sofa una plaza estructura en madera de madera reforzada asiento y respaldo tapizado	1.00
CI-CI-0034	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0029	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0030	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0031	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0032	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0033	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
OM-T-1626	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
OM-T-1627P	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
OM-T-1628P	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
MES-TRAB-0021	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
MES-TRAB-0001	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0002	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0003	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0004	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0005	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0006	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0007	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0008	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0009	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0010	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0011	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0012	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0013	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0015	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0016	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0017	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0019	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0020	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0022	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
MES-TRAB-0023	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
MES-TRAB-0026	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
MES-TRAB-0025	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
OM-DRH-0068	silla alta cajero con aro cromado	1.00
OM-DRH-0069	Escritorio secretarial con dos cajones	1.00
BM-SPLEG-020	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-021	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-022	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-023	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-024	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-025	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-026	Silla reforzada plegable tapizada	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-SPLEG-027	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-028	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-029	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-030	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-031	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-032	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-033	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-034	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-035	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-036	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-037	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-038	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-039	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-041	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-042	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-043	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-044	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-045	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-046	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-047	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-048	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-049	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-050	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-051	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-052	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-053	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-054	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-055	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-056	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-057	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-058	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-059	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-060	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-061	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-062	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-063	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-064	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-065	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-066	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-067	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-068	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-069	Silla reforzada plegable tapizada	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-SPLEG-070	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-071	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-072	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-073	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-074	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-075	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-076	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-077	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-078	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-079	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-080	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-081	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-082	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-083	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-084	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-085	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-086	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-087	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-088	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-089	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-090	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-091	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-092	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-093	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-094	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-095	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-096	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-097	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-098	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-099	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-0100	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
OM-OM-1594P	Sillon gerencial alto tapizado en vinil	1.00
OM-OM-1595P	Sillon gerencial visitante	1.00
OM-OM-1596P	Sillon gerencial visitante	1.00
OM-OM-001P	Caja fuerte	1.00
GP-PRI-0512P	telefono multimedia c/ identificador de pantalla	1.00
CG-UA-0570	Impresora multifuncional	1.00
SG-CIL-0881	Laptop	1.00
SG-CIL-0882	Laptop	1.00
CI-CI-0035	Laptop	1.00
UTIC-MON-0050	Monitor Led 23"	1.00
GP-PAN-0134P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
CI-CI-0036	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0139P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0506P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0515P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-DI-0004	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRD-0144P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0517P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0502P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0525P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PANAL-0046P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PANAL-0041P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0132P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0100P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0158P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRD-0215P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRD-0219P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0510P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0541P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0532P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0554P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0536P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0562P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0566P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0529P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PVEM-0567P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-DI-0011	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-DI-0006	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
SG-CIL-0065	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0135P	Monitor Led 23"	1.00
UTIC-MON-0001	Monitor Led 23"	1.00
OM-T-1653	Impresora multifuncional	1.00
SC-PROY-001	Proyector	1.00
SPB-FORT-003	Fotigate 200B ( 24X7XNBD ) modem***	1.00
UTIC-SWITCH-003	Switch de 48 puertos	1.00
CIL-SCAN-001	Scanner	1.00
CRDEP-SCAN-002	Scanner	1.00
OM-T-1654	Scanner	1.00
SG-CIL-0903-P	Telefono unilinea	1.00
SC-UDM-015	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-016	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-017	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-018	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SC-UDM-002	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-003	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-004	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-005	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
DEL-PVA-001	Puente de voltaje auxiliar	1.00
DT-CONB-001	Contadora de billetes	1.00
DEL-CONSA-001	consola de audio (Mezclador de audio)	1.00
OM-OM-1593P	Pantalla LED	1.00
SS-MICRUD-022	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SS-MICRUD-020	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SS-MICRUD-021	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SS-MICRUD-023	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UTM-001	Unidad de terminacion / microfono	1.00
SC-CRP-015	Controlador para red parlamentaria	1.00
SC-PLED-0001	Pantalla led 42"	1.00
SC-PLED-0003	Pantalla led 42"	1.00
SC-PLED-0004	Pantalla led 42"	1.00
SC-PLED-0005	Pantalla led 42"	1.00
SC-PLED-0006	Pantalla led 42"	1.00
BI-ACOND-050	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-RAD-001	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
OM-RAD-002	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
OM-RAD-003	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
OM-RAD-004	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
OM-RAD-005	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
BC-RADP-01	Radio portatil 16 canales 4W de potencia con diadema	1.00
SG-CIL-0907P	Radio portatil 16 canales 4W de potencia con diadema	1.00
SG-CIL-0908PP	Radio portatil 16 canales 4W de potencia con diadema	1.00
SOFT-9876	Software (sistema de informacion integral de Administracion)	0.00
SIST-CD-0004	Desarrollo de un sistema de consulta de documentos digitalizados compatible con la version de escritorio (ACTUALIZACION DE SISTEMA)	-
CG-UTIC-0014	Acces point	1.00
CG-UTIC-0015	Switch de 48 puertos	1.00
CGL-UTIC-0006	Camara de vigilancia / en checador	2,048.74
CGL-UTIC-0010	Camara de vigilancia / escaleras archivo	2,048.74
CGL-UTIC-0011	Camara de vigilancia / escaleras tesoreria	2,048.74
OM-DASGCBA-0016	Radio portatil de 16 canales, 4w de potencia, antena, bateria y clip para cinto	572.25
OM-DASGCBA-0018	Radio portatil de 16 canales, 4w de potencia, antena, bateria y clip para cinto	572.25
OM-DASGCBA-0019	Radio portatil de 16 canales, 4w de potencia, antena, bateria y clip para cinto	572.25
OM-RS-001	Aire acondicionado tipo mini-split	679.48
SIACE-R-0003	Sistema Integral de Administracion y Control de Entrega- Recepción	-

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
CG-UTIC-0051	mezcladora 4 canales	439.88
CG-UTIC-0052B	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	2,906.91
CG-UTIC-0018	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	2,906.91
CG-UTIC-0019	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	2,906.91
CG-UTIC-0020	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	2,906.91
CG-UTIC-0021	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	2,906.91
OM-DVCID-0001	Trituradora (Destructor de documentos)	3,950.88
OM-DASGCBA-0001	Silla secretarial, giratoria, asiento en pliana y respaldo en malla	110.87
SG-DIL-0001	Aspiradora	221.27
OM-DT-0001	Silla secretarial, giratoria, asiento en pliana y respaldo en malla	110.87
SG-UJ-0001	Ventilador de torre	150.87
CG-SP-0001	Silla secretarial, giratoria, asiento en pliana y respaldo en malla	110.87
AL-FP-0005	Escritorio Secretarial terminado en melamina c/ dos cajones	170.88
AL-FP-0006	Escritorio Secretarial terminado en melamina c/ dos cajones	170.88
CG-SP-0003	credenza 2 cajones y 2 compartimentos	337.27
OM-T-1658	Silla secretarial, giratoria, asiento en pliana y descansabrazos	120.87
SG-DIL-0002	sillon ejecutivo con descansabrazos y rodajas	190.87
SG-ST-0001	sillon ejecutivo con descansabrazos y rodajas	190.87
CG-UTIC-0003	Apple usb super driver-bes	1.00
CG-UTIC-0004	IMAC 27"/QC/	1.00
AL-FP-0007	sillon ejecutivo con descansabrazos y rodajas	165.87
OM-DASGCBA-0025	Impresora de Código de Barras	1.00
OM-DASGCBA-0010	Impresora HP DESKJET 1015	1.00
OM-DASGCBA-0011	Impresora Laserjet	1.00
TIMB-NOM-0001	Kit integrador para timbrado de nomina / licencia CFD Connect (software utilizado en depto. De nomina) sin timbres	-
CG-UTIC-0009	Impresora Plotter graphtec	1.00
CG-UTIC-0016	Switch (CISCO 48 PUERTOS)	1.00
OM-DT-0020	Servidor en rack CISCO con memoria RAM, RAID-11 procesador INTEL XEON 16 Gigas	1.00
CG-UTIC-0001	Pantalla Led 42"	1,182.06
CG-UTIC-0002	Pantalla Led 42"	1,182.06
OM-DT-0015	HP de escritorio / parte de equipo completo	1.00
OM-DT-0005	HP de escritorio touch/ parte de equipo completo	1.00
OM-DT-0007	HP de escritorio touch/ parte de equipo completo	1.00
CGL-UTIC-0012	Multifuncional	1.00
BI-IMPR-001A	Impresora	1.00
BI-TABLET-003	tablet ICONA ONE 7	1.00
BI-TABLET-005	tablet ICONA ONE 7	1.00
BI-CAMDOMO-001	Camara Domo (PTZ TURBO HD 1080 P)	5,790.70
BI-CAMBALDOM-001	Camara Bala/domo (1080p TURBOHD con lente)	2,024.76
BI-CAMBALDOM-002	Camara Bala/domo (1080p TURBOHD con lente)	2,024.76
BI-CAMBALDOM-003	Camara Bala/domo (1080p TURBOHD con lente)	2,024.76
BI-CAMBALDOM-004	Camara Bala/domo (1080p TURBOHD con lente)	2,024.76

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-CAMBALDOM-005	Camara Bala/domo (1080p TURBOHD con lente)	2,024.76
BI-CAMBALDOM-006	Camara Bala/domo (1080p TURBOHD con lente)	2,024.76
BI-CAMBALDOM-007	Camara Bala/domo (1080p TURBOHD con lente)	2,024.76
BI-CAMBALDOM-008	Camara Bala/domo (1080p TURBOHD con lente)	2,024.76
BM-PANTALLA42-001	Pantalla (42" LED entrada HDMI)	4,000.58
BI-DVRVID-001	DVR (16C)	6,851.76
BI-CONTCAM-001	Controlador para Cámaras (domo PTZ-Palanca )	854.17
BI-RACKPROF-001	Rack Profesional (lamina de acero inoxidable)	412.09
BI-GABINETE-001	Gabinete Profesional (puerta acrílica frontal, puertas removibles para cablear)	3,535.79
BI-FTEINT-001	Fuente Ininterrumpida	2,353.72
BM-MESA-001	mesa multiusos	380.78
BC-RADP-02	Radio portatil 4 canales	754.78
BC-RADP-04	Radio portatil 4 canales	754.78
BC-RADP-05	Radio portatil 4 canales	754.78
BI-UPS-0005	UPS	1.00
BI-CPU-0002	CPU / computadora de escritorio	1.00
BM-TRTD-002	Destructora de documentos	590.78
BI-NBREAK-003	No break (UPS)	1.00
BM-RFGDR-001	Refrigerador	778.78
BM-SEDA-0001	Sillón Ejecutivo	509.78
BM-ARCMET-0001	Archivero metalico ( 2 gavetas)	520.78
BM-ARCMET-0002	Archivero metalico (3 ptas. Retractiles)	1,640.78
BM-MICRINA-0001	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0002	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0003	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0004	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0005	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0006	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-PANTALLA-001	Pantalla LED 19"	1.00
BI-LAPT-0359	Laptop	1.00
BI-LAPT-0361	Laptop	1.00
BI-LAPT-0362	Laptop	1.00
CHEVROLETSUBURBAN-0002	CHEVROLET SUBURBAN	1.00
BM-BANCO-0002	Banco cromado asiento acojinado	298.88
BM-BANCO-0003	Banco cromado asiento acojinado	298.88
BM-BANCO-0005	Banco cromado asiento acojinado	298.88
BM-BANCO-0006	Banco cromado asiento acojinado	298.88
VEH-TSURU-01	TSURU	1.00
BI-COMPES-0001	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0002	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0003	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0004	CPU GENERICO	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-COMPES-0005	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0006	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0007	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0008	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0009	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0010	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0012	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0013	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0014	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0015	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0016	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0017	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0018	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0019	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0020	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0021	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0022	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0023	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0024	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0025	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0026	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0027	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0028	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0029	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0030	CPU GENERICO	1.00
BI-SCAN-227	SCANNER COLOR	1.00
BI-SCAN-228	SCANNER COLOR	1.00
AJUSTE-001	Reclasificacion por ajuste a la cuenta mobiliario y equipo (poliza D00936)	53.39
BM-TV-001	TELEVISION LED	1.00
BM-MICINAL-0001	microfono	1,326.70
BM-MICINAL-0003	Sistema inalambrico shure(microfono 2)	1.00
BM-ARCMET-0004	Archivero metalico de 2 gavetas	990.70
BM-ESCMEL-0001	Escritorio secretarial de 1.60 mts. Melamina	1,009.90
BM-AIRAC-0001	Aire acondicionado	1,485.70
BM-CAMBE-0001	Est. Hor. Rubber Cam. Bebe (mesa para cambiar pañal a los bebes)	1,879.55
BI-IMPR-004	Impresora Epson	1.00
BI-NBREAK-0025P	UPS DATASHIELD 1500 RM (TIPO NBREAK)	1.00
BI-IMPR-003	Impresora HP Laser jet pro color	1.00
BI-LAPT-0363	Laptop Aspire	1.00
BI-LAPT-0364P	Laptop Aspire	1.00
BI-LAPT-0365	Laptop Aspire	1.00
BI-LAPT-0366	Laptop Aspire	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-MINS-001	Aire acondicionado	1,395.70
PICK-UP-0003	CAMIONETA PICK UP	1.00
BM-ARCMET-0005	Archivero metalico de 2 gavetas	900.70
BM-ARCMET-0006	Archivero metalico (dos puertas retractiles con tres gavetas)	3,428.50
SILL-EJEC-003	Sillon ejecutivo en vinil con rodajas	510.70
BI-LAPT-0364	Laptop	1.00
BM-TELOFNA-004	Telefono multilinea	933.34
BI-MINS-002	Mini Split	1,395.70
BM-MINS-003	Mini Split	2,055.70
BM-MESTRAB-0027	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	330.70
BM-MESTRAB-0028	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	330.70
BM-MESTRAB-0031	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	330.70
BM-MESTRAB-0033	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	330.70
BM-MESTRAB-0035	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	330.70
BM-MESTRAB-0036	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	330.70
BM-MESTRAB-0037	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	330.70
KASAK-060	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-059	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-062	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-064	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-065	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-067	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-072	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-053	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-056	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-058	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-061	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-063	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-066	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-073	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-068	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
KASAK-069	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	180.70
BM-MINISPLIT-001	Mini Split 1	3,450.70
BI-DISDUR4TB-003	Disco duro tipo sata de 4 TB	5,118.69
BM-VDGD-0001	Video Grabadora digital hibrido de 16 canales de video y 1 canal de audio	6,927.64
BI-LAPT-0368	Laptop	1.00
BI-LAPT-0369	Laptop	1.00
BI-CPU-0001	CPU Thinkcentre	1.00
BI-CPU-0002-A	CPU Thinkcentre	1.00
BI-MON-0031	Monitor LED 21.5	1.00
BI-CPU-0004	CPU	1.00
BI-CPU-0005	CPU	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-NBREAK-0025	No-break	1.00
BI-NBREAK-0026	No-break	1.00
BI-DISDUR4TB-004	Disco duro 4TB	3,180.83
BI-DISDUR4TB-005	Disco duro 4TB	3,180.83
BI-DISDUR4TB-006	Disco duro 4TB	3,180.83
SILL-EJEC-004	Sillon Ejecutivo tapizado en piel /vinil respaldo alto.	2,836.90
VEH-TSURU-04	Vehiculo Tsuru GSII modelo 2017	1.00
BM-TV-002	LED smart	4,050.40
BM-VIDDIG-001	Video Grabadora digital turbo-hd de 16 canales de video y 1 canal de audio compresion wd1	9,647.50
BM-MULTPAN-001	Estacion de visualizacion de alto rendimiento multipantalla con software de procesamiento	29,273.05
BI-DISDUR4TB-007	Disco duro tipo sata de 4 TB	5,612.76
BI-DISDUR4TB-008	Disco duro tipo sata de 4 TB	5,612.76
BI-CAMBALDOM-0010	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-0011	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-0012	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-0013	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-0014	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-0015	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-0016	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-0017	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-0018	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CAMBALDOM-009	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	8,899.52
BI-CONTCAM-002	controlador de doms ptz palanca	4,298.23
BM-ORGDOM-001	organizador de domos, protecto de cableado	3,887.62
BM-KITRACK-001	kit de rack abierto de 24" (con charolas, organizadores y toma corriente)	1,349.24
BI-FININ-001	fuelle ininterrumpida 1500 VA 102-132 Vca 60 Hz, regulador de voltaje automatico	4,725.35
BM-TV-003	pantalla led 42"	3,000.37
BM-TV-004	pantalla led 42"	3,000.37
BM-FRIGOBAR-0002	frigobar de lujo	966.49
MOTOCICLETA-0002	motocicleta honda 2017	1.00
BI-SOFLIC-001	software y licencia para equipo de sistema parlamentario de audio asistenciay votacion automatico	1.00
BM-FRIG-0003	frigobar espejo	987.49
BI-SOFW-9878	software del programa gestion de comprobantes fiscales	1.01
BM-DISCOD-001	dispositivo para captura de codigos	1.00
BM-ENGMET-0001	engargoladora arillo metalico	4,935.57
BI-IMPMULT-003	multifuncional de inyeccion de tinta HP	1.00
BI-IMPMULT-004	multifuncional de inyeccion de tinta HP	1.00
BI-SOFW-9879	software (modulos agregados a sistema administrativo	1.02
SILL-EJEC-004A	Sillon ejecutivo (tipo piel con cruceta cromada)	1,120.60
BM-FRIG-0004	Frigobar	2,200.60
BI-NBREAK-0027	No breakAPC Smart-UPS 2200VA/1920 Wattsrack mount 2u LCD	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-SWITCH-002	Switch	1.00
BM-MEZC-001	Mezclador de audio	41,654.51
BM-MESA-002	Mesa multiusos terminada en melamina	480.60
BM-AIRAC-0002	Aire acondicionado tipo minisplit	2,088.60
BM-AIRAC-0003	Aire acondicionado tipo minisplit	2,088.60
BM-VENTIN-001	Ventilador Industrial 24 Pulgadas	2,380.60
BM-VENTIN-002	Ventilador Industrial 24 Pulgadas	2,380.60
BI-IMPMULT-006	Multifuncional	1.02
BI-SOFW-9880	Software cesión de derechos de uso y modificación de código fuente del sistema integral administrativo	1.01
BI-IMPR-007	Impresora HP	1.00
BI-IMPR-006	Impresora HP	1.00
BM-FRIG-0005	Frigobar	2,080.60
BM-MESCOMP-0001	Mesa de Computadora con Cubierta de Vidrio Templado	480.60
BM-ESCEJEC-001	Escritorio Ejecutivo de 140 cm	3,248.60
BM-ARCAF-001	Archivero con Caja Fuerte	2,552.60
BM-CRED-001	Credenza con 4 Cajones	2,088.60
BI-IMPMULT-007	Impresora Multifuncional	1.00
BI-PANT-001	Pantalla LED de 32" Smart	1.00
BC-RADP-06	Radio Portatil	2,980.60
BC-RADP-07	Radio Portatil	2,980.60
BC-RADP-08	Radio Portatil (ajuste de 4 centavos)	2,980.61
BC-RADP-09	Radio Portatil	2,980.60
BC-RADP-10	Radio Portatil	2,980.60
BC-RADP-11	Radio Portatil	2,980.60
BC-RADP-12	Radio Portatil	2,980.60
BC-RADP-13	Radio Portatil	2,980.60
BM-FRIG-0007	Frigobar	2,700.60
BM-FRIG-0006	Frigobar	2,000.20
BM-FRIG-0008	Figobar	3,375.50
LIC-MEL-01	Licencia por 5 años para AP MERAKI	6,472.80
LIC-MEL-02	Licencia por 5 años para AP MERAKI	6,472.80
LIC-MEL-03	Licencia por 5 años para AP MERAKI	6,472.80
LIC-MEL-04	Licencia por 5 años para AP MERAKI	6,472.80
LIC-MEL-05	Licencia por 5 años para AP MERAKI	6,472.80
BI-ACCPOINT-002	Punto de acceso	1.00
BI-ACCPOINT-003	Punto de acceso	1.00
BI-ACCPOINT-004	Punto de acceso	1.00
BI-ACCPOINT-005	Punto de acceso	1.00
BI-ACCPOINT-006	Punto de acceso	1.00
BM-ESC-006	Escritorio	2,250.50
SILL-EJEC-006	Silla ejecutiva	1,135.50
SILL-EJEC-005	Silla ejecutiva	1,135.50

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BC-RADP-14	Radio Portatil	4,060.50
BC-RADP-15	Radio Portatil	4,060.50
RAM2009-01	Vehiculo seminuevo (RAM)	1.00
SILL-DIP-0001	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0002	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0003	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0004	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0005	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0006	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0007	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0008	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0009	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0010	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0011	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0012	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0013	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0014	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0015	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0016	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0017	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0018	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0019	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0020	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0021	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0022	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0023	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0024	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0025	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0026	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0027	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-DIP-0028	Sillon ejecutivo respaldo alto	1,500.50
SILL-ESP-0001	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0002	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0003	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0005	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0006	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0007	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0008	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0009	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0010	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0011	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0012	Sillon semi-ejecutivo	1,400.50

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SILL-ESP-0013	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0014	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0015	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0016	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0017	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0018	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0019	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0020	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0021	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0022	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0023	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0024	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0025	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0026	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0027	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0028	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0029	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0030	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0031	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0032	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0033	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0034	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0035	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0036	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0037	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0038	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0039	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0040	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0041	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0042	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0043	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0044	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0045	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0046	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0047	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0048	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0049	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-ESP-0050	Sillón semi-ejecutivo	1,400.50
SILL-SECR-0001	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0002	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0003	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0004	Silla secretarial	1,150.50

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SILL-SECR-0005	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0006	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0007	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0008	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0009	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0010	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0011	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0012	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0013	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0014	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0015	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0016	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0017	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0018	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0019	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0020	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0021	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0022	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0023	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0024	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0025	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0026	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0027	Silla secretarial	1,150.50
SILL-SECR-0028	Silla secretarial	1,150.51
SILL-SECR-0029	Silla secretarial	1,150.51
LIC-SESION-01	licencia de uso de software para el Congreso del Estado de Nayarit del sistema : grabador-segmentador y reproductor de audios, especializado para sesiones y para transcripciones, con controlador de pausa y reproduccion	371,200.00
MAZDA-001	Mazda 3 4 ptas 345	1.00
UTIC-MAC-002	IMAC 27"/3.4QC/	1.01
BM-ESCRIT-001	Escritorio Pequeño de 70x50cm	1,450.50
LIC-SAC-01	Licencia del programa para control y administracion de la correspondencia denominado SAC	139,200.00
BI-CPU-178	Computadora Generica con Proesador Ci5-7400 (CPU) (Monitor)	1.00
BI-CPU-180	Computadora Generica con Proesador Ci5-7400 (CPU) (Monitor)	1.00
BI-CPU-181A	Computadora Generica con Proesador Ci5-7400 (CPU) (Monitor)	1.00
BM-SILLSEC-002	Silla secretarial	1,123.50
BM-SILLSEC-003	Silla secretarial	1,123.50
BM-SILLSEC-004	Silla secretarial	1,123.50
PANTALLA40-001	Television led 40"	4,663.70
BI-PCESC-001	PC de escritorio Hp	1.00
BI-SCAN-229	Scanner	1.00
BC-PANT43-001	Pantalla de 43"	4,900.48
BM-LIBR-001	Librero de 1,90x90 terminado en melamina (3 compartimentos,2 cajones)	1,856.50

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-DISPA-001	Dispensador de agua	1,600.50
BM-DISPA-002	Dispensador de agua	1,600.50
BM-DISPA-003	Dispensador de agua	1,600.50
BI-PCESC-003	Pc de escritorio LENOVO AIO	1.00
BI-CPU-176	Computadora generica COREI7 (CPU) (MONITOR)	1.00
BI-CPU-177	Computadora generica COREI7 (CPU) (MONITOR)	1.00
BI-MAC-01	MacBook	1.00
BM-LOCKER-001	Locker de 2 puertas 1,80 mts	2,045.50
BM-ESC-001	Escritorio	1,470.50
LIC-CONTIN-01	Licencia de uso de software para el congreso del estado de Nayarit, del sistema informatico web para la declaracion de situacion patrimonial de los servidores publicos obligados del congreso del estado de nayarit; con licencia de uso desde abril del 2018 hasta diciembre del 2021	174,000.00
BM-TRITP-003A	Destructora de documentos	1,682.50
BI-CPU-174	Computadora generica con procesador AMD APU A6-7400K 3,0GHZ generación 2 cores, 4Gb en ram disco duro de 1 Tb (CPU)	1.00
BI-CPU-175	Computadora generica con procesador AMD APU A6-7400K 3,0GHZ generación 2 cores, 4Gb en ram disco duro de 1 Tb (CPU)	1.00
BI-LAPT-0371	Laptop	1.00
BM-ESC-007	Escritorio madera med. 1,20 * 60 con cajoneras	2,088.50
BM-ESC-008	Escritorio madera med. 1,20 * 60 con cajoneras	2,088.50
BM-ESC-009	Escritorio madera med. 1,20 * 60 con cajoneras	2,088.50
BM-SILLEJEC-001	Silla para ejecutivo	1,218.50
BM-FRIG-0009	Frigobar 4.4p espejo	3,016.50
BM-ARCHM-001	Archivero Melamina 2 cajones con cerradura y rodajas	2,030.50
BC-RADP-16	Radio Portatil 5 watts de potencia 128 canales, antena helicoidal, cargador .	5,684.50
SILL-EJEC-007	Silla ejecutiva	2,318.36
SILL-EJEC-008A	Silla ejecutiva	2,318.36
BM-ARCMET-0007	Archivero metalico 4 gavetas	4,002.50
BI-LAPT-004	Laptop	1.00
BI-LAPT-005	Laptop	1.00
BI-COMPES-0031	Computadora de escritorio	1.00
BI-SOFTW-01	SOFTWARE de control de asistencia de acceso 3: 1 dispositivo 500 empleados	1.00
LIC-ADMON-01	Adquisicion de licencia de uso de software desde junio del 2018 hasta diciembre del 2021 del sistema informativo WEB para la digitalizacion y gestion de documentos administrativos y operativos del congreso del estado de nayarit.	1.01
BI-LAPT-006	Laptop	1.00
BI-LAPT-002	INSPIRON 15 5570 CORE15-820U HASTA 3,4GHL/8GB/2TB	1.00
BM-ARCMET-0008	Archivero metalico 4 gavetas , boton de seguridad	4,002.50
BM-ESC-010	Escritorio en madera	2,204.50
BM-SILLGER-001	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	1,392.50
BM-SILLGER-002	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	1,392.50
BM-SILLGER-003	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	1,392.50
BM-SILLGER-005	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	1,392.50
BM-SILLGER-006	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	1,392.50

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-SILLGER-007	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	1,392.50
BM-SILLGER-008	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	1,392.50
BM-ESCMEL-0003	Escritorio en melamina c/cajones	2,146.50
BM-ARCHM-002	Archivero en melamina	2,030.50
BM-TRITP-003	Trituradora	1,682.50
BM-LIBR-002	Librero de 2,00 mtsx80x40con tres espacios en laparte de arriba con puertas abatibles en la parte de abajo lleva dos cajones de archivo con jaladera de perfil de aluminio tood fabricado en melamina cantos termofusionados	2,900.50
BM-MUEBMA-01	Suministro e instalacion de muebles de madera terminado en laca y esmalte	2,514.50
BM-MUEBMAD-001	Mueble en madera con 4 cajones y 3 entrepaños	12,180.50
BI-CFOT-003	Camara Profesional canon eos 80d con maletin portacamara	1.01
BM-HORNM-002	Horno de Microndas 1,4" epsejo	2,030.50
BM-LIBR-003	Librero 3 repizas y puertas en madera melamina	2,030.50
UTIC-MAC-003	IMAC 21" core I5 a 2.3 Ghz RAM / 1TB de almacenamiento	1.00
S/N1	Paquete de 30,000 transacciones para facturacion electronica	1.01
SISTGESTRANS-01	Sistema de Gestion de archivos para la unidad de Transparecia del H. Congreso del Estado de Nayarit	1.02
BI-CPU-181	Equipo de computo con procesador (CPU)	1.00
BM-ARCHMEL-001	Archivero en melamina de 4 gabetas con boton de seguridad	3,190.50
BI-ACTSOFTTRANS-01	Actualizacion de software de manejo de archivos para la Unidad de Transparecia del H. Congreso	1.01
BI-INSTSOFTTRANS-01	Instalacion de software de manejo de archivos para la Unidad de Transparecia del H. Congreso	1.00
VHE-TUNDRA-01	Camioneta TUNDRA	90,000.80
BC-RADP-17	Radio portatil compacto de 4 canales con conector USB para carga y descarga y configuracion	5,220.40
BC-RADP-18	Radio portatil compacto de 4 canales con conector USB para carga y descarga y configuracion	5,220.40
BI-SWITCH-004	Meraki MS 120-8FP 1G L2 CLOUD MANAGED 8X GIGE 124W POE SWITCH	1.00
BI-LIC-01	Meraki MS 120-8FP ENTERPRISE LICENSE AND SUPPORT 3 YEAR	2,191.59
BM-ARCHM-004	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	2,088.40
BM-ARCHM-005	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	2,088.40
BM-ARCHM-006	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	2,088.40
BM-ARCHM-007	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	2,088.40
BM-ARCHM-008	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	2,088.40
BM-ARCHM-009	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	2,088.40
BM-ESCMEL-05	Escritorio melamina 2 cajones	2,436.40
BM-ESCMEL-06	Escritorio melamina 2 cajones	2,436.40
BM-ESCMEL-07	Escritorio melamina 2 cajones	2,436.40
BM-FRIG-0010	Frigobar 3,3 C/ espejo	3,550.00
BM-SILLGER-009	Silla Gerencial vinipiel c/ descansabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-010	Silla Gerencial vinipiel c/ descansabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-011	Silla Gerencial vinipiel c/ descansabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-012	Silla Gerencial vinipiel c/ descansabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-013	Silla Gerencial vinipiel c/ descansabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-014	Silla Gerencial vinipiel c/ descansabrazos	1,670.80

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-MESCOMP-002	Mesa para computadora en torre	1,705.60
BM-MESRMEL-01	Mesa redonda de 1,20 diametro fabricada en melanima de 28 mm	2,854.00
BM-LIBR-004	Librero de 80 x 1,80 con entrepaños y puertas	3,132.40
BM-SILLVIST-01	Silla visita pliana	905.20
BM-SILLVIST-02	Silla visita pliana	905.20
BM-SILLVIST-03	Silla visita pliana	905.20
BC-BSOUNDT-01	sistema inalambrico Bose Soundtouch 20	6,890.10
BM-ARCHM-010	Archivero	2,526.88
AM-ANAQMET-001	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-002	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-003	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-004	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-005	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-006	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-007	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-008	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-009	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-010	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-011	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-012	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
AM-ANAQMET-013	Anaqueel de metal para archivo	1,378.48
BI-CPU-184A	CPU (VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I3-8100 3.6 GHZ / 4GB / 1TB / DVDRW / WINDOWS 10 PRO / MONITOR DE E1916HV)	1.00
BI-CPU-185	CPU (VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I3-8100 3.6 GHZ / 4GB / 1TB / DVDRW / WINDOWS 10 PRO / MONITOR DE E1916HV)	1.00
BI-LAPT-009A	Inspiron DELL 15 5570 Core i5-8250U 16GHZ	1.00
BI-CPU-182	Equipo de Computo (CPU Y MONITOR)	1.00
BI-CPU-183	Equipo de Computo (CPU Y MONITOR)	1.00
S/N2	Personalizacion a las necesidades , formatos y especificaciones del H.Congreso del Estado de Nayarit . Incluye implementacion , capacitacion	1.00
BC-TELF-0045	Telefono	1,601.20
BC-TELINAL-042	VTECH DECT 6.0 Telefono con identificador de llamadas en espera (inalambrico)	1,218.40
BC-TELINAL-041	VTECH DECT 6.0 Telefono con identificador de llamadas en espera (inalambrico)	1,218.40
BM-SILLGER-029	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-028	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-031	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-032	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-034	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-030	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80
BM-FRIG-011	Frigobar	3,689.20
BM-SILLSEC-006	Silla secretarial	1,253.20
BM-SILLGER-016	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-015	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-017	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descazabrazos	1,670.80

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-SILLGER-018	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-037	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-019	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-020	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-021	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-022	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-023	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-024	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-026	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-SILLGER-027	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,670.80
BM-ARCHMET-0004	Archivero dos gavetas en melamina	1,879.60
SIST-INREFA-01	Sistema inteligente de reconocimiento facial	28,734.40
BM-MESRMEL-02	Mesa redonda de 1,20 diametro fabricada en melanima de 28 mm	3,550.00
CAF-PROG-04	Cafetera programable 12 tazas	1,253.20
BM-SILLGER-035	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,810.00
LIC-SISTALM-01	Licencia de uso de sistema de gestion de almacen y control de existencias	69,600.00
S/N3	Pago de anualidad para uso de plataforma NOVIT de localizacion	5,610.48
BI-LAPT-007	Laptop	1.00
BI-CPU-181B	Equipo de computo generico procesador de Ci57400 7ta Gen, Memoria de 8Gb ddr4, disco duro de 1TB y Monitor 19,5" (CPU)	1.00
BI-IMPR-001B	Impresora Monocromatica HP Laserjet	1.00
SIST-CODIF-01	Sistema decodificador de streamng epiphan web caster x2	1.00
SIST-CODIF-02	Sistema decodificador de streamng epiphan web caster x2	5,707.60
SA-CONTMAG-01	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	1,186.21
SA-CONTMAG-02	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	1,186.21
SA-CONTMAG-03	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	1,186.21
SA-CONTMAG-04	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	1,186.21
SA-CONTMAG-05	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	1,186.21
SA-CONTMAG-06	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	1,186.21
SA-CONTMAG-07	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	1,186.21
SA-DETECMOVINA-01	Detector de movimiento inalámbrico con inmunidad de mascotas de 36 kilos, bateria de larga duracion 3-5 años de garantia	1,313.28
SA-DETECMOVINA-02	Detector de movimiento inalámbrico con inmunidad de mascotas de 36 kilos, bateria de larga duracion 3-5 años de garantia	1,313.28
S/N4	instalacion y configuracion completa del sistema de alarma, asi como configuracion para monitoreo por linea telefonica	1,740.40
SA-PANALARM-01	Panel de alarma vista 48 con bateria, transformador y gabinete	3,525.92
SA-SIRENA-01	Sirena de 2 tonos de 30w y 118 dB con gabinete para su resguardo, inalambrica	1,248.02
BM-SILLGER-038	Silla tipo gerencial en vinipiel con descabrazos	1,810.00
BM-SILLGER-039	Silla tipo gerencial en vinipiel con descabrazos	1,810.00
BM-LIBR-005	LIBRERO FABRICADO EN MELAMINA CON ENTREPAÑOS MEDIDA 40X40X1,80	1,680.40
BM-CRED-002	MUEBLE TIPO CREDENZA MEDIDA DE 80X40X90 CON 2 PUERTAS ABATIBLES Y ENTREPAÑOS 2 DE 32 CM Y 1 DE 25 COM FABRICADO EN MELAMINA	2,280.40
BM-MUEBLAT-001	Mueble tipo lateral fabricada en melamina	1,140.40
AIR-ACONDMS-01	Aire acondicionado mini split	8,310.39

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-MUEBMAD-002	Mueble de madera con puertas abatibles, entrepaños y con ruedas para su desplazamiento	19,250.46
BI-COMPES-0031C	Equipo de Computo (CPU)	1.00
BI-MULTIF-060	MULTIFUNCIONAL	1.00
BI-CPU-184B	INSPIRION DELL 3470CORE I5-8400 2,8 GHZ/8GB/1TB/DVDRW/VGA/HDMI/ CPU	1.00
BI-CPU-186	VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I5-8400 2,8 GHZ/8GB / 1TB /DVDRW / WINDOWS 10 PRO CPU	1.00
BM-ANAQ-001	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-002	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-003	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-004	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-005	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-006	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-007	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-008	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-009	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-010	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-011	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-012	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-013	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-014	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-015	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-016	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-017	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-018	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-019	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ANAQ-020	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	1,462.00
BM-ESCA-001	Escalera 3 peldaños en aluminio reforzado	1,531.60
BM-MESCUAD-001	Mesa cuadrada .80 x .80 plasticas reforzadas	682.48
BM-MESCUAD-002	Mesa cuadrada .80 x .80 plasticas reforzadas	682.48
BM-MESCUAD-003	Mesa cuadrada .80 x .80 plasticas reforzadas	682.48
BM-MESCUAD-004	Mesa cuadrada .80 x .80 plasticas reforzadas	682.48
BM-SILLAPI-001	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	243.30
BM-SILLAPI-002	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	243.30
BM-SILLAPI-003	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	243.30
BM-SILLAPI-004	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	243.30
BM-SILLAPI-005	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	243.30
BM-SILLAPI-006	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	243.30
BM-SILLAPI-007	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	243.30
BM-SILLAPI-008	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	243.30
BM-ARCHMEL-002P	Archivero de 2 gavetas terminado en melamina	2,192.80
BM-SILLSEC-007	Silla secretarial giratoria sistema de elevacion neumatica respaldo tapizado en malla	1,462.00
BM-SILLSEC-008	Silla secretarial giratoria sistema de elevacion neumatica respaldo tapizado en malla	1,462.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-SILLEJEC-002	Sillon ejecutivo empresarial, en piel color negro y acabados en cromo, piston automatico	2,506.00
BM-ESCMEL-09	Escritorio rectangular en madera con dos cajones y patas tubulares	2,366.80
BM-ARCHMEL-003	Archivero en melamina dos gavetas con cerraduras tamaño oficio	2,018.80
BM-ANAQ-021	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-022	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-023	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-024	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-025	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-026	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-027	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-028	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-029	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-030	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-ANAQ-031	Anaquele tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	1,462.00
BM-SILLON-01	Sillon tipo moderno	2,923.60
BM-SILLON-02	Sillon tipo moderno	2,923.60
BM-SILLON-03	Sillon tipo moderno	2,923.60
BM-SILLON-04	Sillon tipo moderno	2,923.60
BM-SILLON-05	Sillon tipo moderno	2,923.60
BM-ESCMEL-08	Escritorio punta de bala de 150X60 pedestal metalico lateral con porta teclado y cajonera tamaño carta con corredera de extencion total fabricado en melamina.	2,520.40
BM-LIBR-006	LIBRERO DE SOBRE PONER MEDIDAS DE 110X40X100 CON PUERTAS Y ENTREPAÑOS	2,640.40
BM-SILLCHAS-01	CHASELONG MEDIDAS ESPECIALES DE 175X70X60CMS CUENTA CON CAJONERAS INFERIORES FABRICADO EN MELAMINA	7,200.40
BM-SILLVIS-01	SILLA VISITANTE MODELO M-120 ESTRUCTURA TUBULAR OVAL CALIBRE 18 CON REFUERZO, RESPALDO EN MALLA ASIENTO TAPIZADO EN PLIANA	570.40
BM-SILLVIS-02	SILLA VISITANTE MODELO M-120 ESTRUCTURA TUBULAR OVAL CALIBRE 18 CON REFUERZO, RESPALDO EN MALLA ASIENTO TAPIZADO EN PLIANA	570.40
BM-SILLSEJEC-01	SILLON SEMI-EJECUTIVO MODELO 155 CON RESPALDO MEDIO Y BRAZOS EN METAL RESPALDO TAPIZADO EN MALLA RECLINABLE ASIENTO TAPIZADO BASE DE 5 PUNTAS	1,680.40
BM-SILLEJEC-003	Silla ejecutiva en piel con descansabrazos metalica	2,436.40
BI-LAPT-008B	INPIRION 15 5570 DELL CORE I5-8250U hasta 3,4GHZ/8GB/2TB/NO DVD /15,6FHD/AMD RADEON 5304GB GDDR5/BT 4,1/WINDOS 10 HOME	1.00
BI-MON-061	Monitor led	1.00
BI-CPU-188B	(CPU) VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I7-8700 3,2 GHZ/8GB / 1TB /DVDRW / WINDOWS 10 PRO	1.00
BI-CPU-187B	(CPU) VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I7-8700 3,2 GHZ/8GB / 1TB /DVDRW / WINDOWS 10 PRO	1.00
BI-MONIT-062	Monitor	1.00
BI-CPU-187A	(CPU) Inspiron 3470 core I3 3,6 GHZ/4GB /1T	1.00
BI-CPU-188A	(CPU) Inspiron 3470 core I3 3,6 GHZ/4GB /1T	1.00
BI-CPU-189	(CPU) Inspiron 3470 core I3 3,6 GHZ/4GB /1T	1.00
BI-CPU-190	Inspiron 3470 core I38100 3,6 GHZ/4GB	1.00
BI-MACB-02	Macbook Pro 13"	1.00
BI-CPU-191	CPU	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
SIST-CAPTALL-01	Instalacion de sistema de captacion de agua de lluvia	99,600.40
CAFDEC-001	Cafetera decorativa programable	2,436.40
CAFDEC-002	Cafetera decorativa programable	2,436.40
BM-FRIG-0012	FRIGOBAR MARCA DAEWOO 4", PUERTA ESPEJO	3,828.40
BM-HORNM-004	HORNO DE MOCROONDAS PUERTA DE CRISTAL	2,088.40
BI-SCAN-230	Escaner	1.00
SOFT-AGLEG-01	Adquisicion de software de tranferencia de archivos de agenda legislativa	1.02
SOFT-AGLEG-02	Software de archivos de transferencia de agenda legislativa mes de julio 2019	1.00
SOFT-AGLEG-03	Software de archivos de transferencia de agenda legislativa mes de agosto 2019	1.00
SOFT-AGLEG-04	Software de archivos de transferencia de agenda legislativa mes de septiembre 2019	1.00
SOFT-AGLEG-05	Software de archivos de transferencia de agenda legislativa mes de octubre 2019	1.00
INTANG-SOFTW-011	Desarrollo de software a la medida para la automatizacion de procesos del Depatarmamento de Adquisiciones Congreso del Estado de Nayarit	1.00
BM-ARRAC-0004	Equipo de aire acondicionado	10,266.40
BI-IMPMULT-008	Multifuncional	1.00
UTIC-SWITCH-004	Cisco SG350X-24 SWITCH	1.00
SOFT-AGLEG-07	Software de archivos de transferencia de agenda legislativa mes de Noviembre 2019	1.00
SOFT-AGLEG-06	Software de archivos de transferencia de agenda legislativa mes de Diciembre 2019	1.00
ESCA-METP-01	Escalera de 3 peldaños de aluminio	1,543.10
BM-ESCEJEC-002	Escritorio ejecutivo en melamina c cajones	6,171.50
BM-LIBRM-051	Librero en melamina 2 puertasy 4 espacios	6,333.90
BM-SILLSEC-009	Siilla Secretarial	1,543.10
BI-SCAN-233	Escaner kodak	1.00
BI-INTELPROC-064	Intel Core i7 skylake Procesador de unidad (interno)	1.00
BI-LAPT-011	Laptop	1.00
BI-LAPT-010	Laptop	1.00
BI-MULTIF-063	Multifuncional Epson	1.00
BI-CPU-192	CPU	1.00
BI-CPU-193	CPU	1.00
BI-MONIT-065	Monitor Led Aoc	1.00
BI-MONIT-066	Monitor Led Aoc	1.00
BI-COMP-001	Computadora	1.00
BI-COMP-002	Computadora	1.00
BI-COMP-003	Computadora	1.00
BM-SILLEJEC-004	Sillon ejecutivo	2,765.30
BM-ESCCOMP-001	Escritorio para computadora con 3 cajones en madera	3,248.30
BM-SILLEJEC-006	Silla Ejecutiva en vinipiel con descansabrazos	2,761.10
BI-LAPT-012	Laptop	1.00
BI-LAPT-013	Laptop	1.00
BI-MULTIF-062	Multifuncional Epson	1.00
BI-MON-0077	Monitor LED 23.8"	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2022**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-LAPT-014	Laptop	1.00
CAF-AUTOM-02	Cafetera Automatica	1,461.90
BI-MULTIF-064	Impresora Multifuncion	1.00
BI-NBRE-008	No Break	1.00
BI-NBRE-009	No Break	1.00
BI-NBRE-010	No Break	1.00
BI-CPU-196	CPU	1.00
BI-IMPMULT-010	Impresora Multifuncion	1.00
BI-CPU-194	CPU	1.00
BI-CPU-198	CPU	1.00
BI-CPU-199	CPU	1.00
BI-CPU-200	CPU	1.00
BI-CPU-201	CPU	1.00
BI-CPU-202	CPU	1.00
BI-CPU-203	CPU	1.00
BI-CPU-204	CPU	1.00
BI-CPU-205	CPU	1.00
BI-CPU-206	CPU	1.00
BI-MON-069	Monitor	1.00
BI-MON-070	Monitor	1.00
BI-MON-071	Monitor	1.00
BI-MON-072	Monitor	1.00
BI-MON-073	Monitor	1.00
BI-MON-074	Monitor	1.00
BI-MON-075	Monitor	1.00
BI-MON-076	Monitor	1.00
BI-CPU-195	CPU	1.01
BI-CPU-197	CPU	1.00
BI-LAPT-018	Laptop	1.00
BI-LAPT-019	Laptop	1.00
BI-LAPT-020	Laptop	1.00
BI-LAPT-021	Laptop	1.00
BI-MON-068	Monitor	1.00
BI-NBREAK-0111	No break	1.00
BI-NBREAK-0112	No break	1.00
BI-NBREAK-0113	No break	1.00
BI-NBREAK-0115	No break	1.00
CAF-AUTOM-03	Cafertera automatica	1,461.90
CAMFD-001	Camara Digital	1.00
EGENO-01	Equipo generador de ozono	3,897.90
EGENO-03	Equipo generador de ozono	3,897.90
EGENO-04	Equipo generador de ozono	3,897.90

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
EGENO-06	Equipo generador de ozono	3,897.90
BI-IMPMULT-009	Impresora Multifuncion	1.00
BI-NBREAK-0116	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0117	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0118	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0119	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0120	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0121	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0122	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0123	NO BREAK	1.00
BI-IMPETQ-001	Impresora de cinta térmica	8,750.30
BM-LOCKER-002	Locker 4 puertas c/cerradura y candado	4,709.90
BI-NBRE-011	No break	1.00
BI-IMPMULT-011	Impresora Multifuncion	1.00
BI-SCAN-237	Scanner	1.00
BI-SCAN-232	Scanner	1.00
BI-CPU-207	Computadora (CPU y Monitor)	1.00
BI-LAPT-022	Laptop	1.00
BI-CPU-208	Computadora (CPU y Monitor)	1.00
BM-SILLSEC-011	Silla secretarial	2,761.10
BM-SILLSEC-010	Silla secretarial	2,761.10
BM-SILLEJEC-007	Silla Ejecutiva	3,897.90
BM-SILLSEC-012	Silla secretarial	2,761.10
BI-LAPT-023	Laptop	1.00
BC-CONVID-01	Convertidor de video	1.00
BC-CONVID-02	Convertidor de video	1.00
BI-CPU-209B	Computadora de Escritorio (CPU y Monitor)	1.00
BI-IMPMULT-012	Impresora Multifuncional	1.00
BI-SWITCH-008	SWITCH	1.00
BI-CPU-209A	Computadora de Escritorio (CPU y Monitor)	20,860.30
ASPIR-002	Aspiradora industrial	17,214.70
DIABCAR-01	Diablo de Carga	1,155.30
BI-DISCDURV-001	Disco duro EQ vigilancia	88,827.55
BI-DISCDURV-002	Disco duro EQ vigilancia	13,792.12
BI-DISCDURV-003	Disco duro EQ vigilancia	13,792.12
BI-DISCDURV-004	Disco duro EQ vigilancia	13,792.12
BI-DISCDURV-005	Disco duro EQ vigilancia	13,792.12
BI-CAMVIG-001	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-002	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-003	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-004	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-005	Camara de Vigilancia	6,703.85

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-CAMVIG-006	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-007	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-008	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-009	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-010	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-011	Camara de Vigilancia	6,703.85
BI-CAMVIG-012	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-013	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-014	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-015	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-016	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-017	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-018	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-019	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-020	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-021	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-022	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-023	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-024	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-025	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-026	Camara de Vigilancia	6,703.86
BI-CAMVIG-027	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-028	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-029	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-030	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-031	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-032	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-033	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-034	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-035	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-036	Camara de Vigilancia	6,819.41
BI-CAMVIG-037	Camara de Vigilancia	15,141.10
BI-CAMVIG-038	Camara de Vigilancia	15,141.10
BI-CONCAMVIG-01	Controlador de Camaras de vigilancia	14,688.43
BI-VIDGRABVIG-01	Videogrador de vigilancia	83,550.55
BI-SWITCH-005	SWITCH	10,922.47
BI-SWITCH-006	SWITCH	10,922.47
BI-SWITCH-007	SWITCH	10,922.47
BI-PANT43-01	Televisor led 43"	11,703.74
BC-BSOUNDT-03	sistema inalambrico Bose Soundtouch 30	1.00
BAT-INTELREP-01	Bateria inteligente repuesto	1.00
BI-AACOND-001	Equipo de Aire Acondicionado tipo Paqueteria de 20 T.R.	647,122.30

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
INTANG-SOFTW-012	Diseño, Desarrollo y Mantenimiento de SOFTWARE de Administracion de Documentos	1.00
INTANG-SOFTW-013	Diseño, Desarrollo y Mantenimiento de SOFTWARE de Administracion de Documentos	1.00
INTANG-SOFTW-014	Diseño, Desarrollo y Mantenimiento de SOFTWARE de Administracion de Documentos	1.00
INTANG-SOFTW-015	Diseño, Desarrollo y Mantenimiento de SOFTWARE de Administracion de Documentos	1.00
INTANG-SOFTW-016	Diseño, Desarrollo y Mantenimiento de SOFTWARE de Administracion de Documentos	1.00
S/N5	Adecuacion y Prueba de SOFTWARE de Transferencia de Informacion Administrativa de primera etapa del mes de Agosto	1.01
S/N6	Adecuacion y Prueba de SOFTWARE de Transferencia de Informacion Administrativa de primera etapa del mes de Septiembre	1.01
S/N7	Adecuacion y Prueba de SOFTWARE de Transferencia de Informacion Administrativa de primera etapa del mes de octubre	1.01
S/N8	Adecuacion y Prueba de SOFTWARE de Transferencia de Informacion Administrativa de primera etapa del mes de Noviembre	1.01
S/N9	Adecuacion y Prueba de SOFTWARE de Transferencia de Informacion Administrativa de primera etapa del mes de Diciembre	1.01
BM-SILLEJEC-008	Silla ejecutiva	1,596.30
BI-COMPES-0032-C	Computadora de Escritorio	24,200.00
BI-IPAD-001	Ipad	9,520.00
BI-COMP-004	Computadora (todo en uno)	22,736.00
BI-MULTIF-065	Impresora Multifuncional	7,120.00
BM-SILLEJEC-009	Silla ejecutiva	3,619.20
BM-SILLEJEC-010	Silla ejecutiva	3,619.20
BM-SILLSEC-013	Silla secretarial	2,969.60
BM-ESCMEL-11	Escritorio Melamina 2 cajones	4,176.00
BM-MESCOMP-0002	Mesa para computadora con cubierta de vidrio templado	3,526.40
NEBUL-01	Nebulizadora	4,400.00
CAF-001	Cafetera	1,670.40
BM-SILLEJEC-014	Sillon Ejecutivo	3,340.80
BM-SILLEJEC-012	Silla Ejecutiva	4,268.80
BM-SILLEJEC-013	Silla Ejecutiva	4,268.80
BM-SILLEJEC-015	Silla Ejecutiva	4,268.80
BI-SCAN-234	Scanner	28,000.00
BM-SILLEJEC-018	Silla Ejecutiva	3,340.80
BI-MONIT-067	Monitor	2,640.00
BI-CPU-211	CPU Xtreme Pc Gigabyte	44,400.00
BI-CPU-212	CPU Xtreme Pc Gigabyte	44,400.00
BI-IMPR-010P	Impresora Eco-Tank	5,520.00
BI-IMPR-011	Impresora Eco-Tank	5,520.00
BI-MON-080	Monitor Gamer 27"	7,440.00
BI-MON-081	Monitor Gamer 27"	7,440.00
BI-TARJINTVID-01	Tarjeta Interna de captura de Video (interno/equipo 211)	5,520.00
BI-TARJINTVID-02	Tarjeta Interna de captura de Video (interno/equipo 212)	5,520.00
BI-NBREAK-0124	No Break con regulador electrónico	2,720.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-NBREAK-0125	No Break con regulador electrónico	2,720.00
BI-NBREAK-0126	No Break con regulador electrónico	2,720.00
BI-MULTIF-066	Impresora Multifuncional	3,840.00
BM-SILLEJEC-016	Silla Ejecutiva	4,083.20
BM-SILLEJEC-017	Silla Ejecutiva	4,083.20
BM-ARCHM-011	Archivero Metalico con 2 cajones	5,196.80
BM-ESCMEL-12	Escritorio Administrativo en L en madera y melamina	4,361.60
BM-LIBR-007	Librero 5 repisas en lamina	7,609.60
BM-MESA-003	Mesa para Suministros con 2 entrepaños y rodajas	2,412.80
BI-COMPES-0033-C	Computadora de escritorio / CPU	23,840.00
BI-COMPES-0034-C	Computadora de Escritorio (CPU)	27,679.20
BI-COMPES-0035-C	Computadora de Escritorio (CPU)	27,679.20
BI-COMPES-0036-C	Computadora de Escritorio (CPU)	27,679.20
BI-COMPES-0037-C	Computadora de Escritorio (CPU)	19,200.00
BI-MULTIF-071	Impresora	6,320.00
BM-ARCHM-012	Archivero de Melanina 4 Gavetas	4,825.60
BI-MULTIF-067	Impresora Multifuncional	4,480.00
BI-COMPES-0038-C	Computadora de escritorio (cpu)	44,400.00
BI-COMPES-0039-C	Computadora de escritorio (cpu)	27,679.20
BI-COMPES-0040-C	Computadora de escritorio (cpu)	27,679.20
BI-COMPES-0041-C	Computadora de escritorio (cpu)	27,679.20
BI-LICOFFICE-01	Licencia Office Hogar y empresa 2019	6,195.00
BI-LICOFFICE-02	Licencia Office Hogar y empresa 2019	6,195.00
BI-LICOFFICE-03	Licencia Office Hogar y empresa 2019	6,195.00
BI-LICOFFICE-04	Licencia Office Hogar y empresa 2019	6,195.00
BI-LICOFFICE-05	Licencia Office Hogar y empresa 2019	6,195.00
BM-SILLEJEC-011	Silla Ejecutiva	3,340.80
BI-MULTIF-068	Impresora Multifuncional	7,040.00
BI-SIDEPA-01	SIDEPA (Sistema de Declaración Patrimonial y de Intereses	240,120.05
BM-SILLSEC-014	Silla Secretarial respaldo en malla y asiento pliana	3,340.80
BM-ORGMUL-01	Organizador Multiusos	1,492.00
BM-CAJONERA-01	Cajonera pino	1,119.19
SOFT-GOOS-01	Software de almacenamiento de red Google One Servicio Anual	1,699.00
LIC-MICROSOFT-01	Licencia de Suscripcion Microsoft 365 personal (anual)	433.33
BI-NBREAK-0127	No Break con regulador integrado	2,737.60
BI-NBREAK-0128	No Break con regulador integrado	2,737.60
BI-PANT50-001	Pantalla LED Smart TV 50"	10,672.00
BI-COMPES-0042C	Computadora de Escritorio (CPU)	20,000.00
BI-NBRE-013	Nobreak	5,200.00
BI-NBRE-014	No break	5,200.00
LCW-01	Licencia Cisco Webex enterprise host Anual	10,000.00
LCW-02	Licencia Cisco Webex enterprise host Anual	10,000.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
LCW-03	Licencia Cisco Webex enterprise host Anual	10,000.00
LCW-04	Licencia Cisco Webex enterprise host Anual	10,000.00
LCW-05	Licencia Cisco Webex enterprise host Anual	10,000.00
LCW-06	Licencia Cisco Webex enterprise host Anual	10,000.00
BI-NBRE-015	Nobreak	3,320.00
BI-NBRE-016	Nobreak	3,320.00
BI-NBRE-017	Nobreak	3,320.00
BI-NBRE-018	Nobreak	3,320.00
BI-NBRE-019	Nobreak	3,320.00
BI-MULTIF-072	Multifuncional	4,400.00
LICZEB-01	Licencia electrónica ZebraDesigner Profesional 3	3,500.00
BI-MULTIF-073	Multifuncional	4,268.80
BM-ANAQ-032	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	2,088.00
BM-ANAQ-033	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	2,088.00
BM-ANAQ-034	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	2,088.00
BM-ANAQ-035	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	2,088.00
BM-ANAQ-036	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	2,088.00
BM-ANAQ-037	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	2,088.00
BM-ANAQ-038	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	2,088.00
BM-SILLEJEC-021	Silla ejecutiva	4,361.60
BM-SILLEJEC-020	Silla ejecutiva	4,361.60
BM-SILLEJEC-019	Silla ejecutiva	4,361.60
BI-COMPES-0045	Equipo de escritorio All in One	21,251.20
BI-COMPES-0044	Equipo de escritorio All in One	21,251.20
BI-COMPES-0043	Equipo de escritorio All in One	21,251.20
BI-LIC-02	Licencia de uso de cuenta premium en freepik (periodo de uso un año)	1,995.20
BM-LIBR-008	Librero melamina 5 entrepaños	2,231.20
BI-ACCPOINT-007	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	16,473.70
BI-ACCPOINT-008	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	16,473.70
BI-ACCPOINT-009	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	16,473.70
BI-ACCPOINT-010	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	16,473.70
BI-ACCPOINT-011	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	16,473.70
BI-ACCPOINT-012	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	16,473.70
BI-ACCPOINT-013	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	16,473.70
BI-ACCPOINT-014	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	16,473.70
BM-AIRAC-08	Aire acondicionado	18,096.00
BM-AIRAC-09	Aire acondicionado	302,974.37
BM-AIRAC-10	Aire acondicionado	502,254.94
BM-AIRAC-12	Aire acondicionado	502,254.94
BM-AIRAC-14	Aire acondicionado	302,974.37
BM-AIRAC-06	Aire acondicionado	502,254.94
BM-AIRAC-07	Aire acondicionado	302,974.37

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-AIRAC-11	Aire acondicionado	502,254.94
BM-AIRAC-15	Aire acondicionado	302,974.37
BM-AIRAC-16	Aire acondicionado	302,974.37
BM-AIRAC-17	Aire acondicionado	502,254.94
BM-AIRAC-13	Aire acondicionado	302,974.37
BM-AIRAC-0004	Aire acondicionado	7,609.60
BM-AIRAC-0005	Aire acondicionado	7,609.60
BM-ANAQM-01	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-02	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-03	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-04	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-05	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-06	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-07	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-08	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-09	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-10	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-11	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-12	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-13	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-14	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ANAQM-15	Anaquelel metalico armable 5 entrepaños	1,763.20
BM-ARCHMEL-006	Archivero melamina 3 cajones con llave	4,463.68
BM-BANCMAD-01	Banca biplaza en madera de 1.60X60	1,586.88
CAJFD-01	Caja fuerte tipo lap top digital	2,041.60
CAMPOCK-001	Camara de video DJI POCKET 2	7,648.44
CAMFOT-01	Camara fotografica	23,999.67
CAMFOT-02	Camara fotografica	22,099.72
BI-CAMARA-003	Camara Newtek	26,018.78
BI-CAMARA-004	Camara Newtek	26,018.78
BI-CAMARA-005	Camara Newtek	26,018.78
BI-CAMARA-006	Camara Newtek	26,018.78
BI-CAMARA-007	Camara Newtek	26,018.78
BI-CAMARA-008	Camara Newtek	26,018.78
BI-CAMARA-009	Camara Newtek	26,018.78
BI-CAMARA-001	Camara Newtek	26,018.78
BI-CAMARA-002	Camara Newtek	26,018.78
BM-COMP50L-01	Compresor de 50L	5,240.00
BI-COMPES-0057C	Computadora de escritorio	13,947.60
BI-COMPES-0058C	Computadora de Escritorio	10,112.01
BI-COMPES-0043C	Computadora de escritorio	5,916.00
BI-COMPES-0044C	Computadora de escritorio	5,916.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-COMPES-0045C	Computadora de escritorio	5,916.00
BI-COMPES-0046C	Computadora de escritorio	5,916.00
BI-COMPES-0059C	Computadora de escritorio (CPU)	10,112.01
BI-COMPES-0047C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0048C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0049C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0050C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0051C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0052C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0053C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0054C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0055C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMPES-0056C	Computadora de escritorio (CPU)	27,491.52
BI-COMCPUMAC-01	Computadora de escritorio Mac Spple CPU	9,707.78
BI-COMCPUMAC-02	Computadora de escritorio Mac Spple CPU	9,707.78
BI-CORTAF-01	Cortafuegos	193,627.34
BI-CPU-214	CPU	10,112.01
BI-CPU-215	CPU	10,112.01
BM-ENGMET-0002	Engargoladora	17,576.08
BI-SCAN-235	Escanner	10,163.42
BM-ESCMEL-13	Escritorio Secretarial con 4 cajones en melamina	3,619.20
BM-ESCMEL-14	Escritorio Secretarial con 4 cajones en melamina	3,619.20
BM-ESCMEL-15	Escritorio Secretarial con 4 cajones en melamina	3,619.20
BM-ESCMEL-16	Escritorio Secretarial con 4 cajones en melamina	3,619.20
BM-FRIG-0014	Frigobar	6,496.00
BM-FRIG-0016	Frigobar	6,496.00
BM-FRIG-0015	Frigobar	6,496.00
BM-FRIG-0013	Frigobar	6,496.00
BM-FRIG-0017	Frigobar	6,496.00
BI-MULTIF-076	Impresora	3,479.34
BI-MULTIF-075	Impresora laserjet	3,761.70
BI-MULTIF-074	Impresora Multifuncional	1,469.33
BI-LAPT-0375	Laptop	8,714.97
BI-LAPT-0374	Laptop	12,757.10
BI-LAPT-0373	Laptop	10,950.40
BI-LECTCOD-01	Lector codigo de barras	1,546.67
BI-LECQUEM-04	Lector de codigos de barra y codigo QR	618.67
BI-MONIT-070	Monitor	1,483.28
BI-MONIT-071	Monitor 19.5"	1,483.28
BI-MONIT-068	Monitor 23"	1,973.11
BI-MONIT-069	Monitor 23"	1,973.11
BI-MON-213	Monitor 24"	2,304.77

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-MON-214	Monitor 24"	2,304.77
BI-MON-215	Monitor led 21.5"	2,320.00
BI-IMPMULT-013	Multifuncional	6,064.54
BI-NBREAK-054	No break	966.67
BI-NBREAK-051	No break	966.67
BI-NBREAK-052	No break	966.67
BI-NBREAK-053	No break	966.67
BI-NBREAK-055	No break	966.67
BI-NBREAK-056	No break (ups)	7,913.05
BM-PLANENERG-01	Planta de Energia Electrica	732,702.40
BC-RADP-19	Radio portatil	8,668.80
BC-RADP-20	Radio portatil	8,668.80
BC-RADP-21	Radio portatil	8,668.80
BM-REPISA-001	Repisa	5,312.80
BI-SCAN-236	Scanner	16,451.20
BI-SERVIDOR-002	Servidor de Red	63,425.87
BM-SILLEJEC-0030	Silla ejecutiva	5,846.40
BM-SILLEJEC-0031	Silla ejecutiva	5,846.40
BM-SILLEJEC-0032	Silla ejecutiva	5,846.40
BM-SILLEJEC-0033	Silla ejecutiva	5,846.40
BM-SILLEJEC-0023	Silla Ejecutiva	5,122.56
BM-SILLEJEC-0022	Silla Ejecutiva	5,122.56
BM-SILLEJEC-0024	Silla Ejecutiva	5,122.56
BM-SILLEJEC-0025	Silla ejecutiva polipiel	4,300.82
BM-SILLEJEC-0026	Silla ejecutiva polipiel	4,300.82
BM-SILLEJEC-0027	Silla ejecutiva polipiel	4,300.82
BM-SILLEJEC-0028	Silla ejecutiva polipiel	4,300.82
BM-SILLEJEC-0029	Silla ejecutiva polipiel	4,300.82
BM-SILLSEC-015	Silla Secretarial	2,691.20
BM-SILLSEC-016	Silla Secretarial	2,691.20
BM-SILLSEC-017	Silla secretarial	2,412.80
BM-SILLSEC-018	Silla secretarial	2,412.80
BM-SILLSEC-019	Silla secretarial	2,412.80
BM-SILLSEC-020	Silla secretarial	2,412.80
BM-SILLVIS-03	Silla Visitante tapizada en tela	742.40
BM-SILLVIS-04	Silla Visitante tapizada en tela	742.40
BM-SILLVIS-05	Silla Visitante tapizada en tela	742.40
BM-SILLVIS-06	Silla Visitante tapizada en tela	742.40
BM-SILLVIS-07	Silla Visitante tapizada en tela	742.40
BM-SILLVIS-08	Silla Visitante tapizada en tela	742.40
BM-SILLVIS-09	Silla Visitante tapizada en tela	742.40
BM-SILLVIS-10	Silla Visitante tapizada en tela	742.40

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-SILLEVET-01	Silla vista con descansabrazos en madera	2,000.00
BM-SILLEVET-02	Silla vista con descansabrazos en madera	2,000.00
BM-SILLEVET-03	Silla vista con descansabrazos en madera	2,000.00
BM-SILLEVET-04	Silla vista con descansabrazos en madera	2,000.00
BM-SILLEVET-05	Silla vista con descansabrazos en madera	2,000.00
BM-SILLEVET-06	Silla vista con descansabrazos en madera	2,000.00
BM-SILLEVET-07	Silla vista con descansabrazos en madera	2,000.00
BI-SWITCH-022	Switch para redes (equipo de conectividad)	36,564.13
BI-SWITCH-023	Switch para redes (equipo de conectividad)	36,564.13
BI-SWITCH-024	Switch para redes (equipo de conectividad)	36,564.13
BI-SWITCH-025	Switch para redes (equipo de conectividad)	36,564.13
BI-SWITCH-026	Switch para redes (equipo de conectividad)	36,564.13
BI-TABLET-011	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-012	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-013	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-014	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-015	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-016	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-017	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-018	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-019	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-020	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-021	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-022	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-023	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-024	Tablet	3,503.20
BI-TABLET-025	Tablet	3,503.20
BC-TELF01	Telefono digital	3,619.20
BC-TRICASTER-02A	Tricaster	563,655.30
BC-TRICASTER-01	Tricaster Instalado	663,319.24
BM-TRITP-004	Trituradora	3,990.40
BM-LIBRM-052	Librero melamina premium 3 peldaños y puertas inferiores	8,652.18
BM-ARCHMEL-052	Archivero melanina T/Oficio 3 cajones	6,676.56
BI-IMPMULT-014	Multifuncional	11,609.13
BM-ARCHMEL-051	Archivero melanina T/Oficio 3 cajones	6,676.56
BM-GUILLO-001	Guillotina Cortadora de papel uso rudo	8,598.34
BM-SILLEJEC-022	Silla Ejecutiva	10,776.84
BM-FRIG-0018	Frigobar Mirage	7,559.60
BM-ARCHMET-0005	Archivero metalico con 3 gavetas y 1 puerta	34,673.93
BI-COMPES-060	Computadora de Escritorio	16,288.80
TARJ-PANALARM-01	Tarjeta panel alarma	11,550.00
SIST-AUDIOVISUAL-01	Sistema de audio visual	19,723.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-ARCHMET-0009	Archivero metalico horizontal c/3 gavetas	12,234.13
BI-SCAN-238	Scanner	27,130.15
BM-ARCHMET-0010	Archivero metalico horizontal c/3 gavetas	12,234.13
BI-LAPT-024	Laptop	18,518.52
S/N	Suscripcion anual de suite creative cloud	22,007.52
S/N	Suscripcion anual de suite creative cloud	22,007.52
S/N	Suscripcion anual de suite creative cloud	22,007.52
S/N	Suscripcion anual de suite creative cloud	22,007.52
BM-GABMET-041	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-042	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-043	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-044	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-045	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-046	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-047	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-048	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-049	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-050	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-051	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-052	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-053	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-054	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-055	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-056	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-057	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-058	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-059	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-GABMET-060	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,603.80
BM-ARCHMET-0012	Archivero metalico de 4 gavetas con chapa de seguridad	8,185.73
BM-GABMET-001	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-002	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-003	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-004	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-005	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-006	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-007	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-008	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-009	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-010	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-011	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-012	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-013	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-GABMET-014	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-015	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-016	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-017	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-018	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-019	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-GABMET-020	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	7,737.20
BM-ESCLAM-013	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-007	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-009	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-005	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-001	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-SILLERG-007	Silla ergonomica	14,548.55
BM-ESCLAM-006	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-008	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-003	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-GABMET-021	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-022	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-023	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-024	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-025	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-026	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-027	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-028	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-029	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-030	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-031	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-032	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-033	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-034	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-035	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-036	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-037	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-038	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-GABMET-039	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-ESCLAM-018	Escritorio con 2 cajones	20,735.97
BM-GABMET-040	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	8,356.18
BM-ESCLAM-012	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-CREDMAD-01	Credenza en madera	37,801.85
BM-ESCEJECRED-01	Escritorio Ejecutivo con credenza	50,793.33
BM-ESCLAM-019	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-004	Escritorio con 2 cajones	20,735.96

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-ESCLAM-011	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-017	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-010	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-014	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-015	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-ESCLAM-016	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-SILLERG-011	Silla ergonomica	14,548.55
BM-SILLERG-013	Silla ergonomica	14,548.55
BM-SILLERG-005	Silla ergonomica	14,548.55
BM-SILLERG-001	Silla ergonomica	14,548.55
BM-SILLERG-012	Silla ergonomica	14,548.55
BM-SILLERG-006	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLERG-003	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLERG-018	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLEJEC-030	Silla Ejecutiva	16,774.59
BM-SILLERG-008	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLERG-019	Silla ergonomica	14,548.54
BM-ESCLAM-002	Escritorio con 2 cajones	20,735.96
BM-SILLERG-002	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLERG-004	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLERG-009	Silla ergonomica	14,548.54
BM-CREDMAD-02	Credenza en madera	37,801.85
BM-ESEJECRED-02	Escritorio Ejecutivo con credenza	50,793.33
BM-SILLEJEC-031	Silla Ejecutiva	16,774.59
BM-SILLERG-017	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLERG-014	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLERG-010	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLVIS-23	Silla Visitante	14,759.03
BM-SILLERG-015	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLERG-016	Silla ergonomica	14,548.54
BM-SILLVIS-21	Silla Visitante	14,759.03
BM-SILLVIS-22	Silla Visitante	14,759.03
BM-SILLVIS-24	Silla Visitante	14,759.03
BI-COMPES-0061-C	Computadora de escritorio (CPU)	29,467.22
BI-CPU-216	CPU	16,843.76
BI-SCAN-239	Scanner	32,417.93
BI-SWITCH-027	SWITCH	31,468.63
BI-SWITCH-028	SWITCH	66,458.33
BI-IUPS-0007	Nobreak (UPS)	19,108.46
UTIC-RACK-002	Gabinete tripp Lite SmartRack 19"	17,989.99
BI-ACCPOINT-015	Acces point	40,360.19
BI-ACCPOINT-016	Acces point	40,360.19

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
s/n	Suministros, gastos de instalacion, materiales y accesorios	272,270.86
BI-IMPETIQ-002	Impresora Etiquetadora	13,519.80
BM-AIRACM-05	Aire Acondicionado (1 tonelada)	29,039.90
BM-AIRACM-01	Aire Acondicionado (1 tonelada)	29,039.90
BM-AIRACM-10	Aire Acondicionado (1 tonelada)	29,039.90
BM-AIRACM-08	Aire Acondicionado (1 tonelada)	29,039.90
BM-AIRACM-03	Aire Acondicionado (2 toneladas)	45,532.44
BM-AIRACM-09	Aire Acondicionado (2 toneladas)	45,532.44
BM-AIRACM-07	Aire Acondicionado (2 toneladas)	45,532.44
BM-AIRACM-04	Aire Acondicionado (2 toneladas)	45,532.44
BM-AIRACM-02	Aire Acondicionado (3 toneladas)	56,552.44
BM-AIRACM-06	Aire Acondicionado (3 toneladas)	56,552.44
BM-BBICICLETAS-01	Base para estacionamiento de bicicletas c/10 espacios	16,820.00
BM-TEMPLET-01	Suministro y Colocacion de cajon de madera de 4.50X1.22X0.12 tipo templete con recubrimirnto en alfombra	24,429.60
BM-MANPARA01	Suministro y colocacion de manpara de madera 4.50X2.20, incluye lona mate impresa	9,896.25
BM-MANPARA02	Suministro y colocacion de manpara de madera 3.50X2.20, incluye lona mate impresa	8,991.45
BM-RAMPA-01	Suministro y colocacion de rampa de madera con recubrimiento en alfombra de 1.20X0.90	3,675.75
BM-NICHOBANDMEX-01	Nicho en madera de cedro en bastidores, piso y cielo de multiplay con cristal 4 vistas	11,875.50
BM-NICHOBANDNAY-02	Nicho en madera de cedro en bastidores, piso y cielo de multiplay con cristal 4 vistas	11,875.50
UTIC-MEZC-001	Consola Mezcladora de Audio Amplificada 6 canales	7,806.80
UTIC-MEZC-002	Consola Mezcladora de Audio Amplificada 6 canales	7,806.80
BI-PROYEC-002	Proyector	53,256.16
BI-PROYEC-001	Proyector	53,256.16
BC-MICROIN-004-R	Receptor (microfono Inalambrico)	16,756.20
BC-MICROIN-005-R	Receptor (microfono Inalambrico)	16,756.20
BC-MICROIN-003-R	Receptor (microfono Inalambrico)	16,756.20
BC-MICROIN-006-R	Receptor (microfono Inalambrico)	16,756.20
EQ-TRANSF-01	Tablero de Transferencia	171,999.51
EQ-TRANSF-02	Tablero de Transferencia	85,999.76
BI-LAPT-0378	Laptop	28,974.44
BI-COMPES-0073-C	Computadora de Escritorio	22,414.58
BI-LAPT-0376	Laptop	24,266.56
BM-BUTACA-001	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-002	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-003	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-004	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-005	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-006	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-007	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-008	Butaca en tela de plastico	8,473.36

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-BUTACA-009	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-010	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-011	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-012	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-013	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-014	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-015	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-016	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-017	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-018	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-019	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-020	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-021	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-022	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-023	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-024	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-025	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-026	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-027	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-028	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-029	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-030	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-031	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-032	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-033	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-034	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-035	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-036	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-037	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-038	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-039	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-040	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-041	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-042	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-043	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-044	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-045	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-046	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-047	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-048	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-049	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-050	Butaca en tela de plastico	8,473.36

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BM-BUTACA-051	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-052	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-053	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-054	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-055	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-056	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-057	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-058	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-059	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-060	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-061	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-062	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-063	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-064	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-065	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-066	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-067	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-068	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-069	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-070	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-071	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-072	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-073	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-074	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-075	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-076	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-077	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-078	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-079	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-080	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-081	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-082	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-083	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-084	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-085	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-086	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-087	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-088	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-089	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-090	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-BUTACA-091	Butaca en tela de plastico	8,473.36
BM-AIRACOND-001	Equipo par aire acondicionado	23,006.67

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-LAPT-0377	Laptop	24,266.56
BI-LAPT-0379	Laptop 14"	58,572.67
S/N	Creative Cloud	27,158.91
CAMFOT-03	Camara Fotografica digital	35,612.84
BI-COMPES-0071-C	Computadora de Escritorio	28,427.89
BI-COMPES-0071-M	Monitor 24"	7,528.48
BI-SCAN-240	Escaner	42,244.52
BI-MULTIF-077	Multifuncional	26,145.00
BI-COMPES-0066-C	Computadora de Escritorio	22,132.41
BI-COMPES-0066-M	Monitor 18.5"	2,971.15
BI-LAPT-0380	Laptop 14"	19,239.89
SISTALARMA-01	Sistema de alarma	197,086.67
BM-ESCMEL-21	Mueble en madera tipo L con 4 cajones	20,178.39
BM-ESCMEL-22	Mueble en madera tipo L con 4 cajones	20,178.39
BM-ESCMEL-23	Mueble en madera tipo L con 4 cajones	20,178.39
BM-ESCMEL-24	Mueble en madera tipo L con 4 cajones	20,178.39
BI-MULTIF-078	Impresora Multifuncional	7,522.28
BM-SILLEJEC-035	Silla Ejecutiva	5,176.50
BM-SILLEJEC-036	Silla Ejecutiva	5,176.50
BM-SILLEJEC-037	Silla Ejecutiva	5,176.50
BM-SILLEJEC-038	Silla Ejecutiva	5,176.50
BM-SILLEJEC-039	Silla Ejecutiva	5,176.50
BM-SILLEJEC-040	Silla Ejecutiva	5,176.50
BM-SILLEJEC-041	Silla Ejecutiva	5,176.50
BM-SILLEJEC-042	Silla Ejecutiva	5,176.50
BM-SILLEJEC-043	Silla Ejecutiva	5,176.50
ASPIR-003	Aspiradora	7,784.58
BI-COMPES-0070-C	Computadora de Escritorio	22,783.37
BI-COMPES-0070-M	Monitor 18.5"	3,058.53
BI-COMPES-0068-M	Monitor 18.5"	3,058.53
BI-COMPES-0069-C	Computadora de Escritorio	22,783.37
BI-COMPES-0067-M	Monitor 18.5"	3,058.53
BI-COMPES-0068-C	Computadora de Escritorio	22,783.37
BI-COMPES-0067-C	Computadora de Escritorio	22,783.37
BI-COMPES-0069-M	Monitor 18.5"	3,058.53
BI-MON-083	Monitor 24"	3,260.52
BI-COMPES-0062-C	Computadora de Escritorio	22,369.53
BI-COMPES-0063-C	Computadora de Escritorio	22,369.53
BI-COMPES-0064-C	Computadora de Escritorio	22,643.41
BI-COMPES-0065-C	Computadora de Escritorio	22,643.41
UTIC-MEZC-003	Consola Mezcladora digital	34,014.17
MICRINALAM-01	Microfono inalámbrico	7,568.07

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2022

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
BI-COMPES-0072-C	Computadora de Escritorio	67,339.61
BI-COMPES-0072-M	Computadora de Escritorio (monitor 24")	5,791.14
BM-CONDENS-01	Condensadora	235,336.94
BM-CONDENS-02	Condensadora	235,336.94
BM-CONDENS-03	Condensadora	235,336.94
BM-CONDENS-04	Condensadora	235,336.94
BM-CONDENS-05	Condensadora	235,336.94
BM-CONDENS-06	Condensadora	235,336.94
BM-EVAP-01	Evaporadora	143,849.65
BM-EVAP-02	Evaporadora	143,849.65
BM-EVAP-03	Evaporadora	143,849.65
BM-EVAP-04	Evaporadora	143,849.65
BI-CPU-217	CPU	67,339.61
UTIC-MEZC-004	Mezclador de video multiformato	10,818.83
BI-COMP-005	Computadora (todo en uno)	15,682.05
BI-PROYEC-003	Proyector	18,439.17
BI-DRONE-01	DJI MINI 3PRO (DRONE)	30,271.93
DRONEACCES-01	DJI MINI 3PRO	7,944.20
KITVID-PORMICRO-01	Kit de reproduccion de video portátil ( Microfono alambrico)	8,764.52
PUR-AIR-01	Purificador de aire	6,250.63
PUR-AIR-02	Purificador de aire	6,250.63
S/N	Office home multilinguaje licencia	709,823.72
S/N	Windows 10 pro	672,425.32
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 20,937,696.08</b>

**Relación de Bienes Inmuebles que Componen el Patrimonio  
Cuenta Pública 2022  
(Pesos)**

**Ente Público:**

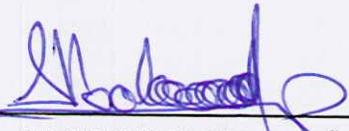
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

---

<b>Código</b>	<b>Descripción del Bien Inmueble</b>	<b>Valor en libros</b>
EDI-CONG-0001	Edificio H. Congreso	27,225,922.87
BI-EDIFICIO-02	Edificio Anexo Congreso (reciente adquisicion), ubicación: calle Zacatecas Col. Centro	3,024,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 30,249,922.87</b>

Cuenta Pública 2022  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Relación de cuentas bancarias productivas específicas

Fondo, Programa o Convenio	Datos de la Cuenta Bancaria	
	Institución Bancaria	Número de Cuenta
NO APLICA		



---

DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



---

LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

CUENTA PÚBLICA 2022  
RELACIÓN DE ESQUEMAS BURSÁTILES Y DE COBERTURAS FINANCIERAS

Ente Público: H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

NO APLICA
-----------

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor

  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

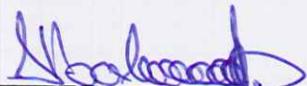
  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

CUENTA PÚBLICA 2022  
INFORMACION ADICIONAL QUE DISPONGAN OTRAS LEYES

Ente Público: H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

NO APLICA

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor



DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

# Formatos de la Ley de Disciplina Financiera



Congreso del Estado de Nayarit  
XXXIII Legislatura

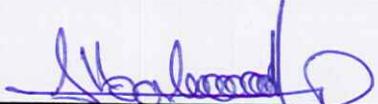
CUENTA PÚBLICA  
ENTIDAD FEDERATIVA  
DE NAYARIT | 2022

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado de Situación Financiera Detallado - LDF  
 Al 31 de diciembre de 2022 y al 31 de Diciembre de 2021 (b)  
 (PESOS)

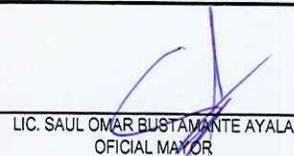
Concepto (c)	31 de diciembre 2022 (d)	31 de diciembre de 2021 (e)	Concepto (c)	31 de diciembre 2022 (d)	31 de diciembre de 2021 (e)
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	17,797,319.12	26,449,342.28	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	11,828,906.87	16,653,926.26
a1) Efectivo	0.00	0.00	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	71,255.05	175,705.02
a2) Bancos/Tesorería	17,761,982.58	26,414,041.97	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1,698,353.48	15,643,448.17
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0.00	0.00	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00	0.00	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a5) Fondos con Afectación Específica	0.00	0.00	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	35,300.00	35,300.00	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	36.54	0.31	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	10,059,298.34	834,773.07
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	94.00	3,190.00	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0.00	0.00	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	0.00	0.00	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0.00	0.00
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	94.00	3,190.00	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	0.00	0.00	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0.00	0.00	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0.00	0.00	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0.00	0.00
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0.00	0.00	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0.00	0.00
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	0.00	0.00	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0.00	0.00
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0.00	0.00	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0.00	0.00
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0.00	0.00	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0.00	0.00	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0.00	0.00	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0.00	0.00
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0.00	0.00	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0.00	0.00	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0.00	0.00
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00	0.00	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0.00	0.00
d5) Bienes en Tránsito	0.00	0.00	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
e. Almacenes	0.00	0.00	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0.00	0.00	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	4,121,512.70	5,963,302.96
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0.00	0.00
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0.00	0.00	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0.00	0.00
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0.00	0.00	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	4,121,512.70	5,963,302.96
g1) Valores en Garantía	0.00	0.00	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0.00	3.01
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0.00	0.00	h1) Ingresos por Clasificar	0.00	3.01
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0.00	0.00	h2) Recaudación por Participar	0.00	0.00
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0.00	0.00	h3) Otros Pasivos Circulantes	0.00	0.00
<b>IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)</b>	<b>17,797,413.12</b>	<b>26,452,532.28</b>	<b>IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)</b>	<b>15,950,419.57</b>	<b>22,617,232.23</b>
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Pasivo No Circulante</b>		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado de Situación Financiera Detallado - LDF**  
**Al 31 de diciembre de 2022 y al 31 de Diciembre de 2021 (b)**  
**(PESOS)**

b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	30,249,922.87	25,897,000.00	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
d. Bienes Muebles	46,259,821.58	38,759,759.43	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
e. Activos Intangibles	5,922,943.95	4,394,564.98	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-31,245,069.45	-27,165,869.03	f. Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
g. Activos Diferidos	0.00	0.00	<b>IIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIB = a + b + c + d + e + f)</b>	0.00	0.00
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>II. Total del Pasivo (II = IIA + IIB)</b>	15,950,419.57	22,617,232.23
i. Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)</b>	51,187,618.95	41,885,455.38	<b>IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)</b>	0.00	0.00
<b>I. Total del Activo (I = IA + IB)</b>	68,985,032.07	68,337,987.66	a. Aportaciones	0.00	0.00
			b. Donaciones de Capital	0.00	0.00
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
			<b>IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)</b>	53,034,612.50	45,720,755.43
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	14,718,553.34	14,557,978.18
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	47,300,780.53	32,742,802.35
			c. Revalúos	0.00	0.00
			d. Reservas	0.00	0.00
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-8,984,721.37	-1,580,025.10
			<b>IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC=a+b)</b>	0.00	0.00
			a. Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
			<b>III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)</b>	53,034,612.50	45,720,755.43
			<b>IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)</b>	68,985,032.07	68,337,987.66



DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



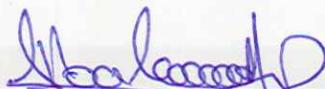
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)							
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF							
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)							
(PESOS)							
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos (c)	Saldo al 31 de diciembre de 2021 (d)	Disposiciones del Periodo (e)	Amortizaciones del Periodo (f)	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes (g)	Saldo Final del Periodo (h) h=d+e-f+g	Pago de Intereses del Periodo (i)	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo (j)
<b>1. Deuda Pública (1=A+B)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
a1) Instituciones de Crédito	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a2) Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a3) Arrendamientos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
b1) Instituciones de Crédito	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b2) Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b3) Arrendamientos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>2. Otros Pasivos</b>	<b>22,617,232.23</b>				<b>15,950,419.57</b>		
<b>3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos</b>	<b>22,617,232.23</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15,950,419.57</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>4. Deuda Contingente 1 (informativo)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
A. Deuda Contingente 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Deuda Contingente 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Deuda Contingente XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

1. Se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

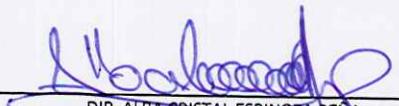
2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
<b>6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
A. Crédito 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Crédito 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Crédito XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)										
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF										
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)										
(PESOS)										
Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al 31 de diciembre de 2022	Monto pagado de la inversión actualizado al 31 de diciembre de 2022	Saldo pendiente por pagar de la inversión al 31 de diciembre de 2022
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g - l)
<b>A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a) APP 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) APP 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c) APP 3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d) APP XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a) Otro Instrumento 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) Otro Instrumento 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c) Otro Instrumento 3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d) Otro Instrumento XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Balance Presupuestario - LDF**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)**  
**(PESOS)**

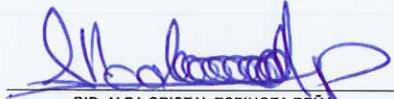
Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>
A1. Ingresos de Libre Disposición	386,304,962.35	387,389,535.73	387,389,535.73
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
A3. Financiamiento Neto	0.00	0.00	0.00
<b>B. Egresos Presupuestarios<sup>1</sup> (B = B1+B2)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	386,304,962.35	385,630,052.64	379,810,203.97
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0.00	0.00	0.00
<b>C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)</b>	<b>0.00</b>	<b>50,000.00</b>	<b>50,000.00</b>
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		50,000.00	50,000.00
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0.00	0.00
<b>I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)</b>	<b>0.00</b>	<b>1,809,483.09</b>	<b>7,629,331.76</b>
<b>II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)</b>	<b>0.00</b>	<b>1,809,483.09</b>	<b>7,629,331.76</b>
<b>III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)</b>	<b>0.00</b>	<b>1,759,483.09</b>	<b>7,579,331.76</b>

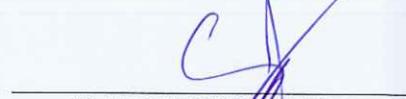
Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
<b>E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado	0.00	0.00	0.00
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	0.00	0.00	0.00
<b>IV. Balance Primario (IV = III + E)</b>	<b>0.00</b>	<b>1,759,483.09</b>	<b>7,579,331.76</b>

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>F. Financiamiento (F = F1 + F2)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
<b>G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0.00	0.00	0.00
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0.00	0.00	0.00
<b>A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>A1. Ingresos de Libre Disposición</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>
<b>A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0.00	0.00	0.00
<b>B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>
<b>C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo</b>		<b>50,000.00</b>	<b>50,000.00</b>
<b>V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)</b>	<b>0.00</b>	<b>1,809,483.09</b>	<b>7,629,331.76</b>
<b>VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)</b>	<b>0.00</b>	<b>1,809,483.09</b>	<b>7,629,331.76</b>

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	0.00	0.00	0.00
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0.00	0.00	0.00
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0.00	0.00	0.00
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0.00	0.00
<b>VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

  
 \_\_\_\_\_  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

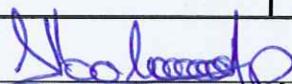
  
 \_\_\_\_\_  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

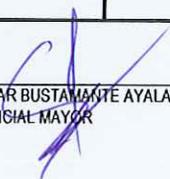
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
<b>Ingresos de Libre Disposición</b>						
A. Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D. Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E. Productos	0.00	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38	1,065,273.38
F. Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicio	0.00	19,300.00	19,300.00	19,300.00	19,300.00	19,300.00
H. Participaciones (H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h1) Fondo General de Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h2) Fondo de Fomento Municipal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h4) Fondo de Compensación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h9) Gasolinas y Diésel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (I=i1+i2+i3+i4+i5)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i1) Tenencia o Uso de Vehículos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i2) Fondo de Compensación ISAN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i4) Fondo de Compensación de Repecos-Intermedios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i5) Otros Incentivos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
J. Transferencias y Asignaciones	386,304,962.35	0.00	386,304,962.35	386,304,962.35	386,304,962.35	0.00
K. Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
k1) Otros Convenios y Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
l1) Participaciones en Ingresos Locales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,084,573.38</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>387,389,535.73</b>	<b>1,084,573.38</b>
<b>Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición</b>						
<b>Transferencias Federales Etiquetadas</b>						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b1) Convenios de Protección Social en Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b2) Convenios de Descentralización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b3) Convenios de Reasignación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b4) Otros Convenios y Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Fondo Minero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A. Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)	386,304,962.35	1,084,573.38	387,389,535.73	387,389,535.73	387,389,535.73	1,084,573.38
<b>Datos Informativos</b>						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

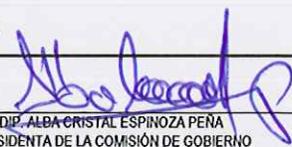
  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)**  
**(PESOS)**

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>
<b>A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)</b>	<b>213,794,076.11</b>	<b>-109,164.79</b>	<b>213,684,911.32</b>	<b>211,875,428.23</b>	<b>211,875,428.23</b>	<b>1,809,483.09</b>
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	67,252,870.50	-6,200,890.06	60,991,980.44	60,991,980.44	60,991,980.44	0.00
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	4,657,858.52	26,128,516.65	30,786,375.17	30,786,375.17	30,786,375.17	0.00
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	57,795,478.26	-3,098,273.92	54,699,204.34	54,699,204.34	54,699,204.34	0.00
a4) Seguridad Social	15,100,805.74	-5,661,396.61	9,439,409.13	9,439,409.13	9,439,409.13	0.00
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	50,066,478.90	-2,857,746.28	47,208,732.62	47,208,732.62	47,208,732.62	0.00
a6) Previsiones	889,461.42	-889,461.42	0.00	0.00	0.00	0.00
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	18,031,122.77	-7,471,913.15	10,559,209.62	8,749,726.53	8,749,726.53	1,809,483.09
<b>B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)</b>	<b>16,580,743.43</b>	<b>4,636,178.74</b>	<b>21,219,922.17</b>	<b>21,219,922.17</b>	<b>21,069,922.17</b>	<b>0.00</b>
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	7,383,160.03	1,326,130.68	8,709,290.71	8,709,290.71	8,709,290.71	0.00
b2) Alimentos y Utensilios	1,041,116.38	2,703,407.04	3,744,523.42	3,744,523.42	3,744,523.42	0.00
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	951,412.28	318,573.66	1,269,985.94	1,269,985.94	1,269,985.94	0.00
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	24,915.02	16,649.18	41,564.20	41,564.20	41,564.20	0.00
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	4,943,999.98	246,000.02	5,190,000.00	5,190,000.00	5,040,000.00	0.00
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,028,081.59	308,084.32	1,336,165.91	1,336,165.91	1,336,165.91	0.00
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	4.12	19,112.68	19,116.80	19,116.80	19,116.80	0.00
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,211,054.03	-301,778.84	909,275.19	909,275.19	909,275.19	0.00
<b>C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	<b>76,040,542.78</b>	<b>-3,789,434.42</b>	<b>72,251,108.36</b>	<b>72,251,108.36</b>	<b>66,581,259.69</b>	<b>0.00</b>
c1) Servicios Básicos	3,829,147.75	-1,501,821.30	2,327,326.45	2,327,326.45	2,250,078.45	0.00
c2) Servicios de Arrendamiento	1,804,101.75	-290,661.24	1,513,440.51	1,513,440.51	1,513,440.51	0.00
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	32,884,478.58	-29,647,955.23	3,236,523.35	3,236,523.35	3,139,180.69	0.00
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	265,989.03	-105,831.97	160,157.06	160,157.06	160,157.06	0.00
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	5,030,109.21	4,008,883.94	9,038,993.15	9,038,993.15	9,038,993.15	0.00
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	14,673,295.03	7,634,977.60	22,308,272.63	22,308,272.63	22,308,272.63	0.00
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	2,518,898.70	-2,340,953.88	177,944.82	177,944.82	177,944.82	0.00
c8) Servicios Oficiales	13,185,766.89	13,181,975.35	26,367,742.24	26,367,742.24	24,393,996.93	0.00
c9) Otros Servicios Generales	1,848,755.84	5,272,152.31	7,120,908.15	7,120,908.15	3,599,395.45	0.00
<b>D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)</b>	<b>67,444,787.29</b>	<b>-542,557.40</b>	<b>66,902,229.89</b>	<b>66,902,229.89</b>	<b>66,902,229.89</b>	<b>0.00</b>
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	65,058,912.65	0.00	65,058,912.65	65,058,912.65	65,058,912.65	0.00
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d3) Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d4) Ayudas Sociales	2,385,874.64	-542,557.40	1,843,317.24	1,843,317.24	1,843,317.24	0.00
d5) Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d8) Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d9) Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)</b>	<b>12,441,812.74</b>	<b>-3,413,371.62</b>	<b>9,028,441.12</b>	<b>9,028,441.12</b>	<b>9,028,441.12</b>	<b>0.00</b>
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	5,555,414.39	1,276,607.13	6,832,021.52	6,832,021.52	6,832,021.52	0.00
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	823,365.26	-523,988.82	299,376.44	299,376.44	299,376.44	0.00
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	8.80	-8.80	0.00	0.00	0.00	0.00
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	2,499,310.12	-2,130,645.93	368,664.19	368,664.19	368,664.19	0.00
e7) Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e8) Bienes Inmuebles	8.74	-8.74	0.00	0.00	0.00	0.00
e9) Activos Intangibles	3,563,705.43	-2,035,326.46	1,528,378.97	1,528,378.97	1,528,378.97	0.00
<b>F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)</b>	<b>0.00</b>	<b>4,352,922.87</b>	<b>4,352,922.87</b>	<b>4,352,922.87</b>	<b>4,352,922.87</b>	<b>0.00</b>
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0.00	4,352,922.87	4,352,922.87	4,352,922.87	4,352,922.87	0.00
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g3) Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g4) Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g6) Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
h1) Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h2) Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h3) Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
i1) Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i2) Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i4) Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i5) Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i6) Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE HAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)**  
**(PESOS)**

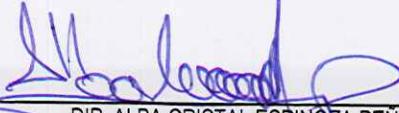
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a4) Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a6) Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b2) Alimentos y Utensilios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c1) Servicios Básicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Servicios de Arrendamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c8) Servicios Oficiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c9) Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d3) Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d4) Ayudas Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d5) Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d8) Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d9) Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e7) Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e8) Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e9) Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g3) Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g4) Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g6) Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g7) Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g8) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h1) Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h2) Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h3) Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i1) Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i2) Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i4) Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i5) Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i6) Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>III. Total de Egresos (III = I + II)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>

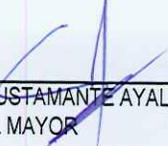
  
DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
OFICIAL MAYOR

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación Administrativa**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)**  
**(PESOS)**

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>
AGENDA LEGISLATIVA	206,846,133.64	-10,191,206.92	196,654,926.72	194,845,443.63	189,350,185.62	1,809,483.09
DESARROLLO Y MODERNIZACION INSTITUCIONAL	78,622,417.05	14,101,168.06	92,723,585.11	92,723,585.11	92,398,994.45	0.00
DIFUSION Y VINCULACION CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y VINCULACION INSTITUCIONAL, SOCIAL Y CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS	26,103,588.73	-1,631,959.62	24,471,629.11	24,471,629.11	24,471,629.11	0.00
AUDITORIA, CONTROL Y FISCALIZACION	74,732,822.93	-1,143,428.14	73,589,394.79	73,589,394.79	73,589,394.79	0.00
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
AGENDA LEGISLATIVA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESARROLLO Y MODERNIZACION INSTITUCIONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DIFUSION Y VINCULACION CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y VINCULACION INSTITUCIONAL, SOCIAL Y CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AUDITORIA, CONTROL Y FISCALIZACION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>III. Total de Egresos (III = I + II)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>

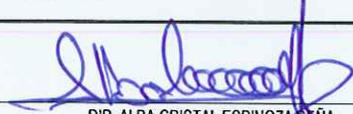
  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR



H. CONGRESO DEL ESTADO DE MAYARIT (a)  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF  
 Clasificación Funcional (Finalidad y Función)  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)  
 (PESOS)

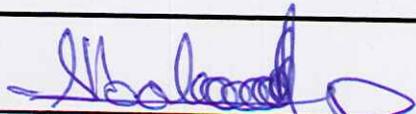
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d3) Saneamiento del Sistema Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>III. Total de Egresos (III = I + II)</b>	<b>386,304,962.35</b>	<b>1,134,573.38</b>	<b>387,439,535.73</b>	<b>385,630,052.64</b>	<b>379,810,203.97</b>	<b>1,809,483.09</b>

  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación de Servicios Personales por Categoría**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022 (b)**  
**(PESOS)**

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)</b>	213,794,076.11	-109,164.79	213,684,911.32	211,875,428.23	211,875,428.23	1,809,483.09
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	213,794,076.11	-109,164.79	213,684,911.32	211,875,428.23	211,875,428.23	1,809,483.09
B. Magisterio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c1) Personal Administrativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D. Seguridad Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e1) Nombre del Programa o Ley 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e2) Nombre del Programa o Ley 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
F. Sentencias laborales definitivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Magisterio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c1) Personal Administrativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D. Seguridad Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e1) Nombre del Programa o Ley 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e2) Nombre del Programa o Ley 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
F. Sentencias laborales definitivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)</b>	213,794,076.11	-109,164.79	213,684,911.32	211,875,428.23	211,875,428.23	1,809,483.09



DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN GOBIERNO



LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios  
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022 (b)

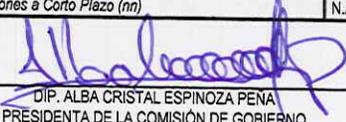
Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
<b>INDICADORES PRESUPUESTARIOS</b>						
<b>A. INDICADORES CUANTITATIVOS</b>						
<b>1 Balance Presupuestario Sostenible (j)</b>						
a. Propuesto	SI	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
b. Estimada/Aprobado	SI	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
c. Devengado	SI	Cuenta Pública / Formato 4 LDF		1,809,483.09	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
<b>2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible (k)</b>						
a. Propuesto	SI	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
b. Estimada/Aprobado	SI	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
c. Devengado	SI	Cuenta Pública / Formato 4 LDF		1,809,483.09	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
<b>3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto (l)</b>						
a. Propuesto	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos		N.A.	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF
b. Estimada	N.A.	Ley de Ingresos		N.A.	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF
c. Devengado	N.A.	Cuenta Pública / Formato 4 LDF		N.A.	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF
<b>4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales</b>						
<b>a. Asignación al fideicomiso para desastres naturales (m)</b>						
a.1 Aprobado	N.A.	Reporte Trim. Formato 6 a)		N.A.	pesos	Art. 9 de la LDF
a.2 Pagado	N.A.	Cuenta Pública / Formato 6 a)		N.A.	pesos	Art. 9 de la LDF
b. Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales (n)		Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		N.A.	pesos	Art. 9 de la LDF
c. Saldo del fideicomiso para desastres naturales (o)		Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas		N.A.	pesos	Art. 9 de la LDF
d. Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales (p)		Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		N.A.	pesos	Art. 9 de la LDF
<b>5 Techo para servicios personales (q)</b>						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	SI	Reporte Trim. Formato 6 d)		213,794,076.11	pesos	Art. 10 y 21 de la LDF
b. Devengado	SI	Reporte Trim. Formato 6 d)		211,875,428.23	pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF
<b>6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs (r)</b>						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	N.A.	Presupuesto de Egresos		N.A.	pesos	Art. 11 y 21 de la LDF
<b>7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal (s)</b>						
a. Propuesto	N.A.	Proyecto de Presupuesto de Egresos		N.A.	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF
b. Aprobado	N.A.	Reporte Trim. Formato 6 a)		N.A.	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF
c. Devengado	N.A.	Cuenta Pública / Formato 6 a)		N.A.	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF
<b>B. INDICADORES CUALITATIVOS</b>						

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios  
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022 (b)

Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
<b>INDICADORES PRESUPUESTARIOS</b>						
<b>1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos</b>						
a. <i>Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal (t)</i>	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 5 y 18 de la LDF
b. <i>Proyecciones de ejercicios posteriores (u)</i>	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)				Art. 5 y 18 de la LDF
c. <i>Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para enfrentarlos (v)</i>	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 5 y 18 de la LDF
d. <i>Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión (w)</i>	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 c) y d)				Art. 5 y 18 de la LDF
e. <i>Estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores (x)</i>	N.A.	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8				Art. 5 y 18 de la LDF
<b>2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo</b>						
a. <i>Razones excepcionales que justifican el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (y)</i>	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF
b. <i>Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (z)</i>	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF
c. <i>Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (aa)</i>	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF
d. <i>Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (bb)</i>	N.A.	Reporte Trim. y Cuenta Pública				Art. 6 y 19 de la LDF
<b>3 Servicios Personales</b>						
a. <i>Remuneraciones de los servidores públicos (cc)</i>	SI	Proyecto de Presupuesto				Art. 10 y 21 de la LDF
b. <i>Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de plazas y otros (dd)</i>	SI	Proyecto de Presupuesto				Art. 10 y 21 de la LDF
<b>INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO</b>						
<b>A. INDICADORES CUANTITATIVOS</b>						
<b>1 Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición</b>						
a. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD (ee)</i>	SI	Cuenta Pública / Formato 5		1,084,573.38	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
b. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF (ff)</i>	N.A.	Cuenta Pública		N.A.	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
c. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, a) de la LDF (gg)</i>	N.A.	Cuenta Pública		N.A.	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
d. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, b) de la LDF (hh)</i>	N.A.	Cuenta Pública		N.A.	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
e. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF (ii)</i>	N.A.			N.A.	pesos	Art. Noveno Transitorio de la LDF

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios  
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022 (b)

Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
<b>INDICADORES PRESUPUESTARIOS</b>						
f. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin señalado por el Artículo 14, párrafo segundo y en el artículo 21 y Noveno Transitorio de la LDF (jj)</i>	N.A.			N.A.	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
g. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo al Sistema de Alertas hasta por el 5% de los recursos para cubrir el Gasto Corriente (kk)</i>	N.A.			N.A.	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
<b>B. INDICADORES CUALITATIVOS</b>						
1 Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones de UDIS (ll)	N.A.	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. III y 21 de la LDF
2 Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs (kk)	N.A.	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. III y 21 de la LDF
3 Identificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios (ll)	N.A.	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal				Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF
<b>INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA</b>						
<b>A. INDICADORES CUANTITATIVOS</b>						
<b>1 Obligaciones a Corto Plazo</b>						
a. <i>Límite de Obligaciones a Corto Plazo (mm)</i>	N.A.			N.A.	pesos	Art. 30 frac. I de la LDF
b. <i>Obligaciones a Corto Plazo (nn)</i>	N.A.			N.A.	pesos	Art. 30 frac. I de la LDF

  
 DIP. ALBA CRISTAL ESPINOZA PEÑA  
 PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 LIC. SAUL OMAR BUSTAMANTE AYALA  
 OFICIAL MAYOR